

Die Schulung „PC im Pfarramt / Elektronischer Aktenplan 2022“ ist zweiteilig aufgebaut. Im ersten Teil wird das Projekt „PC im Pfarramt“ vorgestellt sowie damit verbundene Themen wie Datenschutz, Microsoft 365-Apps sowie IT-Support. Im zweiten Teil lernen Sie den aktualisierten, auf dem Sharepoint online implementierten Aktenplan 2022 kennen als das von der Landeskirche vorgesehene Instrument für die strukturierte Datenablage auf den Pfarrämtern. Darüber hinaus werden Sie mit den Grundzügen der Schriftgutverwaltung vertraut gemacht. Schließlich wird aufgezeigt, wie Sie im Zuge der Umstellung auf den Aktenplan 2022 weitgehend digital arbeiten können. Wenige Tage vor der Schulung bekommen Sie einen Einladungslink zugeschickt. Referenten: Johannes Jaeckel, Teamleiter Cloud & Collaboration (URANO); Martin Frieß, Records Manager (OKR). Zur Anmeldung: [OKR Archiv \(office365.com\)](https://office365.com)  
Hilfe zur Anmeldung: Wählen Sie den Dienst Schulung „PC im Pfarramt - elektronischer Aktenplan 2022“ (neu) aus. Dieser sollte dann lila hinterlegt sein. Anschließend navigieren Sie im Kalender zum gewünschten Datum und klicken dort den entsprechenden Tag an. Auch dieses Datum sollte dann lila hinterlegt sein. Anschließend müssen Sie rechts neben dem Kalender die Uhrzeit anklicken. Auch diese ist nach der Auswahl lila hinterlegt. Danach können Sie unten die Kontaktdetails eintragen und die Buchung abschicken.