

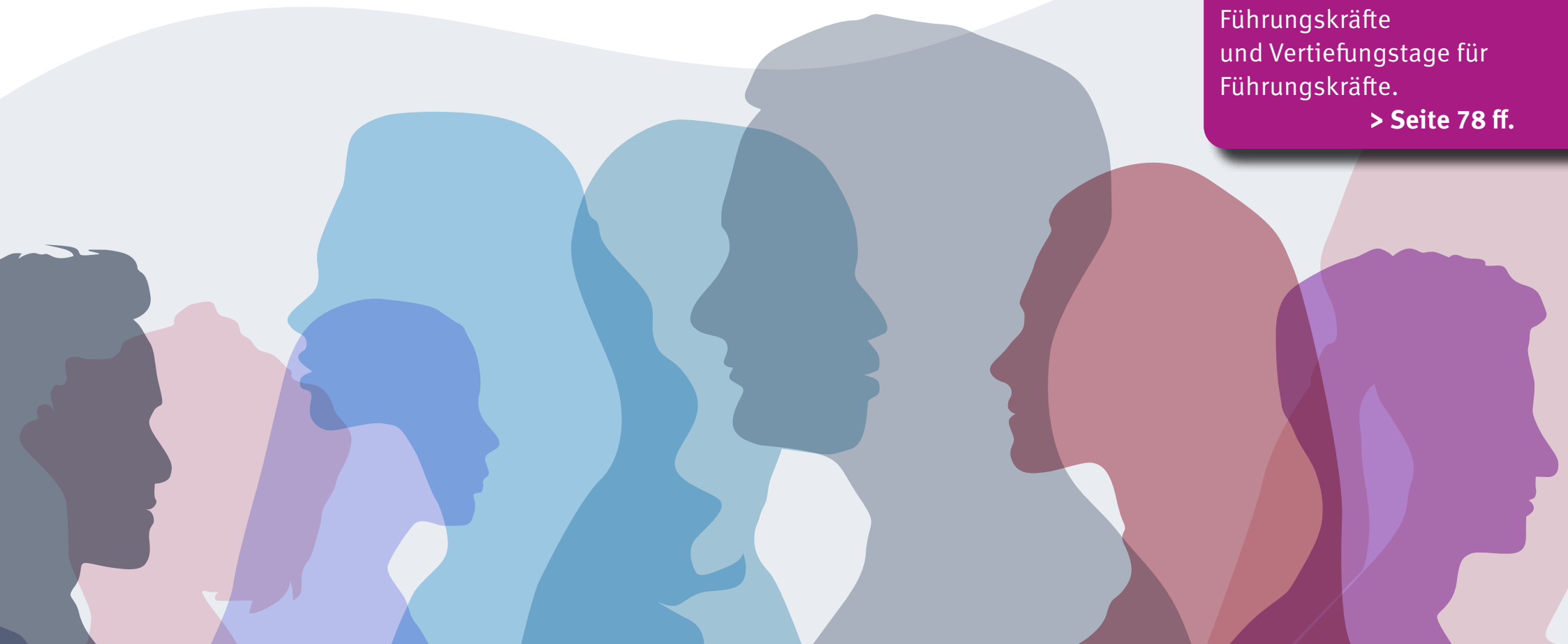


EVANGELISCHE LANDESKIRCHE
IN WÜRTTEMBERG

Interne Fortbildungsangebote und Seminare 2024

Mit Angeboten für neue
Führungskräfte
und Vertiefungstage für
Führungskräfte.

> Seite 78 ff.



Impressum

Interne Fortbildungsangebote und Seminare 2024

Ausgabe: Januar 2024
Auflage: digital
Gestaltung: www.q-orange.de
Grafik Titelseite: shutterstock.com

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Herausgeber:

Verband der Verwaltungsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter im Bereich der Ev. Kirche in Württemberg

Lange Str. 76/1
72116 Mössingen
Tel.: 07473 955 39 45
geschaeftsstelle@vvm-wue.de
www.vvm-wue.de

Evangelischer Oberkirchenrat

Referat Personal

Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de
www.elk-wue.de
www.service.elk-wue.de

Vernetzte Beratung

Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 2149-507
gemeindebuero@elk-wue.de
www.elk-wue.de
www.elk-wue.de/service/vernetzte-beratung

Vereinigung der Ev. Kirchenpfleger und Kirchen- pflegerinnen in Württemberg e.V.

Jahnstraße 13
72649 Wolfschlugen
Tel.: 0 70 22 56 96 74
kirchenpflegervereinigung@elk-wue.de
www.kirchenpflegervereinigung.de



„Lernen ist wie Rudern gegen den Strom.
Sobald man aufhört, treibt man zurück.“

Benjamin Britten

Liebe Leserinnen und Leser,

ein erstes Jahr der Zusammenarbeit im Bereich der Fortbildung zwischen Kirchenpflegervereinigung, dem Verband der Verwaltungsmitarbeitenden und dem Evangelischen Oberkirchenrat liegt hinter uns. Auch für uns war es ein Prozess des Lernens, jedoch blicken wir positiv auf dieses erste Jahr zurück.

Ein wichtiger Aspekt des gemeinsamen Fortbildungsprogramms 2024 ist auch die Vernetzung innerhalb der Landeskirche. Das Zusammentreffen verschiedenster Mitarbeitenden im Rahmen unserer Fortbildungsveranstaltungen fördert das „Miteinander“. Neben den fachlichen Fortbildungen aus dem Bereich Verwaltung finden Sie wieder alle darüber hinausgehenden Fortbildungen, die uns bei unserer Arbeit unterstützen oder unserer Gesundheit gut tun.

