Aktenplanauszug für Gemeinden und Kirchenbezirke

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°1	**Kirche. Landeskirche**				
°10	**Bibel und Bekenntnis. Theologische Fragen**				
		Bibel und Bekenntnis			
		Theologische Fragen			
°11	**Evangelische Landeskirche in Württemberg**				
			Württembergische Bibelgesellschaft Bibelmuseum der Landeskirche		
°11.0	**Evangelische Landeskirche in Württemberg: Allgemeines**				
		Landeskirche			nur mit Bezug zur eigenen Gemeinde
°11.1	**Landesbischof / Landesbischöfin**				
		Landesbischof			nur mit Bezug zur eigenen Gemeinde
°11.2	**Landeskirchenausschuss**				
°11.3	**Landessynode**				
		Landessynode			nur mit Bezug zur eigenen Gemeinde
°11.5	**Kirchenrecht. Kirchenordnung**				
°11.6	**Mitgliedschaft in der Landeskirche**				
°11.60	**Mitgliedschaft in der Landeskirche: Allgemeines**				
°11.61	**Aufnahme in die Landeskirche. Kircheneintritt**		Wiederaufnahme Ausgetretener; Übertritt aus anderen Kirchen; Unterlagen zum Aufnahmeverzeichnis		
°11.65	**Austritt aus der Landeskirche**		Übertritt in andere Kirchen, Kirchenaustrittsverfahren; Unterlagen zum Austrittsverzeichnis		
°11.8	**Geschichte der Landeskirche. Jubiläen**				
°12	**Evangelischer Oberkirchenrat**				
		Evangelischer Oberkirchenrat			
°14	**Prälatursprengel. Prälatinnen und Prälaten**				
		Prälatur. Prälaten			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°15	**Kirchenbezirk. Kirchenkreis. Dekan/in**				
°15.0	**Kirchenbezirk. Kirchenkreis. Dekan/in: Allgemeines**				
		Kírchenbezirk. Kirchenkreis			
		Dekan/in			
°15.01	**Bildung und Einteilung der Kirchenbezirke / Kirchenkreise**		auch: Zusammenlegung (Fusion) von Kirchenbezirken		
°15.03	**Kirchenbezirksordnung. Satzung**				
		Kirchenbezirksordnung. Satzung			dauernd aufzubewahren
°15.1	**Dekanatamt. Dekan/in**				
°15.10	**Dekanatamt. Dekan/in: Allgemeines**				
		Geschäftsordnung. Co-Dekan/innen. Dekan/innen-Stellvertretung			
		Jahresbericht Dekan			
°15.12	**Errichtung und Besetzung der Dekananatsstellen**				
°15.14	**Gebäude**				nur für Verwaltungsgebäude; Freizeitheim des Kirchenbezirks: AZ 47
°15.17	**Kanzleisachen**				
°15.18	**Dekanskonvent. Dekanskonferenz. Dienstbesprechungen**				
		Dekanskonvent. Dekanskonferenz. Dienstbesprechungen			
°15.2	**Einrichtungen und Mitarbeiter/innen des Kirchenbezirks / Kirchenkreises**				
°15.20	**Einrichtungen und Mitarbeiter/innen des Kirchenbezirks / Kirchenkreises: Allgemeines**				
°15.21	**Bezirkskantor/in**				
		Bezirkskantor/in			
°15.23	**Psychologische Beratungsstelle**				
		Psychologische Beratungsstelle			
°15.24	**Diakonische Bezirksstelle**				
		Diakonische Bezirksstelle			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°15.28	**Kirchenbezirkskasse. Bezirksopfersammelstelle**				
		Bezirksrechner/in			Rechnungsprüfung: Prüfbericht und Stellungnahme sind dauernd aufzubewahren
°15.29	**Weitere Mitarbeiter/innen des Kirchenbezirks**		Fachberater/in für Kindertageseinrichtungen (nur Personal), Fachberater/in für Diakonie- und Sozialstationen (nur Personal), Sekretär/in im Dekanatamt; Jugendreferent*in		
°15.3	**Kirchenbezirkssynode. Kirchenkreissynode. Ausschüsse**				
°15.30	**Kirchenbezirkssynode. Kirchenkreissynode. Ausschüsse: Allgemeines**				
		Kirchenbezirkssynode. Kirchenkreissynode			
°15.31	**Wahlen. Mitglieder**				
		Wahlen und Mitglieder			
°15.32	**Sitzungen. Protokolle**		Protokolle, Einladungen		
		Protokolle			dauernd aufzubewahren
°15.33	**Kirchenbezirksausschuss**				
		Kirchenbezirksausschuss			dauernd aufzubewahren
°15.34	**Diakonischer Bezirksausschuss**				
		Diakonischer Bezirksausschuss			dauernd aufzubewahren
°15.37	**Haushaltsplan. Haushaltsplan- und Umlagebeschluss**		Haushaltsplan (Kirchenbezirk)		
		Haushalt			
°15.39	**Weitere Ausschüsse**				
°15.4	**Bezirkskooperationen. Zweckverbände auf Bezirksebene**		Erwachsenenbildung		auch: regionale Tagungsstätten
		Kreisdiakonieverbände			
		Kreisbildungswerke			
°15.5	**Visitationen des Kirchenbezirks oder Kirchenkreises**				dauernd aufzubewahren: Protokolle der vorbereitenden Sitzungen; Visitationsbericht und –statistik; Bescheide; Protokolle
		Visitation des Kirchenbezirks oder Kirchenkreises			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°15.7	**Beauftragungen im Kirchenbezirk oder Kirchenkreis. Bezirksämter**				
°15.70	**Beauftragungen im Kirchenbezirk oder Kirchenkreis. Bezirksämter: Allgemeines**				
		Beauftragungen			
°15.71	**Kämmerer**				
		Kämmerer			
°15.73	**Diakoniepfarrer/innen**				
		Diakoniepfarrer/innen			
°15.79	**Weitere Beauftragungen**				weitere Bezirkspfarrämter (z.B. Beauftragung für Kirchenmusik, Gehörlosenseelsorge, Bauernpfarramt usw.)
°15.8	**Pfarrerschaft des Kirchenbezirks oder Kirchenkreises**		Pfarrkonvent, Pfarrer/innen-Dienstbesprechung, Diözesanverein		
		Pfarrkonvent. Diözesanverein			
		Pfarrer*innen-Dienstbesprechung			
°15.9	**Veranstaltungen des Kirchenbezirks / Kirchenkreises**		Bezirkskirchentag, Bezirksmissionstag, Bezirksgesangstag, Bezirksposaunentag, Bezirksjugendtag, Bezirksfrauentag, Bezirksmännertag, Bezirksbauerntag, sonstige Veranstaltungen und Projekte des Kirchenbezirks		
°16	**Innerkirchliche Richtungen**		Pietismus, Brüdergemeinde Korntal, Brüdergemeinde Wilhelmsdorf, Altpietisten (Apis), Hahnsche Gemeinschaft, Liebenzeller Gemeinschaftsverband (LGV), Süddeutsche Gemeinschaft, Christusbewegung "Lebendige Gemeinde", Evangelische Sammlung, Pregizer-Gemeinschaft (Pregizerianer) usw.		