Wir hoffen, dass für Sie interessante und lehrreiche Veranstaltungen dabei sind und ermuntern Sie ausdrücklich, das Angebot zu nutzen. Die Führungskräfte bitten wir, Ihre Mitarbeitenden zur Teilnahme an den Veranstaltungen zu ermutigen.

Auf diesem Weg wünschen wir Ihnen gesegnete Weihnachten und vor allem ein frohes und gesundes Jahr 2024. Für Anregungen und Feedback zu unseren Angeboten sind wir jederzeit dankbar.

Mit freundlichen Grüßen



Sina Heider



Lothar Rücker



Rainer Schiffbauer

Inhalt

Diese Zeichen bedeuten:



mit Klick auf dieses Symbol gelangen Sie direkt:

- zur angegebenen Seite
- zur Anmelde­möglichkeit

(Bitte lesen Sie vor Anmeldung unsere Hinweise ab > Seite 127)



mit Klick auf dieses Symbol gelangen Sie direkt:

- zurück zum Beginn der Übersicht der Seminarangebote

Impressum / Herausgeber	Seite	2	
Vorwort	Seite	3	
Inhaltsverzeichnis	Seite	4	
Kulturleitsätze	Seite	5	

Fortbildungsangebote und Seminare

Übersicht nach Themenbereichen	Seite	6	
--------------------------------	-------	---	--

Themenbereiche	Gesundheit	Seite	12	
	Leben und Arbeiten	Seite	20	
	Organisation	Seite	33	
	Finanzen, auch AGL	Seite	41	
	Personal	Seite	58	
	– Termine für PE-Schulungen	Seite	76	
	– Angebote für neue Führungskräfte	Seite	78	
	– Vertiefungstage für Führungskräfte	Seite	79	
	Kirchenpflege, auch AGL	Seite	85	
	Gemeindebüro, auch AGL	Seite	101	

Hinweise zu allen Seminaren

Anmeldung, Stornierung, etc.	Seite	127	
------------------------------	-------	-----	--

Kulturleitsätze

Die Kulturleitsätze stellen ein gemeinsames Zielbild der Mitarbeitenden in der Evangelischen Landeskirche dar.

Sie sind Leitplanken, um das Miteinander zu fördern und bieten Unterstützung auf dem Transformationsweg.

Einen Workshop hierzu finden Sie auf **> Seite 31**

Wir dienen

Gottes Liebe ist Kraft und Zusage für unseren Dienst.

Jesus Christus, dem Haupt unserer Kirche, dienen wir.

Der Geist Gottes ist Lebensraum, der uns ermutigt, Neues zu wagen und einander zu stärken.

Wir haben diejenigen im Blick, für die und mit denen wir arbeiten sowie Entscheidungen treffen. Das prägt unser Handeln.

Wir sind eine Gemeinschaft von Mitarbeitenden, die füreinander eintreten

Wir nehmen einander wahr, vertrauen und unterstützen uns in unserer täglichen Arbeit. Wir sind loyal, reden nicht übereinander, sondern miteinander und behandeln jeden offen, respektvoll und höflich.

Wir empfinden unsere Unterschiedlichkeit als Bereicherung.

Wir ergänzen uns gegenseitig

Wir sind ein Team, in das wir unsere Gaben und unseren Glauben einbringen.

Das heißt für uns konkret:

- Wir arbeiten vernetzt und achten Kompetenzen.
- Wir geben einander Rückmeldung.
- Wir helfen einander und nehmen Hilfe an.
- Wir verstehen Fehler als Chance, um daraus zu lernen.

Wir leben Freiheit und haben Standards

Standards sind wichtig für unsere Aufgabenerfüllung. Sie dienen den Zielen der Landeskirche.

Im Rahmen unserer Standards geben wir so viel Freiheit wie möglich. In all unserem Handeln berücksichtigen wir die Bedarfe unserer Gegenüber.

Wir hinterfragen und verbessern gemeinsam Standards, um bestmögliche und effiziente Rahmenbedingungen für die Arbeit auf allen Ebenen zu schaffen.

Wir meistern Veränderungen

Wir sind neugierig und offen. Jede Veränderung beginnt in uns selbst.

Wir gehen Veränderungen an, die der Erreichung unseres Auftrags dienen.

Bei neuen Anforderungen passen wir unser Handeln an.

Übersicht nach Themenbereichen

Der Seminarcode:

G-01/1-ON

der Kurs ist:
 ON = Online
 GK = Grundkurs
 AK = Aufbaukurs
 VK = Vertiefungskurs
 WO = Workshop

der Kurs wird mehrfach angeboten

zeigt die Kursnummer an

zeigt den Bereich an:
 G = Gesundheit
 L = Leben und Arbeit
 F = Finanzen
 P = Personal
 K = Kirchenpflege
 S = Sekretariat

Gesundheit

G-01-ON	Laufende Gesundheitsangebote	Mo. – Do.	Seite 13	↗
G-02-ON	Wenn der Puls auf 180 ist – Strategien gegen Anspannung im Beruf	19. – 21. Februar 2024 jeweils vormittags	Seite 14	↗
G-03-ON	Ein gesundes Herz – Moderne Erkenntnisse und Empfehlungen zum Thema Herzgesundheit	26. Februar 2024	Seite 15	↗
G-04-ON	Jobfood mit Sven Bach	15. März 2024	Seite 16	↗
G-05	Gesund Führen – So halten Sie sich und Ihr Team fit	16. April 2024	Seite 17	↗
G-06	Verspannungen und Kopfschmerzen (Migräne) ade!	11. Juni 2024	Seite 18	↗
G-07-ON	Body Management	22. Oktober 2024	Seite 19	↗

Leben und Arbeiten

L-01	Übergang in den Ruhestand: Übergabe, Ausstieg und Neuausrichtung gestalten	21. – 22. Februar 2024	Seite 21	↗
L-02	Ausstieg aus dem Beruf – Aufbruch wohin?	7. – 9. März 2024 20. – 22. Juni 2024 7. – 9. November 2024	Seite 22	↗
L-03/1	Umgang mit suchtgefährdeten Mitarbeitenden > Dieses Seminar wird auch am 24. September 2024 angeboten.	7. Mai 2024	Seite 23	↗
L-04/1	Coaching-Tag für 55+ > Dieses Seminar wird auch am 10. Oktober 2024 angeboten.	16. Mai 2024	Seite 24	↗
L-03/2	Umgang mit suchtgefährdeten Mitarbeitenden > Dieses Seminar wird auch am 7. Mai 2024 angeboten.	24. September 2024	Seite 25	↗
L-04/2	Coaching-Tag für 55+ > Dieses Seminar wird auch am 16. Mai 2024 angeboten.	10. Oktober 2024	Seite 26	↗
L-05	Voice Energy – Überzeugungskraft steigern mit Ihrer „akustischen Visitenkarte“	14. November 2024	Seite 27	↗
L-06	Gemeinsames Frühstück mit dem Landesbischof	2. Dezember 2024	Seite 28	↗

Übersicht nach Themenbereichen

Der Seminarcode: G-01/1-ON

der Kurs ist:
ON = Online
GK = Grundkurs
AK = Aufbaukurs
VK = Vertiefungskurs
WO = Workshop

der Kurs wird mehrfach
angeboten

zeigt die Kursnummer an

zeigt den Bereich an:
G = Gesundheit
L = Leben und Arbeit
F = Finanzen
P = Personal
K = Kirchenpflege
S = Sekretariat

L-07	Sicher unterwegs - Trainieren Sie Ihre Fahrsicherheit	nach Absprache	Seite 29	↗
L-08	Sicher zur Arbeit – auch auf dem Fahrrad!	nach Absprache	Seite 30	↗
L-09	Workshop zu den Kulturleitsätzen	nach Absprache	Seite 31	↗
L-10	Mentoring	für die Staffel 2024/25	Seite 32	↗

Organisation

O-01/1-ON	Kirchliche Strukturen > Dieses Onlineseminar wird auch am 19. September 2024 angeboten.	14. März 2024	Seite 34	↗
O-02-ON	Outlook Spezial – Tipps zum Zeitsparen	6. Juni 2024	Seite 35	↗
O-03	Nein sagen – sich wertschätzend abgrenzen und Verantwortung für sich selbst übernehmen	2. Juli 2024	Seite 36	↗
O-01/2-ON	Kirchliche Strukturen > Dieses Onlineseminar wird auch am 14. März 2024 angeboten.	19. September 2024	Seite 37	↗
O-04-ON	Einsatz von Microsoft Teams	immer möglich	Seite 38	↗
O-05-ON	Helpdesk– Schritt-für-Schritt-Anleitungen	immer möglich	Seite 39	↗
O-06-ON	Zertifikatslehrgang – „Coach für die Digitalisierung in kirchlichen Kontexten“	Termine noch offen	Seite 40	↗

Finanzen

F-01-ON	Bearbeitung und Einreichung von Ausgleichstockanträgen	24. Januar 2024	Seite 42	↗
F-02/1-ON	Grundsätzliche Informationen für AGL zu „Finanzthemen“ > Dieses Onlineseminar wird auch am 24. Oktober 2024 angeboten.	31. Januar 2024	Seite 43	↗
F-03-ON	Einführung in die Haushaltsplanung und den Rechnungsabschluss	20. Februar 2024	Seite 44	↗
F-04/1-ON	Den Plan für die kirchliche Arbeit verstehen und im Kirchengemeinderat vorstellen > Dieses Onlineseminar wird auch am 24. Juli 2024 angeboten.	20. Februar 2024	Seite 45	↗

Übersicht nach Themenbereichen

Der Seminarcode: G-01/1-ON

der Kurs ist:
ON = Online
GK = Grundkurs
AK = Aufbaukurs
VK = Vertiefungskurs
WO = Workshop

der Kurs wird mehrfach
angeboten

zeigt die Kursnummer an

zeigt den Bereich an:
G = Gesundheit
L = Leben und Arbeit
F = Finanzen
P = Personal
K = Kirchenpflege
S = Sekretariat