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°18	**Kirche und Gesellschaft. Politik**				
°18.0	**Kirche und Gesellschaft. Politik: Allgemeines**				
		Kirche. Gesellschaft. Politik			
°18.1	**Staat und Gemeinwesen**		Kommunalpolitische Fragen, Gemeinderat		
		Kommunalpolitische Fragen. Gemeinderat			
°18.2	**Politische und gesellschaftliche Gruppen und Akteure**		Parteien, Gewerkschaften		
°18.4	**Kirchliche Bauernarbeit. Kirche im ländlichen Raum**				
°18.5	**Kirchlicher Dienst in der Arbeitswelt. Betriebsseelsorge**				
°18.6	**Umweltarbeit. Ökologie. Bewahrung der Schöpfung**		Grüner Gockel (Landeskirche)		
°18.7	**Gesundheit als gesellschaftliches Thema**		auch: Corona		
°18.9	**Einzelne gesellschaftliche und politische Fragen und Akteure**		Vereine		

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°2	**Mitarbeiter/innen der Kirche**				
°20	**Allgemeine Verhältnisse der Mitarbeiter/innen der Kirche**		Dienstrecht, Arbeitsrecht, Ausbildung, Besoldung, Vergütung, Versorgung, Sozialleistungen, Steuersachen, Versicherung, Altersvorsorge, Gesundheit, Arbeitssicherheit, Auszeichnungen, Ehrenzeichen, Orden		auch: Gewalt, Gewaltschutz, sexuelle Gewalt, Prävention sexuelle Gewalt; siehe auch AZ 55.2 Jugendschutz
°21	**Pfarrer/innen**				
		Pfarrer*innen			
°21.0	**Allgemeine Grundlagen des Pfarrberufs**		Verpflichtung, Ordination, Amtsbezeichnung, Amtstracht, Lehrbeanstandung, Persönliche Verhältnisse, Pfarrerdienstrecht		
°21.1	**Pfarramtliche Laufbahn**		Dienstauftrag, Pfarrer/in im Ehrenamt, Berufsbegleitende Ausbildung im Pfarrdienst (BAiP), Beurlaubungen, Ruhestand, Ruhestandspfarrer/innen, Stellenteilung, Teilaufträge, reduzierte Dienstaufträge		
°21.3	**Besoldung der Pfarrer/innen**		Reisekosten, Amtszimmerentschädigung, Besoldungsstufen, Versorgungsfähige Dienstzeit, Dienstwohnung, Kostenersatz, Mietzinsentschädigung, Steuerfreie Dienstaufwandsentschädigung, Versorgungsausgleich		
°21.6	**Fortbildung im Pfarramt**		Fortbildung in den ersten Amtsjahren (FEA), Seelsorge-Fortbildung (KSA), Kirchlich-Theologische Arbeitsgemeinschaften (KTA), Geistliche Begleitung, Weitere Fortbildungsangebote und -programme		
°21.7	**Beratung für den Pfarrberuf**		Pastoralkolleg, Seelsorge für Seelsorgende, Supervision, Coaching, Kollegiale Beratung		

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°21.9	**Pfarrstand**		Verein zur Hilfe für evang. Pfarrerinnen und Pfarrer in Württemberg e.V., Pfarrerhilfsverein, Ökumenische Pfarrerinnen- und Pfarrerhilfe; Verband der Evangelischen Pfarrerinnen und Pfarrer in Deutschland, Verband der Evangelischen Pfarrervereine in Deutschland e.V., Pfarrerinnen- und Pfarrer-Gebetsbund, Konvent Evangelischer Theologinnen in Deutschland, Konvent Evangelischer Theologinnen in Württemberg		
°22	**Ausbildung der Pfarrer/innen**				
°22.0	**Ausbildung der Pfarrer/innen. Allgemeines**				
°22.2	**Universitäten. Hochschulen**				
°22.3	**Evangelisches Stift Tübingen**				
°22.4	**Theologiestudium**		Gemeindepraktikum		
°22.5	**Theologische Dienstprüfungen. Kirchliche Zwischenprüfung**				
°22.6	**Unständiger Pfarrdienst. Vikariat**				
°22.7	**Pfarrseminar**				
°24	**Kirchliche Beamte/innen**		Kirchliche Beamte. Besoldung		allgemeine Regelungen (landeskirchenweit)
°25	**Kirchliche Angestellte**		Kirchliche Angestellte, Kirchliche Anstellungsordnung (KAO), Vergütung, Versorgung		allgemeine Regelungen (landeskirchenweit)
°26	**Interessenvertretung. Chancengleichheit. Personalentwicklung**		MAV, LakiMAV, Arbeitsrechtliche Kommission (ARK), Führungs- und Fachkräfteentwicklung, Landeskirchliche Qualifizierungsmaßnahmen, TTT (Train the trainer)		
		MAV			alle Ebenen von MAVs, auch: Kirchenbzeirks-, Distrikts- und örtliche MAV
°27	**Diakonat**				
		Diakonat			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°3	**Kirchengemeinde. Pfarrei. Zweckverband**				
°30	**Kirchengemeinde**				
°30.0	**Kirchengemeinde. Allgemeines**		Kirchengemeindeordnung, Ortssatzung, Gemeindeversammlung auch: Vernetzte Beratung		
		Kirchengemeinde			dauernd aufzubewahren
°30.1	**Errichtung und Bestand der Kirchengemeinde**		Gesamtkirchengemeinde, Teilkirchengemeinde, Filialkirchengemeinde, Verbundkirchengemeinde, Fusion bzw. Zusammenlegung von Kirchengemeinden		
°30.2	**Umfang der Kirchengemeinde. Parochialeinteilung**				
°30.5	**Ortsgeschichte. Ortskirchengeschichte**		Jubiläen, Zeitungsausschnittsammlungen		siehe auch: AZ 32.5 Jubiläums-veranstaltungen
°30.8	**Gemeindeglieder**		pfarramtliche Zeugnisse, Unterstützung von Gemeindegliedern in der kirchlichen Ausbildung und in der Mission, Umgemeindungen		
		Gemeindeglieder			
°30.9	**Kirchliches Meldewesen**		Gemeindegliederverzeichnis, DaviP		
°31	**Pfarrstellen**				
°31.0	**Pfarrstellen. Allgemeines**				
°31.00	**Pfarrstellen: Hauptakten. Stellenplan**				
°31.01	**Gemeindepfarrstellen**				
		Gemeindepfarrstellen			
°31.02	**Gruppen- und Teampfarrämter**				
°31.03	**Zuordnung von Pfarrstellen mit besonderen Dienstaufträgen**				
°31.04	**Pfarrstellenstrukturplanung. Pfarrplan**				
°31.1	**Errichtung und Zusammenlegung von Gemeindepfarrstellen**				
°31.2	**Besetzung von Gemeindepfarrstellen**		Besetzung einzelner Stellen, Pfarrstellenbeschreibung, Ausschreibungen, Investitur und Verabschiedung		
		Gemeindepfarrstellen: Besetzung			dauernd aufzubewahren: Dienstübergabeprotokolle; Abschieds- bzw. Begrüßungsbriefe; Einführungs- bzw. Abschiedsgottesdienst; Zeitungsberichte; Vakanzregelung; Ausschreibung; Stellenbeschreibung