Beachten Sie: Die Angebote P-01/x beziehen sich auf das **Kalenderjahr 2025.**

F-05/1-GK	Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen - 1 > Dieses Seminar wird auch am 4. – 6. November 2024 angeboten.	11. – 13. März 2024	Seite 46	↗
F-06/1-AK	Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen - 2 > Dieses Seminar wird auch am 4. – 7. November 2024 angeboten.	11. – 14. März 2024	Seite 47	↗
F-07/1-ON	Navision Sachbuch > Dieses Onlineseminar wird auch am 19. September 2024 angeboten.	10. April 2024	Seite 48	↗
F-08/1-ON	Anlagenbuchhaltung > Dieses Onlineseminar wird auch am 16. Oktober 2024 angeboten.	15. Mai 2024	Seite 49	↗
F-09-ON	Bilanz und Immobilienverzeichnis	6. Juni 2024	Seite 50	↗
F-04/2-ON	Den Plan für die kirchliche Arbeit verstehen und im Kirchengemeinderat vorstellen > Dieses Onlineseminar wird auch am 20. Februar 2024 angeboten.	24. Juli 2024	Seite 51	↗
F-07/2-ON	Navision Sachbuch > Dieses Onlineseminar wird auch am 10. April 2024 angeboten.	19. September 2024	Seite 52	↗
F-08/2-ON	Anlagenbuchhaltung > Dieses Onlineseminar wird auch am 15. Mai 2024 angeboten.	16. Oktober 2024	Seite 53	↗
F-02/2-ON	Grundsätzliche Informationen für AGL zu „Finanzthemen“ > Dieses Onlineseminar wird auch am 31. Januar 2024 angeboten.	24. Oktober 2024	Seite 54	↗
F-05/2-GK	Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen - 1 > Dieses Seminar wird auch am 11. – 13. März 2024 angeboten.	4. – 6. November 2024	Seite 55	↗
F-06/2-AK	Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen - 2 > Dieses Seminar wird auch am 11. – 14. März 2024 angeboten.	4. – 7. November 2024	Seite 56	↗
F-10	Schulungsangebote IT	–	Seite 57	↗

Personal

P-01/1	Jahresfachseminar Personalwesen	20. – 21. Januar 2025	Seite 59	↗
P-01/2	Jahresfachseminar Personalwesen	22. – 23. Januar 2025	Seite 60	↗
P-01/3-ON	Jahresfachseminar Personalwesen	3. – 4. Februar 2025	Seite 61	↗
P-01/4-ON	Jahresfachseminar Personalwesen	5. – 6. Februar 2025	Seite 62	↗

Übersicht nach Themenbereichen

Der Seminarcode: G-01/1-ON

der Kurs ist:
ON = Online
GK = Grundkurs
AK = Aufbaukurs
VK = Vertiefungskurs
WO = Workshop

der Kurs wird mehrfach
angeboten

zeigt die Kursnummer an

zeigt den Bereich an:
G = Gesundheit
L = Leben und Arbeit
F = Finanzen
P = Personal
K = Kirchenpflege
S = Sekretariat

P-02/1-GK	Personalwesen - 1(Grundkurs) > Dieses Seminar wird auch am 8. – 11. Juli und 4. – 7. November 2024 angeboten.	11. – 14. März 2024	Seite 63	↗
P-03/1-AK	Personalwesen - 2(Aufbaukurs) > Dieses Seminar wird auch am 4. – 6. November 2024 angeboten.	11. – 13. März 2024	Seite 64	↗
P-04	Grundlagen der Beurteilung der Kirchenbeamtinnen und -beamten	22. März 2024	Seite 65	↗
P-05	Stellenbewertung in der KAO-Grundlagenseminar	16. – 17. Mai 2024	Seite 66	↗
P-02/2-GK	Personalwesen - 1(Grundkurs) > Dieses Seminar wird auch am 11. – 14. März und 4. – 7. November 2024 angeboten.	8. – 11. Juli 2024	Seite 67	↗
P-06/1-VK	Personalwesen - 3 (Vertiefungskurs) > Dieses Seminar wird auch am 4. – 6. November 2024 angeboten.	8. – 10. Juli 2024	Seite 68	↗
P-07	Mutterschutz und Elternzeit	22. Oktober 2024	Seite 69	↗
P-08	Personalauswahl	24. Oktober 2024	Seite 70	↗
P-02/3-GK	Personalwesen - 1(Grundkurs) > Dieses Seminar wird auch am 11. – 14. März und 8. – 11. Juli 2024 angeboten.	4. – 7. November 2024	Seite 71	↗
P-03/2-AK	Personalwesen - 2(Aufbaukurs) > Dieses Seminar wird auch am 11. – 13. März 2024 angeboten.	4. – 6. November 2024	Seite 72	↗
P-06/2-VK	Personalwesen - 3 (Vertiefungskurs) > Dieses Seminar wird auch am 8. – 10. Juli 2024 angeboten.	4. – 6. November 2024	Seite 73	↗
P-09-ON	Personalverwaltung Kindertagesstätten	2. Dezember 2024	Seite 74	↗
P-10-ON	Arbeitszeugnisse verfassen und erfassen	4. Dezember 2024	Seite 75	↗
P-11-x	PE-Schulung	Termine auf der Seite	Seite 76	↗
P-12-ON	360° Feedback für gezielte Weiterentwicklung	Termine nach Vereinb.	Seite 77	↗
P-13	Angebote für neue Führungskräfte	Termine auf der Seite	Seite 78	↗
Vertiefungstage für Führungskräfte				
P-14/1	Changemanagement für Führungskräfte 2. Seminartag Online: Dienstag, 16. April 2024.	28. Februar 2024	Seite 79	↗
P-14/2-ON	„Pflege – und was nun?“	9. April 2024	Seite 80	↗
P-14/3	Stärkenorientierte Führung 2. Seminartag Online: Donnerstag, 11. Juli 2024.	11. Juni 2024	Seite 81	↗

Übersicht nach Themenbereichen

Der Seminarcode: G-01/1-ON

der Kurs ist:
ON = Online
GK = Grundkurs
AK = Aufbaukurs
VK = Vertiefungskurs
WO = Workshop

der Kurs wird mehrfach
angeboten

zeigt die Kursnummer an

zeigt den Bereich an:
G = Gesundheit
L = Leben und Arbeit
F = Finanzen
P = Personal
K = Kirchenpflege
S = Sekretariat