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°31.3	**Stellengehalt der Pfarrer/innen**		Einstufung der Pfarrstellen nach Pfarrbesoldungsgruppen, Staatsleistungen zur Pfarrbesoldung, Einkommensbeschreibung der Pfarrstellen, Pfarrbesoldungsleistungen, Pfarrbesoldungsgrundstücke, Bewegliche Pfarrstellen, Besoldungsleistungen Dritter, Ablösung von Besoldungsleistungen, Örtliche Besoldungsteile (Realgemeinderechte. Allmende. Schäfereirechte), Pfarrbesoldungsgrundstücke, Pfarrnutzungsrechte, Pfarrgutaufseher		
°31.8	**Vertretungsdienste im Kirchenbezirk**		Stellvertretung bei Krankheit und Urlaub		auch: Pfarrer/innen mit Übergangs-Dienstauftrag; Pfarrer/innen zur Dienstaushilfe
		Vertretungsdienste			
°31.9	**Bewegliche Pfarrstellen**				
°32	**Pfarramt**				
°32.0	**Pfarramt. Allgemeines**		Geschäftsordnung, Geschäftsverteilung, Dienstsiegel, Amtskalender, Amtszimmer, Pfarramtskasse, Amtsübergabe		
		Pfarramt			
°32.1	**Amtshandlungsverzeichnisse. Kirchenregister**		Kirchenregisteramt, Taufregister, Trauregister, Sterberegister, Familienregister		
		Amtshandlungsverzeichnisse			dauernd aufzubewahren
°32.5	**Visitationen**		Gemeindevisitation		
		Visitation			dauernd aufzubewahren: Protokolle der vorbereitenden Sitzungen; Visitationsbericht und –statistik; Bescheide; Protokolle
°32.6	**Pfarrbüro. Gemeindebüro**		Post im Pfarramt, Telekommunikation im Pfarramt, Kanzleisachen im Pfarramt, Inventar (Möbel, Kopierer); auch: Formulare, Checklisten, Etiketten		IT-Ausstattung: AZ 92
		Pfarrbüro. Gemeindebüro			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°33	**Kirchengemeinderat**				
°33.0	**Kirchengemeinderat: Allgemeines**		Vorsitz, Aufgaben des Kirchengemeinderats		
		Kirchengemeinderat			
°33.1	**Wahlen zum Kirchengemeinderat**				
		Wahlen			
°33.2	**Mitglieder des Kirchengemeinderats**		Amtseinführung (KGR), Rücktritt (KGR), Entlassung (KGR), Auszeichnung und Ehrungen (KGR), Fortbildung (KGR)		
°33.3	**Gesamtkirchengemeinderat. Teilkirchengemeinderat. Verbundkirchengemeinderat**				
°33.5	**Ausschüsse des Kirchengemeinderats**		Verwaltungsausschuss, Bauausschuss, Kindergartenausschuss, weitere Ausschüsse		dauernd aufzubewahren
°33.6	**Sitzungen des Kirchengemeinderats**		Sitzungsprotokolle (KGR), Einladungen (KGR), KGR-Klausur		
		Sitzungen. Protokolle			dauernd aufzubewahren
°34	**Gemeindekooperationen. Zweckverbände. Verwaltungskooperationen**				
°34.0	**Gemeindekooperationen. Zweckverbände. Verwaltungskooperationen: Allgemeines**				
°34.2	**Kooperationen im Nahbereich. Distrikte**		Kirchengemeindeverband, Distriktsbesprechungen		
°34.6	**Kirchliche Verwaltungszentren. Evangelische Regionalverwaltungen (ERV)**				
°34.9	**Weitere Kooperationen und Zweckverbände**				

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°35	**Gemeindearbeit**				
°35.0	**Gemeindearbeit. Allgemeines**		Neue Gemeindeformen in Ergänzung zur Parochialgemeinde		
		Gemeindearbeit			
°35.1	**Gemeindeentwicklung. Arbeit an der Gesamtgemeinde**		Leitbild		
°35.2	**Veranstaltungen der Kirchengemeinde. Feste und Jubiläen**		Gemeindefest; Projekte		
		Veranstaltungen			dauernd aufzubewahren: Einladung und Programm, Teilnehmerzahl, Schlussabrechnung, Berichterstattung, Dokumentation, evtl. mit Fotos; siehe auch AZ 15.9, 52.7 und 91.9
°35.4	**Förderung des Glaubens. Missionarische Dienste**		freshX, , Glaubenskurse, Evangelisationen und missionarische Veranstaltungen, Zentrum für Gemeindeentwicklung und missionale Dienste (GEM), Projekt „Neue Aufbrüche“, Alphakurse, Bibelkurse, Zeltkirche, Wachsende Kirche, Spirituelles Gemeindemanagement, Neu anfangen	Glaubens- und Bibelkurse (soweit nicht bei Erwachsenenbildung) - Glaubenskurse - Bibelkurse - Alphakurse Einzelveranstaltungen - Evangelisation - Zeltkirche (als Gemeindeveranstaltung) - Neu anfangen (als Gemeindeveranstaltung) Zentrum für Gemeindeentwicklung und missionale Dienste (GEM) Überregionale Aktionen, Projekte und Initiativen - freshX - Projekt "Neue Aufbrüche" - Spirituelles Gemeindemanagement - Wachsende Kirche	
°35.9	**Gemeindekreise und -gruppen**		Hauskreise	Regelmäßige Gruppen und Kreise - Hauskreise - Gemeindekreise	sofern nicht bei Zielgruppenarbeit (AZ 55)

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°39	**Mitarbeiter/innen im kirchlichen Leben**				
°39.0	**Mitarbeiter/innen im kirchlichen Leben. Allgemeines**		Dienstbesprechungen im Pfarramt, Geburtstagsbriefe, Weihnachtsbrief an Mitarbeitende (ehren-, neben-, hauptamtlich), Mitarbeiterausflug, Mitarbeiter-Danke-Abend; Mitarbeiterfreizeit		
		Mitarbeiter/innen. Allgemeines			
		Mitarbeiterpflege			
°39.1	**Kirchenmusiker/in**		hier auch Personalnebenakten		dauernd aufzubewahren: Besetzung; Verabschiedung; Finanzierung der Stelle; Zeitungsausschnitte zur Person; Stellenbeschreibung
°39.2	**Prädikant/innen**				
°39.3	**Hausverwalter/in. Hausmeister/in**		hier auch Personalnebenakten		
°39.4	**Mesner/in**		hier auch Personalnebenakten		dauernd aufzubewahren: Besetzung; Finanzierung der Stelle; Stellenumfang; Zeitungsausschnitte zu Jubiläen; Stellenbeschreibung
°39.5	**Diakone/Diakoninnen. Jugendreferent/innen**		hier auch Personalnebenakten		dauernd aufzubewahren: Besetzung; Finanzierung der Stelle; Stellenumfang; Zeitungsausschnitte zu Jubiläen; Stellenbeschreibung
°39.6	**Gemeindesekretär/in, Assistenz der Gemeindeleitung (AGL)**		hier auch Personalnebenakten		dauernd aufzubewahren: Besetzung; Finanzierung der Stelle; Stellenumfang; Zeitungsausschnitte zu Jubiläen; Stellenbeschreibung
°39.7	**Kirchenpfleger/in**				dauernd aufzubewahren: Besetzung; Finanzierung der Stelle; Stellenumfang; Zeitungsausschnitte zu Jubiläen; Stellenbeschreibung
°39.8	**Freiwillige und Ehrenamtliche**		Gemeindedienst; auch: Bundesfreiwilligendienst, Freiwilliges Soziales Jahr (FSJ)		
°39.9	**Weitere Mitarbeiter/innen im kirchlichen Leben**		hier ggf. auch Personalnebenakten		