P-14/4	Wertschätzende Fehlerkultur	18. Juni 2024	Seite 82	↗
P-14/5	Leitung bei Personalmangel und knappen Ressourcen	8. Oktober 2024	Seite 83	↗
P-14/6	Gesprächsführung in kritischen Situationen	6. November 2024	Seite 84	↗

Kirchenpflege

K-01	Einführung in die Aufgaben einer Kirchenpflegerin/ eines Kirchenpflegers	15. – 18. Februar 2024	Seite 86	↗
K-02/1-ON	Den Haushaltsplan verstehen & im KGR vorstellen > Dieses Onlineseminar wird auch am 4. Dezember 2024 angeboten.	22. Februar 2024	Seite 87	↗
K-03-ON	Vorbereitung auf kirchliche Kolloquien	14. März 2024	Seite 88	↗
K-04/1-ON	Ergebnisrechnung verstehen & Haushaltsüberw. > Dieses Onlineseminar wird auch am 26. September 2024 angeboten.	20. März 2024	Seite 89	↗
K-05	Sicher und souverän auftreten	11. April 2024	Seite 90	↗
K-06/1	Umsatzsteuer – was kommt da auf uns zu? > Dieses Onlineseminar wird auch am 18. September 2024 angeboten.	17. April 2024	Seite 91	↗
K-07/1-ON	Wanderbeilagen > Dieses Onlineseminar wird auch am 25. – 27. Oktober 2024 angeboten.	24. April 2024	Seite 92	↗
K-08	Kommunikationstechniken	8. Mai 2024	Seite 93	↗
K-09	Schwierige Gespräche konstruktiv führen	14. Mai 2024	Seite 94	↗
K-10	Kirchliches Bauwesen	28. – 30. Juni 2024	Seite 95	↗
K-06/2	Umsatzsteuer – was kommt da auf uns zu? > Dieses Onlineseminar wird auch am 17. April 2024 angeboten.	18. September 2024	Seite 96	↗
K-04/2-ON	Ergebnisrechnung verstehen & Haushaltsüberw. > Dieses Onlineseminar wird auch am 20. März 2024 angeboten.	26. September 2024	Seite 97	↗
K-07/2	Wanderbeilagen > Dieses Seminar wird auch am 24. April 2024 angeboten.	25. – 27. Oktober 2024	Seite 98	↗
K-02/2-ON	Den Haushaltsplan verstehen & im KGR vorstellen > Dieses Onlineseminar wird auch am 22. Februar 2024 angeboten.	4. Dezember 2024	Seite 99	↗
K-11	Arbeitssicherheit	5. Dezember 2024	Seite 100	↗

Übersicht nach Themenbereichen

Der Seminarcode: G-01/1-ON

der Kurs ist:
ON = Online
GK = Grundkurs
AK = Aufbaukurs
VK = Vertiefungskurs
WO = Workshop

der Kurs wird mehrfach
angeboten

zeigt die Kursnummer an

zeigt den Bereich an:
G = Gesundheit
L = Leben und Arbeit
F = Finanzen
P = Personal
K = Kirchenpflege
S = Sekretariat

Gemeindebüro (Assistenz der Gemeindeleitung und Sekretariat)

GB-01	Studientag: Vertretung regeln	31. Januar 2024	Seite 103	↗
GB-02/1	Das effektive Gemeindebüro > Dieses Seminar wird auch am 22. – 24. Oktober 2024 angeboten.	5. – 7. Februar 2024	Seite 104	↗
GB-03/1	Grundkurs für Sekretär*innen und AGL im Gemeindebüro > Dieses Seminar wird auch am 14. - 16. Juni / 9. Juli / 23. September 2024 sowie am 18. - 20. November / 3. Dezember 2024 / 16. Januar 2025 angeboten.	12. – 14. Februar 2024	Seite 105	↗
GB-04-ON	EDV-Seminar	20./21./28. Februar 2024	Seite 106	↗
GB-05	Teambildung: Gemeinsam in der Verantwortung	30. April 2024	Seite 107	↗
GB-06	Berufsseminar Dekanat	6. – 8. Mai 2024	Seite 108	↗
GB-03/2	Grundkurs für Sekretär*innen und AGL im Gemeindebüro > Dieses Seminar wird auch am 12. - 14. Februar / 7. März / 11. April 2024 sowie am 18. - 20. November / 3. Dezember 2024 / 16. Januar 2025 angeboten.	14. – 16. Juni 2024	Seite 109	↗
GB-07	1. Tag der AGL	19. Juni 2024	Seite 110	↗
GB-08/x	Grundkurs AGL Finanzen – Personal – Bauen	Termine auf den Seiten	Seite 111 ff.	↗
GB-09/x	Fortbildungstage für Kirchenbezirk	Termine auf den Seiten	Seite 115 ff.	↗
GB-02/2	Das effektive Gemeindebüro > Dieses Seminar wird auch am 5. – 7. Februar 2024 angeboten.	22. – 24. Oktober 2024	Seite 122	↗
GB-10	Starthilfetag für neue Dekanatsmitarbeiter*innen	15. Oktober 2024	Seite 123	↗
GB-11	Jahrestagung für Sekretär*innen und AGL	8. – 9. November 2024	Seite 124	↗
GB-12	Das effektive Dekanatsbüro	13. November 2024	Seite 125	↗
GB-03/3	Grundkurs für Sekretär*innen und AGL im Gemeindebüro > Dieses Seminar wird auch am 12. - 14. Februar / 7. März / 11. April 2024 sowie am 14. - 16. Juni / 9. Juli / 23. September 2024 angeboten.	18. – 20. November 2024	Seite 126	↗



**Interne Fortbildungsangebote
und Seminare für den Bereich**

Gesundheit

G-01-ON

Onlineseminar Laufende Gesundheits- angebote

Montag – Donnerstag 2024

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

 **Anmeldung**



Termine:

Montag

12.10 – 12.35 Uhr **Bewegte Pause** Barbara Benzinger, Bewegungsarten

Dienstag

12.10 – 12.35 Uhr **Bewegte Pause** Barbara Benzinger, Bewegungsarten

Donnerstag

12.10 – 12.35 Uhr **Bewegte Pause** Barbara Benzinger, Bewegungsarten

Mittwoch

12.10 – 12.30 Uhr **Entspannung in der
Mittagspause** Heidi Davila

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Martina Härtel-Wanders
Tel.: 0711 2149-284
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

kostenlos

Teilnehmerzahl:

unbegrenzt

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie
weitere Informationen und die
Zugangsdaten zum Seminar.

G-02-ON

Onlineseminar

Wenn der Puls auf 180 ist – Strategien gegen Anspannung im Beruf

Montag, 19. – Mittwoch, 21. Februar 2024

jewils vormittags 8.30 – 13.00 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referentin:

Sabine Weißhaupt
Finger & Team



Anmeldung

Anmeldeschluss:

4. Februar 2024



Seminarziel:

Kein sichtbares Arbeitsergebnis in Form von erledigten Vorgängen und Akten, Leistungsintensivierung und Arbeitsverdichtung - das sind zentrale Merkmale der digitalen modernen Arbeitswelt. Doch eine hohe Dauerbelastung, Stress und Anspannung beeinträchtigen nicht nur die Leistungsfähigkeit, sondern auch die Gesundheit. In diesem Seminar lernen Sie Methoden und Strategien, die Ihnen helfen, den Herausforderungen des (Arbeits-) Alltags mit mehr Gelassenheit und Akzeptanz zu begegnen - und mit denen Sie Ihre inneren Ressourcen stärken und Ihre Gesundheit und Ihr Wohlbefinden fördern können.

Inhalte:

- Stressoren in der digitalisierten Arbeitswelt
- Achtsamkeitsbasierte Stressreduktion (MBSR)
- Mit Anti-Stress-Übungen gelassen bleiben
- Mit autogenem Training Kraft tanken
- Progressive Muskelrelaxation nach Jacobson
- Business-Yoga: Energie für Körper und Geist wiedergewinnen
- Sich regenerieren mit Imagination und Atemtechniken
- Kurze Meditationstechniken für den Alltag
- Selbstwahrnehmung, Selbstakzeptanz, Selbstwirksamkeit, Selbstmanagement

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

G-03-ON

Onlineseminar

Ein gesundes Herz - Moderne Erkenntnisse und Empfehlungen zum Thema Herzgesundheit

Montag, 26. Februar 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referent:

Heinz-Peter Steiner
Finger & Team



Anmeldung

Anmeldeschluss:

12. Februar 2024



Seminarziel:

Erfahren Sie, wie das Wunderwerk Herz funktioniert, welche inneren und äußeren Einflussgrößen es gibt und was veränderbar ist. Lernen Sie, welche Möglichkeiten die Technik bietet (HRV Messung etc.), welche Nahrungsmittel nie fehlen sollten und wie sinnvoll Bewegung ist. Außerdem wird Ihnen Entspannungstraining und ein entsprechendes mentales Training vermittelt, um Ihre Herzgesundheit zu erhalten. Abgerundet wird dieses Seminar durch ein breites Spektrum an praktischen Tipps und Empfehlungen für ein funktionstüchtiges und gesundes Herz.

Inhalte:

- Herz: Aufbau und Funktion
 - Grundlagen zur Anatomie und Physiologie des Herzens
- Herzerkrankungen
 - Definition und Erklärungen
- Risikofaktoren und Einflussgrößen
 - Alter, Geschlecht, Vererbung, Rauchen, Bewegungsmangel, Ernährung, Alkohol und Stress
- Der Maßnahmenkatalog: Die Top 5
 - Die richtige Ernährung: Ernährungsempfehlungen für den ganzen Tag / Nahrungsergänzungspräparate
 - Ausdauertraining leicht gemacht: Aufbau und Umsetzung / Einsatz von Herzfrequenzgeräten / Bedeutung von Ownindex und Ownzone / Ownzonetraining
 - Krafttraining: Was hilft und wo sollte ich vorsichtig sein?
 - Entspannungstraining Best Of´s: Verbindung von Hirn und Herz
 - Mentales Training zur Gesundung des Herzens am Beispiel des Stresspilot

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie

weitere Informationen und die

Zugangsdaten zum Seminar.

G-04-ON

Onlineseminar Jobfood mit Sven Bach

Freitag, 15. März 2024

8.30 – 12.30 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referent:

Sven Bach
Esswert

Anmeldung

Anmeldeschluss:

1. März 2024



Seminarziel:

Häufig haben sich Gewohnheiten bei vielen Berufstätigen im Laufe der Jahre eingeschlichen und machen sich nun auf den Hüften bemerkbar. Oftmals unbewusst, wird zu für den Körper ungünstigen Lebensmitteln gegriffen, weil es einfach schnell geht und praktisch ist.