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°4	**Gebäude und Einrichtungen der Kirchenbezirke und Kirchengemeinden**				
°40	**Gebäude und Einrichtungen der Kirchenbezirke und Kirchengemeinden: Allgemeines**				
°40.0	**Allgemeine kirchliche Bauaufsicht**				
°40.01	**Erstellung von kirchlichen Bauten**		Handwerker-Angebote		
°40.02	**Denkmalschutz**		Landesamt für Denkmalpflege, Denkmalbuch. Denkmalschutz. Baudenkmale, Staatsleistungen des Landesdenkmalamts, Denkmalstiftung Baden-Württemberg, Stiftung (der EKD) zur Bewahrung kirchlicher Baudenkmäler in Deutschland, Umweltschäden an Denkmälern		
°40.03	**Inventarisierung kirchlicher Gebäude und kirchlichen Kulturguts**				
°40.04	**Schutzmaßnahmen an Bauten**				
°40.05	**Baurecht**		Genehmigungspflicht kirchlicher Bauten, Versammlungsstättenverordnung		
°40.07	**Versicherung kirchlicher Gebäude**		Gebäudebrandversicherung		
°40.1	**Gesamtfragen zum Gebäudebestand**		Immobilienkonzepte. Immobilien- und Energiemanagement in den Kirchenbezirken und Kirchengemeinden (auch: Grüner Gockel); Bauleitpläne. Flächennutzungspläne. Bebauungspläne; Mobilfunkanlagen auf kirchlichen Gebäuden. Arbeitssicherheit, Brandschutz		
°40.3	**Energie**		Elektrische Energie, Wärmeenergie, Energetische Sanierung		
°40.5	**Landeskirchliche Bauberatung**		Landeskirchliche/r Bauberater/in, Landeskirchliche/r Kunstbeauftragte/r, Glockensachverständige/r, Orgelpfleger/in. Orgelsachverständige/r, Energieberater/in der Landeskirche		für Allgemeines; einzelne Bauberatung: beim jeweiligen Gebäude

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°41	**Gemeindezentrum**				
		Gemeindezentrum			
°41.0	**Gemeindezentrum: Allgemeines**				
°41.1	**Erstellung des Gemeindezentrums. Verkauf. Abriss**				
°41.4	**Instandhaltung und Betrieb des Gemeindezentrums**				
		Instandhaltung. Betrieb			
°41.5	**Nutzung des Gemeindezentrums**				
		Nutzung			
°41.7	**Versicherung. Abgaben. Beiträge**				
		Versicherungen. Abgaben. Beiträge			
°41.9	**Einzelne Teile des Gemeindezentrums. Außenanlagen**		Kirchturm. Kirchenuhr. Glocken. Läutemaschine Instrumente. Orgel. Orgelantrieb. Orgelwartung. Orgelpflege Altar. Taufstein. Vasa sacra. Kirchengerät. Paramente. Kerzen Einrichtung Sakristei Technische Anlagen. Heizung. Beleuchtungsanlage. Blitzableiter. Übertragungsanlage für Schwerhörige Vorplatz. Außenanlagen		zu Uhr, Glocken, Orgel: Anschaffung, Einweihung; Reparatur; Beschreibung; Berichte (Prüfung, Indienstnahme, Wartung etc.)
		Orgel. Glocken			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°42	**Kirchengebäude**				
		Kirchengebäude			
°42.0	**Kirchengebäude. Allgemeines**		Kirchbautage		
°42.1	**Erstellung des Kirchengebäudes**				
°42.4	**Instandhaltung und Betrieb des Kirchengebäudes**		Allgemeines; Staatsbeiträge für die Instandhaltung; einzelne Instandhaltungsmaßnahmen; Beleuchtung; Heizung; Wasserversorgung; Ausschmückung; Blumenschmuck		auch: Kosten für Architekten und Sonderfachleute; Überlassung des Kirchengebäudes für andere Konfessionen und nichtkirchliche Veranstaltungen
		Instandhaltung. Betrieb			
°42.5	**Nutzung des Kirchengebäudes**				
		Nutzung			
°42.7	**Versicherungen. Abgaben. Beiträge**				
		Versicherungen. Abgaben. Beiträge			
°42.9	**Einzelne Teile des Kirchengebäudes. Kirchplatz/Kirchhof**		Kirchturm. Kirchenuhr. Glocken. Läutemaschine Instrumente. Orgel. Orgelantrieb. Orgelwartung. Orgelpflege Altar. Taufstein. Vasa sacra. Kirchengerät. Paramente. Kerzen Einrichtung. Glasfenster Sakristei Technische Anlagen. Heizung. Beamer. Lautsprecheranlage Beleuchtungsanlage. Blitzableiter. Übertragungsanlage für Schwerhörige Vorplatz. Außenanlagen		zu Uhr, Glocken, Orgel: Anschaffung, Einweihung; Reparatur; Beschreibung; Berichte (Prüfung, Indienstnahme, Wartung etc.)
		Orgel. Glocken			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°43	**Gemeindehaus**				
		Gemeindehaus			
°43.0	**Gemeindehaus. Allgemeines**				
°43.1	**Erstellung des Gemeindehauses. Verkauf. Abriss**				dauernd aufzubewahren
°43.4	**Instandhaltung und Betrieb des Gemeindehauses**		auch: Reinigung		
		Instandhaltung. Betrieb			
°43.5	**Nutzung des Gemeindehauses**		auch: Vermietungen		sowohl kurzfristige Vermietungen als auch langfristige (Mietwohnung)
		Nutzung			
°43.7	**Versicherungen. Abgaben. Beiträge**				
		Versicherungen. Abgaben. Beiträge			
°43.9	**Einzelne Teile des Gemeindehauses. Außenanlagen**				dauernd aufzubewahren

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°44	**Pfarrhaus**				
°44.0	**Pfarrhaus: Allgemeines**		Eigentumsverhältnisse, Baulast, Denkmalschutz, Energetische Verbesserungen von Pfarrhäusern, Verkäufe von Pfarrhäusern, Baulastablösungen		
		Pfarrhaus			
°44.1	**Erstellung des Pfarrhauses. Abriss**				
°44.4	**Instandhaltung und Betrieb des Pfarrhauses**		Staatsleistungen, Beleuchtung, Heizung		auch: Kämmererbericht
		Instandhaltung. Betrieb			
°44.5	**Nutzung des Pfarrhauses**		Inventar, Privatabrechnung, Weiternutzung durch Ruhestandspfarrer/innen, Vermietungen		
		Nutzung			
°44.7	**Steuer. Versicherung. Abgaben. Beiträge (Hausgebühren)**				
		Steuer. Versicherung. Abgaben. Beiträge			
°44.9	**Einzelne Teile des Anwesens. Nebengebäude**				