Wenn dann das Gewicht nach oben geht, sind viele Menschen verwundert und fragen sich, was sie eigentlich falsch machen. Nicht selten sind es nur Kleinigkeiten, auf die man manchmal gar nicht kommt. So kann man mit kleinen Veränderungen das Bewusstsein für das Essen schärfen und gleichzeitig noch die Pfunde schmelzen lassen.

Das Seminar verdeutlicht diese Problematiken und erläutert anhand von vielen Beispielen aus der Praxis, wie man trotz Berufstätigkeit lecker und ausgewogen essen kann. Wir erklären, wie die körperliche und geistige Leistungsfähigkeit gesteigert werden kann und welche Rolle Hormone und Enzyme bei der Ernährung spielen.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

75,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 30 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

G-05

Gesund Führen – So halten Sie sich und Ihr Team fit

Dienstag, 16. April 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Referentin:

Prof. Dr. Barbara Krautz
Finger & Team

Anmeldung

Anmeldeschluss:

2. April 2024



Seminarziel:

Wie können Sie durch Ihr Führungsverhalten und eine wertschätzende Kommunikation den Rücken Ihrer Mitarbeitenden stärken und ein positives Arbeitsklima schaffen? Wie können Sie auch für sich selbst besser sorgen, wenn Sie an Ihre eigenen Belastungsgrenzen kommen?

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie für sich selbst und Ihre Mitarbeitenden authentisch die Weichen für ein gesundheitsbewusstes Arbeiten stellen und welche Faktoren dabei entscheidend sind. Ein Handlungsplan erleichtert Ihnen die Umsetzung in den beruflichen Führungsalltag.

Inhalte:

- Der Einfluss von Führungsverhalten auf die Gesundheit
- Selbstfürsorge: Als Führungskraft selbst gesund bleiben
- Der Umgang mit Druck und Belastung
- Die verschiedenen Dimensionen des gesunden Führens
- Belastungsabbau und Ressourcenaufbau
- Anerkennung und Wertschätzung
- Gesunde Kommunikation und Gesprächsführung
- Kollegiale Beratung
- Erstellung eines Handlungsplans

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

200,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

(Besprechungsraum EG B2 Interim)

Rotebühlplatz 10

70173 Stuttgart

www.elk-wue.de

G-06

Verspannungen und Kopfschmerzen (Migräne) ade!

Dienstag, 11. Juni 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referent:

Rudi Veitengruber
Finger & Team

Anmeldung

Anmeldeschluss:

28. Mai 2024



Seminarziel:

Leiden Sie öfters unter Kopfschmerzen bzw. Migräne? In diesem Seminar lernen Sie Tipps und Tricks bei verspannten Muskelpartien.

Sie erlernen und üben ein Entlastungsprogramm, das auch bei der Optimierung der eigenen Stresstrategie hilft.

Inhalte:

- Schulter-Nacken-Entspannung
- Gezielte Entlastung des Rückens
- Entspannung von Gesichtsmuskulatur, Mund und Augen
- Kurzentspannungstraining für zwischendurch
- Wirksame Dehn- und Kräftigungsübungen
- Erlernen effektiver Entspannungsmethoden
- Aufbau von individuellen Schutz-Mechanismen gegen Überforderung

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
(Besprechungsraum EG B2 Interim)
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
www.elk-wue.de

G-07-ON

Onlineseminar Body Management

Dienstag, 22. Oktober 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referent:

Rudi Veitengruber
Finger & Team

Anmeldung

Anmeldeschluss:
8. Oktober 2024



Seminarziel:

Termindruck, viel Arbeit, hohe Anforderungen: Jeder muss heute immer wieder an seine Grenzen gehen. Die Folgen davon sind häufig körperliche Verspannungen und Blockaden im Rücken und im Nacken. Auch Hände und Arme bleiben davon nicht verschont (z. B. „Mausarm“, Karpaltunnelsyndrom, usw.). Um dauerhaft Schmerzen zu verhindern bzw. zu reduzieren, zeigt dieses Seminar einfache und schnell wirkende Übungen für den Arbeitsalltag. Die Teilnehmenden erhalten ein rasch umsetzbares Selbsthilfepaket, um den körperlichen Auswirkungen von Stress gewachsen zu sein.

Ziel dieses Seminars ist es, mithilfe eines effektiven Ressourcenmanagements, die körperliche Leistungsfähigkeit der Teilnehmenden zu erhalten und weiter auszubauen.

Inhalte:

- Belastungsgerechter Umgang mit dem Körper
- Den Schulter-Nacken-Bereich wirkungsvoll entspannen
- Den Rücken gezielt entlasten
- Kopfschmerzen und Migräne abbauen
- Unterstützende Methoden, Techniken und Tipps
- Ergonomische Arbeitsplatzgestaltung (z. B. richtiges Sitzen, Stehen und Heben am Arbeitsplatz)
- Kurzentspannung am Arbeitsplatz
- Gesundheitsfördernde Atemtechniken
- Individuelle Schutzmechanismen gegen Überforderung
- Ab- und Umschalten nach der Arbeit

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.