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°45	**Diakoniestation. Hospizstation. Hauswirtschaftliche Hilfe. Nachbarschaftshilfe. Diakonische Einrichtungen in Kirchenbezirken und Kirchengemeinden**				
°45.0	**Diakoniestation. Hospizstation. Hauswirtschaftliche Hilfe. Nachbarschaftshilfe: Allgemeines**		Hospiz, Hauswirtschaftliche Hilfe, Nachbarschaftshilfe		
		Diakoniestation			
°45.01	**Rechtsgrundlagen**		Förderrichtlinien; Verträge		
°45.04	**Steuerfragen. Gemeinnützigkeit**				
°45.07	**Leistungsentgelte**				
°45.08	**Krankenpflegeförderverein. Krankenpflegeverein**		Mitglieder, Protokolle, Sitzungen, Aktivitäten, Gremien, Struktur		
°45.09	**Verbände und Arbeitsgemeinschaften**				
°45.1	**Erstellung und Gründung**				
°45.2	**Organisation und Personal**		Personalentwicklung. Ausbildung und Fortbildung; Personalakten		Aktenbildung nach einzelnen Einrichtungen (eigene Akte pro Einrichtung usw.)
		Diakoniestation: Organisation. Personal			
°45.4	**Gebäude: Bau. Instandhaltung. Betrieb**				
		Diakoniestation: Gebäude. Betrieb			
°45.5	**Einrichtung. Ausstattung. Gebäudeteile**				
°45.6	**Tätigkeit der Diakoniestation. Betreutenakten**				
°45.60	**Tätigkeit der Diakoniestation. Betreutenakten: Allgemeines**		Dienstpläne (Diakoniestation), Arbeitszeitregelungen (Diakoniestation)		
°45.61	**Pflegebereichseinteilung**				
°45.62	**Kranken- und Altenpflege**				
°45.63	**Hauswirtschaftliche Versorgung**				
°45.64	**IAV Stelle (Informations-, Anlauf- und Vermittlungsstelle)**				
°45.65	**Sonstige Dienste**				
°45.69	**Betreutenakten**				
°45.7	**Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen**		Haushaltsplan (Diakoniestation), Leistungs- und Kostenübersichten, Spenden (Diakoniestation)		

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°46	**Tageseinrichtungen für Kinder (Kindertagesstätte, Kindergarten, Familienzentrum)**		Kindergarten, Familienzentzrum, Kinderttagesstätten		
°46.0	**Tageseinrichtungen für Kinder: Allgemeines**				Aktenbildung nach einzelnen Tageseinrichtungen (eigene Akte für jeden Kindergarten/FZ usw.)
		Tageseinrichtungen für Kinder			
°46.01	**Rechtsgrundlagen. Richtlinien. Verträge**		Arbeitsschutz, Vereinbarungen mit nichtkirchlichen Kindergartenträgern, Orientierungsplan, Trägerstruktur, Betriebserlaubnis		
°46.02	**Förderrichtlinien**				
°46.04	**Kindergartenfachberatung. Erfahrungsaustausch**				
°46.05	**Kindergartenbeirat**				
°46.06	**Kindergartenentwicklungsplanung**				
°46.09	**Kindergartenaufsicht**				
°46.1	**Errichtung der Tageseinrichtung**		Errichtung der Tageseinrichtung: Allgemeines Bebauungsplan. Bebauuungsvorschlag. Bauplatz Bau- und Finanzierungsbeschlüsse Beauftragung von Architekten und Sonderfachleuten Durchführung Bauversicherungen Vergabe von Lieferungen und Leistungen Grundsteinlegung. Richtfest. Einweihung		
°46.2	**Erzieher/innen. Pädagogische Mitarbeiter/innen**				
°46.20	**Erzieher/innen. Pädagogische Mitarbeiter/innen: Allgemeines**				
°46.21	**Kindergartenleitung**				
°46.22	**Anstellung**				
°46.23	**Besoldung**				
°46.26	**Ausbildung. Fortbildung**				
°46.28	**Ausbildungstätigkeit. Praktikant/innen**				
°46.29	**Personalakten**		Personalnebenakten		
°46.4	**Instandhaltung und Betrieb des Gebäudes**				

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°46.5	**Tätigkeit der Tageseinrichtung. Einrichtung und Ausstattung**				
°46.50	**Tätigkeit der Tageseinrichtung. Einrichtung und Ausstattung: Allgemeines**		Dienstbesprechungen, Bedarfsplanung		
°46.51	**Pädagogisches Konzept**				
°46.52	**Feste und Feiern. Sonstige Veranstaltungen**				
°46.53	**Tätigkeitsberichte. Dokumentation. Öffentlichkeitsarbeit. Statistik**				
°46.55	**Ausstattung**				
°46.6	**Besuch der Tageseinrichtung. Organisation**				
°46.60	**Besuch der Tageseinrichtung. Organisation: Allgemeines**				
°46.61	**Kindergartenordnung. Aufnahmevoraussetzungen**				
°46.62	**Öffnung der Kindertagesstätte. Ferien**		Ferienpläne (Kindergarten)		
°46.63	**Kinder**				
°46.64	**Gesetzliche Unfallversicherung für Kindergartenkinder**				
°46.65	**Elternmitwirkung. Elternbeirat. Kindergartenverein**				
°46.66	**Mittagessen. Verpflegung**				
°46.7	**Finanzierung. Haushalt. Steuer. Versicherung**		Gebühren, Abmangel, Integrationshilfe, Jugendhilfe		
°46.8	**Zusammenarbeit. Vernetzung. Verbände**				
°47	**Weitere Gebäude. Gemietete und vermietete Räume, Wohnungen und Häuser**		auch: Waldheime, Kinderheime, Freizeitheime		nur für Gebäude/Räume/Wohnungen, die nicht unter die AZ 41, 42, 43 und 44 fallen
°48	**Friedhofswesen**				

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°5	**Kirchliches Leben**				
°50	**Sonntag. Feiertag. Gottesdienst**				
°50.0	**Sonntag. Feiertag. Gottesdienst. Allgemeines**		Sonntagsschutz, Feiertagsschutz, Gottesdienstplan, Liturgie		
		Sonntag. Feiertag			
		Gottesdienst			
		Predigten			
°50.1	**Ordnung des Gottesdienstes**		ggf. Regelungen zu Gottesdiensten und Veranstaltungen unter Pandemiebedingungen		auch: Kirchenbuch (Agende), Liturgie, Lektorendienst, Läuteordnung
°50.2	**Formen des Gottesdienstes**		Gottesdienste im Kirchenjahr (Weihnachten, Passionsandachten, Ostern, Pfingsten, Ewigkeitssonntag, Erntedank, Reformationsfest usw.), Gottesdienst im Grünen; Besondere Formen des Gottesdienstes; Online-Gottesdienste (Live-Stream)		auch: Aufzeichnungen von Gottesdiensten (Videos), vorherige Datenreduktion nicht vergessen!
		Formen des Gottesdienstes			
°50.3	**Gottesdienste für besondere Gruppen. Zielgruppengottesdienste**		Bikergottesdienste, Familiengottesdienste, Paargottesdienste, Jugendgottesdienste, Kleinkindergottesdienst		
		Gottesdienste für besondere Gruppen. Zielgruppengottesdienste			
°50.6	**Bibelstunde. Betstunde**		Missionsgebetskreis Gemeindebibelstunde Mittagsgebet		
°50.8	**Kindergottesdienst. Kinderkirche**		Kirche mit Kindern in Württemberg; Evang. Landesverband für Kirche mit Kindern in Württemberg e.V.		
°51	**Kirchliche Amtshandlungen. Sakramente. Kasualien**				
°51.0	**Kirchliche Amtshandlungen. Sakramente. Kasualien: Allgemeines**				
°51.1	**Taufe**		Tauferinnerung, Erwachsenentaufe, Taufschein, Separate Taufgottesdienste, Immersionstaufe, Patenschaft, Taufzeugen, Nottaufe, Taufagende, Dimissoriale		Taufanmeldungen: in Papierform aufzubewahren
		Taufe			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°51.2	**Konfirmation**				
°51.20	**Konfirmation: Allgemeines**		Konfirmationsordnung		Hier auch Konfirmandenfotos (von früheren Jahrgängen)
		Konfirmation: Allgemeines			
°51.22	**Konfirmation: Einzelfälle. Sonderfälle**				
		Konfirmation: Einzelfälle. Sonderfälle			
°51.26	**Konfirmandenarbeit**		Konfirmandenunterricht, Konfirmanden-Camp, Konfirmandenausflug, Elternarbeit, Konfirmandenfreizeit, Konfirmationsgottesdienst	**Allgemeines** - Jahresplanung - Unterrichtsmaterial - Konfirmandenbibeln **Anmeldung** - Anschreiben - Elternabend zur Anmeldung - Konfirmandenvorstellung **Unterricht** **Freizeiten und Ausflüge** - Konfirmandenfreizeit - Konfirmandencamp - Ausflüge **Aktionen** - Konfi-Samstage - Konfi-Praktikum **Konfirmationsgottesdienst** - Präsentation und Liturgie, Liedblätter - Elternbeteiligung - Sitzordnung - Predigtthemen - Konfirmandenabendmahl - Denksprüche - Fotograf/in - Konfi-Bilder - Infobriefe **Elternarbeit** - Elternbriefe - Elterngespräche - Elternabende - Elternbeteiligung **Finanzen Konfi-Arbeit**	Anmeldungen zur Konfirmation: in Papierform aufzubewahren
		Konfirmandenarbeit			
°51.29	**Konfirmationsjubiläen**				
		Silberne, goldene, diamantene K.			
°51.3	**Beichte**				
		Beichte			
°51.4	**Abendmahl**		Ermächtigung von Nichtordinierten (Diakone u.a.), Hostien, Abendmahlsbrot und -wein; Abendmahlsfeiern, -geräte, -liturgie, -ordnung, -statistik		
		Abendmahl			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°51.5	**Trauung**				
°51.50	**Trauung: Allgemeines**		Dimissoriale		
		Trauung: Allgemeines			
°51.51	**Traugottesdienst. Trauagende**		Ökumenische Trauung		
°51.52	**Einzelfälle. Sonderfälle**				
		Trauung: Einzelfälle. Sonderfälle			
°51.54	**Konfessions- und religionsverbindende Paare**				
°51.56	**Segnung gleichgeschlechtlicher Paare**		Kirchliches Handeln an Paaren in eingetragener Lebenspartnerschaft		
°51.59	**Ehejubiläum**		Goldene Hochzeiten, Diamantene Hochzeit, Eiserne Hochzeit		auch: Berichte des Pfarrers zum Jubelpaar
°51.6	**Bestattung**		Hinterbliebenenbrief, Bestatter, Grabrede, Nachrufe, Bestattungsagende, Bestattung Ausgetretener		
		Bestattung			
°51.9	**Andere kirchliche Amtshandlungen**				
°52	**Kirchenmusik**				
°52.0	**Kirchenmusik. Allgemeines**		Ordnung des Kirchenmusikalischen Dienstes, GEMA, Urheberrechtsfragen		
		Kirchenmusik			
°52.1	**Amt für Kirchenmusik**				
°52.2	**Kirchenmusikalische Ausbildung und Fortbildung**				
°52.3	**Hochschule für Kirchenmusik Tübingen**				
°52.4	**Verbände und Vereinigungen zur Kirchenmusik**				
°52.5	**Kirchenchor. Kinderchor. Jugendchor. Kantorei**		auch: Gospelchor, Musikteam und andere Musikgruppen		dauernd aufzubewahren: Satzung, Ordnung, Jahresplanung, Berichte
°52.6	**Posaunenarbeit. Bläserarbeit**		Landesposaunenwart, Landesposaunentag		dauernd aufzubewahren: Satzung, Ordnung, Jahresplanung, Berichte
°52.7	**Kirchenmusikalische Veranstaltungen. Kirchenmusik in der Gemeinde**				
		Kirchenmusikalische Veranstaltungen. Kirchenmusik in der Gemeinde			dauernd aufzubewahren sind eine Auswahl von Programmen, Einladugen, Faltblättern, Plakaten, z.B.jeden 5., 10., 15. Jahrgang sowie besondere Veranstaltungen
°52.8	**Gesangbuch. Liederbücher**				

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°53	**Seelsorge. Besondere Seelsorgedienste**				
°53.0	**Seelsorge: Allgemeines**		Seelsorgegeheimnis		
		Seelsorge			
°53.1	**Hochschulseelsorge**				auch: Studienförderung
°53.4	**Notfallseelsorge. Polizeiseelsorge. Militärseelsorge. Friedensarbeit**		Notfallseelsorge, Polizeiseelsorge, Militärseelsorge, Friedensarbeit		
°53.5	**Seelsorge an Behinderten, Kranken und Sterbenden**		Seelsorge in Heimen und Betreuungseinrichtungen, Krankenkenhausseelsorge, Seelsorge an Kranken, Seelsorge an körperlich und geistig Behinderten, Seelsorge an Gehörlosen und Hörbehinderten, Seelsorge an Blinden und Sehbehinderten, Seelsorge an Sterbenden, Hospizarbeit, Inklusion, Barrierefreiheit		
°53.6	**Seelsorge in verschiedenen Lebensphasen**				
°53.60	**Seelsorge in verschiedenen Lebensphasen: Allgemeines**				
°53.61	**Seelsorge an jungen Menschen**		Besuchsdienst		
		Seelsorge an jungen Menschen			
°53.65	**Seelsorge an Familien**		Schwangerschaftskonfliktberatung, Abtreibung, Schwangerschaftsabbruch, Pränatale Untersuchung und Aufklärung, PUA – Pfarrstelle, Häusliche Gewalt, Scheidung, Adoption, ggf. Besuchsdienst		besonders sensible personenbezogene Daten dürfen nicht auf dem Sharepoint abelegt werden
		Seelsorge an Familien			
°53.66	**Seelsorge an Erwachsenen**		Besuchsdienst		
		Seelsorge an Erwachsenen			
°53.68	**Seelsorge an alten Menschen**		Geburtstagsbesuche; Geburtstagsgrüße; Besuchsdienst		
		Seelsorge an alten Menschen			
°53.7	**Seelsorge an Migrant/innen, Asylsuchenden und Flüchtlingen**		AK Asyl, Asylarbeit		
°53.8	**Gefängnisseelsorge**		Gefängnisseelsorge		
°53.9	**Seelsorge an besonderen Gruppen und in besonderen Lebenssituationen**		Zirkus- und Schaustellerseelsorge; Seelsorge für Trauernde; Trauerbegleitung		

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°54	**Diakonie**				
°54.0	**Diakonie. Allgemeines**				
		Diakonie			
°54.1	**Diakonische Werke**				
°54.2	**Fachverbände, Einrichtungen und Vereinigungen der Diakonie**				
°54.4	**Gemeindediakonie**		Nichtsesshafte, Obdachlose, Diakonieladen, Tafelladen, Erziehungsberatung		
		Gemeindediakonie			
°54.5	**Fürsorge. Hilfsstellen**		Psychologische Beratung. Suizidprävention, Heimkinder, Verschickungskinder, Betreuungsvereine		
		Fürsorge			
°54.6	**Ausbildung und Fortbildung für Diakonie, Gemeindearbeit und Religionsunterricht**				
°54.7	**Evangelische Hochschule Ludwigsburg**				
°54.9	**Soziale Einrichtungen außerhalb der Württembergischen Landeskirche**				

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°55	**Zielgruppenarbeit in den Kirchengemeinden**				
°55.0	**Zielgruppenarbeit in den Kirchengemeinden. Allgemeines**				
		Zielgruppenarbeit: Allgemeines			
°55.1	**Arbeit mit Kindern**		Jungschar, Kinderbibelwochen Kinderfreizeiten		besonders: Konzeption, Berichte
		Arbeit mit Kindern			
°55.2	**Arbeit mit Jugendlichen**		Jugendarbeit, Pfadfinder, CVJM, Jugendtreff, Jugendfreizeiten, Satzungen von Jugendvereinen, Vereinbarungen, Entschieden für Christus (EC), Jugendschutz		besonders: Konzeption, Berichte
		Arbeit mit Jugendlichen			
°55.3	**Frauenarbeit**		Weltgebetstag, Frauenkreis, Frauenfreizeiten		besonders: Konzeption, Berichte
		Frauenarbeit			
°55.4	**Männerarbeit**		Männerkreis, Männerfreizeiten		besonders: Konzeption, Berichte
		Männerarbeit			
°55.5	**Familienarbeit**		Krabbelgruppen, Familienfreizeiten, Familienbildung, Familienbildungsstätten		besonders: Konzeption, Berichte
		Familienarbeit			
°55.7	**Arbeit mit Erwachsenen. Erwachsenenbildung**				auf Gemeindeebene; besonders: Konzeption, Berichte
		Arbeit mit Erwachsenen. Erwachsenenbildung			
°55.8	**Altenarbeit. Seniorenarbeit**		Seniorenkreis, Seniorenfreizeiten		besonders: Konzeption, Berichte
		Altenarbeit. Seniorenarbeit			
°55.9	**Weitere Zielgruppen**				
°58	**Werke und Dienste**				
°58.0	**Werke und Dienste: Allgemeines**				
°58.1	**Werke und Dienste Jugendarbeit**		ejw Württmberg, CVJM-Landesverband, CVJM Gesamtverband		
°58.2	**Werke und Dienste Erwachsene**				
°58.3	**Werke und Dienste Frauenarbeit**				
°58.4	**Werke und Dienste Männerarbeit**		Männernetzwerk		
°58.5	**Werke und Dienste der Seniorenarbeit**				

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°6	**Kirche und Bildung**				
		Kirche und Bildung			
°60	**Allgemeine Schulsachen**				
°60.0	**Kirche und Schule**		Schulbeirat, Elternbeirat, Interkonfessionelle Konferenz (Interko)		
		Kirche und Schule			
°60.2	**Schulsachen: Pädagogische und organisatorische Angelegenheiten**		Bildungspläne, Lehrmittel		
°60.3	**Staatliches Schulwesen**		Ganztagsschule, Jugendbegleiter, Einzelne Schultypen, Privatschulen, Freie Walddorfschulen		
°60.5	**Landeskirchliche Schülerarbeit (im Evang. Jugendwerk Württemberg)**				
°60.6	**Kirchliche Arbeit an Schulen und mit Schüler/innen**		Schülerbibelkreis, Einkehrtage, Streitschlichtung, Manfred-Müller-Preis, Schulseelsorge, Krisenintervention, Gewaltprävention		
°61	**Evangelische Schulen**				
°62	**Religionsunterricht**				
°62.0	**Religionsunterricht. Allgemeines**		Paul-Schempp-Preis, Deputat Gemeindepfarrer, Ethik-Unterricht, Abmeldung vom Religionsunterricht, Nicht-Konfessioneller Unterricht, Konfesionelle Kooperation, Interreligiöses Lernen, Inklusion im Religionsunterricht		
		Religionsunterricht			
		Schulgottesdienst Schüldergottesdienst			
°62.3	**Vergütung für die Erteilung von Religionsunterricht**				
°62.5	**Religionsunterricht an den einzelnen Schulen**		Unterrichtsmaterial, Unterrichtsversorgung, Projekte, Konzeption		
°62.53	**Religionsunterricht an Grundschulen, Hauptschulen und Werkrealschulen**				
°62.54	**Religionsunterricht an Privatschulen**				
°62.55	**Religionsunterricht an Realschulen und Gemeinschaftsschulen**				
°62.56	**Religionsunterricht an Gymnasien und Gemeinschaftsschulen mit Oberstufe**				
°62.57	**Religionsunterricht an Sonderpädagogischen Bildungs- und Beratungszentren**				

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°62.58	**Religionsunterricht an Beruflichen Schulen**				
°64	**Religionslehrer/innen**				
°64.0	**Religionslehrer/innen. Allgemeines**				
°64.01	**Bevollmächtigungen. Vocatio**				
°64.1	**Pfarrstellen für Religionsunterricht**				
°64.2	**Nebenlehrer/innen. Vertretungslehrer/innen**				
°64.4	**Religionspädagog/innen**		Personalnebenakten		
°64.6	**Staatliche Stellen für Religionslehrer/innen**		Fachberater/innenstellen; Stellen für Pfarrer im Religionsunterricht im Landesdienst		
°65	**Aufsicht des Religionsunterrichts. Schuldekan/in**		Schuldekanatsbezirk		
°65.0	**Aufsicht des Religionsunterrichts. Schuldekan/in. Allgemeines**				
°65.1	**Schuldekan/in**		Besetzung, Besoldung, Fortbildung, Dienstbesprechung, Rechnungssachen		
		Rundschreiben Schuldekan			
°65.2	**Mitarbeiter/innen im Schuldekanat**		Studienleiter, Sekretariatsmitarbeiter, Reinigungskräfte, Pfarrer/innen mit Dienstauftrag im Schuldekanat		
°65.5	**Visitation des Religionsunterrichts**		Visitationsberichte, Bescheide		
°66	**Ausbildung und Fortbildung der Religionslehrer/innen**		Ausbildung, Fortbildung, Pädagogisch-Theologisches Zentrum der Evangelischen Landeskirche in Württemberg (PTZ), Pädagogische Hochschulen. Fachhochschulen		
°68	**Kirchliche Bildungsarbeit. Vereine und Verbände**		Bildungskonzeption, Konferenz der landeskirchlichen Bildungseinrichtungen; Evangelisches Bildungszentrum Württemberg, Evangelisches Studienzentrum Haus Birkach, Einkehrhaus Stift Urach, Evangelische Akademie Bad Boll, Bernhäuser Forst, Tagungsstättenmanagement, Kirchliche und Nichtkirchliche Gesellschaften, Vereine und Verbände		

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°7	**Finanzangelegenheiten. Vermögen. Haushalt**				
°70	**Allgemeine Finanz- und Vermögensangelegenheiten**		ökonomische Rahmenbedingungen, Finanzkrise; Rechnungsprüfung der Landeskirche		
		Finanzen. Vermögensangelegenheiten: Allgemeines			
°71	**Steuer. Kirchensteuer**		Kirchgeld		
°72	**Kirchliches Vermögen**				
°73	**Stiftungen. Unternehmen der Landeskirche. Beteiligungen**		auch: Fundraising	Strukturvorschlag Stiftungsverwaltung: Stiftungsgründung - Stifter/Erbschaft - Anerkennung - Stiftungsverzeichnis Satzung Steuer - Gemeinnützigkeit - Nichtveranlagung - Steuererklärung - Steuerbescheid Gremien - Stiftungsvorstand - Stiftungsrat - Kuratorium - Protokolle - Geschäftsberichte Vermögensverwaltung - Sachvermögen - Geld- und Anlagevermögen	auch für Vereine; Rechnungsprüfbericht und Stellungnahme: dauernd aufbewahren
°75	**Kirchliches Haushaltswesen. Haushalt der Landeskirche**				
°76	**Geldanlagen. Vermögensverwaltung**				
°77	**Kassen- und Rechnungswesen. Finanz- und Lohnbuchhaltung**		Opfer, Opferpläne; Haussammlungen, Straßensammlungen		

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°78	**Haushalt und Finanzen von Kirchenbezirk und Kirchengemeinde**				
°78.0	**Haushalt und Finanzen von Kirchenbezirk und Kirchengemeinde. Allgemeines**		Prozessorientierte Qualitätssicherung und Vereinfachung des Finanzmanagements in den Kirchengemeinden, Kirchensteuerverteilverfahren; Übertragung von Aufgaben an die Regionalverwaltung		
		Haushalt und Finanzen von Kirchenbezirk und Kirchengemeinde: Allgemeines			
°78.1	**Kirchliche Verwaltungsstellen. Evangelische Regionalverwaltungen (ERV)**				
°78.10	**Allgemeines**				
°78.12	**Personal. Stellen**		auch: Ausnahmegenehmigung nach § 1e KAO		
°78.14	**Gebäude. Amtsräume**				
°78.15	**Dienstbetrieb**				
°78.17	**Finanzen und Haushalt**				
°78.2	**Kirchenpflege**				
°78.3	**Ausgleichsstock**				
°78.4	**Vermögen der Kirchengemeinden und Kirchenbezirke**		Grundstücksangelegenheiten, Grundstücksverzeichnis, Eigentumsverhältnisse, Schenkungen, Nachlässe, Spenden, Freiwilliger Gemeindebeitrag, Fundraising, Erwerb, Kauf, Verkauf, Tausch von Grundvermögen, Anlagevermögen, Erbbaurechte, Verpachtung, Grundbuch- und Katastersachen, Dienstbarkeiten, Lasten, Veräußerung, Fahrzeugpapiere der Kirchengemeinde und des Kirchenbezirks, Darlehen und Kredite		
		Vermögen der Kirchengemeinden			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°78.7	**Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen der Kirchengemeinden und -bezirke**		Haushaltsplan (Kirchengemeinde); Rechnungen, Plan für die Kirchliche Arbeit (Kirchengemeinde); Rechnungsprüfung (örtliche)		Rechnungsprüfbericht und Stellungnahme, Belege zu Baumaßnahmen, Baulastverpflichtungen, besonderen Anschaffungen wie Vasa Sacra, Glocken, Orgeln usw.: dauernd aufzubewahren
		Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen der Kirchengemeinden und -bezirke			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°8	**Ökumene. Mission. Kirchliche Zusammenschlüsse**				
°80	**Ökumene. Mission. Kirchliche Zusammenschlüsse: Allgemeines**				
		Ökumene. Mission. Kirchliche Zusammenschlüsse: Allgemeines			
°81	**Evangelische Kirche in Deutschland (EKD)**				auch: Gliedkirchen (Landeskirchen) der EKD
°82	**Kirchliche Zusammenschlüsse innerhalb der EKD**				
°83	**Verhältnis zu anderen christlichen Kirchen und anderen religiösen Gemeinschaften**		Römisch-Katholische Kirche, Freikirchen, Andere christliche Kirchen. Andere Religionen. Nichtchristliche Gemeindenschaften, Judentum, Islam, Interreligiöser Dialog, Religiöse und Weltanschauliche Gruppen; Gemeinden anderer Sprache und Herkunft; Sekten		
		Verhältnis zu anderen christlichen Kirchen und anderen religiösen Gemeinschaften			
		Römisch-katholische Kirche			
		Islam			
°84	**Ökumene vor Ort. Ökumene in der Landeskirche. Ökumenische Begegnungen**				
		Ökumene vor Ort; Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen (ACK); Partnergemeinden und Partnerbezirke			
°85	**Weltweite Mission und Entwicklung**		Einrichtungen und Zusammenschlüsse der Mission. Missionsgesellschaften Württembergische Evangelische Arbeitsgemeinschaft für Weltmission (WAW). Dienst für Mission, Ökumene und Entwicklung (DIMOE) Entwicklungshilfe. Weltladen. Ökumenische Diakonie		
°86	**Ökumenische Zusammenschlüsse**				

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°9	**Öffentlichkeitsarbeit und Informationsmanagement**				
°91	**Öffentlichkeitsarbeit**				
°91.1	**Öffentlichkeitsarbeit der Landeskirche**		auch: Statistik		Statistik: Berichte aus dem eigenen Amts- und Aufgabenbereich sind dauernd aufzubewahren
°91.2	**Presse. Verlage. Buchwesen. Publikationen**		Festschrift		Pressearbeit: AZ 91.8
°91.3	**Rundfunk und Fernsehen**				
°91.5	**Internet. Neue Medien**		Homepage, Soziale Medien		
°91.6	**Kulturarbeit**				
°91.8	**Öffentlichkeitsarbeit der Kirchenbezirke und Gemeinden**		Medienbeauftragte, Pressepfarrer/in, Gemeindebrief, Schaukasten, Aushänge	Allgemeines Printmedien - Gemeindebrief - Kirchliche Nachrichten in Kommunalblättern - Newsletter (gedruckt) - Pressemitteilungen Digitale Medien - Internetauftritt, Homepage - Newsletter (digital) - Soziale Netzwerke Hinweissschilder und Beschriftungen Schaukasten. Plakate. Aushänge Abkündigungen Medienbeauftrage; Pressepfarrer/in	Gemeindebriefe: dauernd aufzubewahren
		Öffentlichkeitsarbeit der Kirchenbezirke und Gemeinden			
°91.9	**Kirchliche Veranstaltungen**				Landeskirche als Veranstalter
°92	**Informationstechnologie. Datenverarbeitung**		Hardware, Beschaffung, Software, Fachverfahren (AHAS, DAViP), PC im Pfarramt, Dokumentation, Support; Online-Übertragung von Gottesdiensten und Veranstaltungen, Streaming		
		Informationstechnologie. Datenverarbeitung			

Aktenplan 2022			Hinweise		
AZ neu	**Titel neu**	**vorgegebene Akten**	**Stichworte / Aktenbildung**	**Strukturvorschlag**	**Hilfestellung bei der Anlage**
°93	**Informations- und Dokumentenmanagement. Archiv. Bibliothek. Schriftgutverwaltung**		Pfarrarchiv, Dekanatsarchiv, Landeskirchliches Archiv, Archivpflege, Evang. Hochschul- und Zentralbiblothek Württemberg (EHZ); Museale Sammlung, Inventarisation Pfarrbibliotheken; Gemeindebüchereien Aktenplan, Registratur, Altregistratur, Aufbewahrungsfristen		
		Informations- und Dokumentenmanagement. Archiv. Bilbiothek. Schriftgutverwaltung			
°96	**Datenschutz. Informationssicherheit. Notfallmanagement**				
		Grundlagen und Übersichten	Bestellungsurkunden, Gesetzestexte, Übersichten, allg. Informationen		
		Interne Dokumentation	Maßnahmenkatalog, VVT, DSFA, TOMs und Übersichten		
		Verpflichtungen. Datengeheimnis			
		Informationspflichten	Datenschutz-Erklärungen		
		Einwilligungen			
		Auftragsverarbeitungsvertrag (AVV)			
		Konzepte, Richtlinien und Vereinbarungen			
		Berichtswesen	Berichte des örtlichen Beauftragten		
		Umsetzung Datenschutz	Unterweisungen, Leitfäden, Dokumentation der Betroffenenrechte, Widerrufe, Datenschutzvorfälle, Meldebögen und Benachrichtigungen		
		Informationssicherheit			
		Notfallmanagement			