**Interne Fortbildungsangebote
und Seminare für den Bereich**

Leben und Arbeiten

L-01

Übergang in den Ruhestand: Übergabe, Ausstieg und Neuausrichtung gestalten

Mittwoch, 21. – Donnerstag, 22. Februar 2024

21. Februar: Beginn 10 Uhr – 22. Februar: Ende 16 Uhr

Zielgruppe:

- Mitarbeitende, die vor dem Ausstieg, der Übergabe oder der Neuausrichtung stehen, Verantwortliche und Führungskräfte die diese Phase gestalten und begleiten

Referentinnen:

Ursula Kress
Beauftragte für Chancengleichheit,
Ev. Oberkirchenrat Suttgart

Ursula Werner
Studienleiterin Akademie Bad Boll

Angelika Gaßmann
Fa. Angelika Gaßmann Personalent-
wicklung Mosbach

Anmeldung

Anmeldeschluss:
7. Februar 2024



Seminarziel:

Mit unserem Seminar unterstützen wir Sie dabei, den konkreten Anforderungen in der Gestaltung und Bewältigung des Übergangs gerecht zu werden, mit anderen zu reflektieren und gemeinsam an zielführenden, nachhaltigen und wertschätzenden Lösungen zu arbeiten. Wir orientieren uns an den echten Anliegen der Teilnehmenden, an den Fragen, die für den Einzelnen wie für die Organisation relevant sind. Mit diesem Grundverständnis gestalten wir gemeinsam eine lösungsorientierte Arbeitsatmosphäre, die Solidarität und Kooperation erfahrbar und durch methodische Vielfalt unterschiedliche Zugänge möglich macht. Im Unterschied zur Einarbeitung neuer Mitarbeitender wird dem Ausstieg, der Übergabe und der Neuausrichtung häufig weniger Beachtung geschenkt. Dabei ist es für beide Seiten, für die Organisation wie für den/die „Gehende(n)“, ganz wesentlich, dass dieser Übergang gut gelingt. So können Risiken und Unsicherheiten, die mit dem Übergang verbunden sind, minimiert werden. Mit einer guten Abschiedskultur wird die Wertschätzung der Mitarbeitenden erfahrbar. Gleichzeitig werden damit gute Startbedingungen für den Ruhestand wie auch für eine reibungslose Nachfolge in der Organisation geschaffen.

Inhalte:

- Wann gebe ich meinen Ausstieg bekannt? Wann sollen wir mit der Nachfolgeplanung beginnen?
- Welche sinnvollen Ziele/Projekte im Übergang angehen, welche lassen oder übergeben?
- Wie gestalte ich meinen Abschied? Wie gestalten wir eine gute Abschiedskultur?
- Wie mit „Unvollendetem“ gut umgehen? Wie Kontinuität im Übergang sicherstellen?
- Wie plane ich persönlich meinen Übergang? Wie einen gute Offboarding-Prozesse?
- Welches Zukunftsbild habe ich, hat die Organisation?

Kontakt:

Büro für Chancengleichheit
buero-fuer-chancengleichheit@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

200,00 Euro, inkl. Verpflegung. Einzel-
zimmer sind gebucht, bitte bei Anmeldung
mitteilen, wenn Sie NICHT übernachten.

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Evangelische Akademie Bad Boll
Akademieweg 11
73087 Bad Boll
www.ev-akademie-boll.de

L-02

Ausstieg aus dem Beruf – Aufbruch wohin?

Donnerstag, 7. – Samstag, 9. März 2024
Donnerstag, 20. – Samstag, 22. Juni 2024
Donnerstag, 7. – Samstag, 9. November 2024

Zielgruppe:

– Arbeitnehmende 50plus

Referentinnen:

Gerda Müller
Studienleiterin, treffpunkt 50plus
Ursula Werner
Studienleiterin, treffpunkt 50plus
im Team mit externen Berater*innen

 **Anmeldung**



Seminarziel:

Altersteilzeit, Vorruhestand, Abfindung und Ruhestand bedeuten einen Abschied von vielen Rollen und Beziehungen. Diesen Abschied ernst zu nehmen und die Chancen der neuen Lebensphase in Beziehungen, Freizeitaktivitäten und im Engagement für andere zu erkennen, ist Ziel dieser Tagung.

Weitere Infos finden Sie unter dem Anmeldungslink unten.

Kontakt:

Treffpunkt 50plus
Miriam Bender
Tagungsadministration
Telefon 0711 35145930
miriam.bender@ev-akademie-boll.de

Seminarbeitrag:

Teilnahme ohne Übernachtung/Frühstück: 400,00 €
Teilnahme mit Übernachtung/Frühstück im Einbettzimmer: 550,00 €
Teilnahme mit Übernachtung/Frühstück im Zweibettzimmer: 511,00 €

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Akademie Bad Boll
Akademieweg 11
73087 Bad Boll
www.ev-akademie-boll.de

L-03/1

Umgang mit suchtgefährdeten Mitarbeitenden

Dienstag, 7. Mai 2024

9.00 – 16.30 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Referent:

Evangelische Gesellschaft Stuttgart e. V.

 **Anmeldung**

Anmeldeschluss:

23. April 2024



Seminarziel:

Das Thema Suchterkrankungen ist nicht erst seit Corona ein Thema der Leitung, hat jedoch während des „Lockdowns“ nochmals an Brisanz zugenommen. Der Umgang mit betroffenen Mitarbeitenden ist für viele Führungspersonen herausfordernd.

Die Sucht-Experten der Evangelischen Gesellschaft Stuttgart bringen Ihnen als Führungskraft Grundinformationen zum Thema Suchtmittelkonsum und Sucht am Arbeitsplatz näher. Sie werden beraten bezüglich Ihrer Rolle, Haltung und Aufgabe als Vorgesetzte. Zudem erhalten Sie einen Leitfaden für das Initiieren, Führen und Wiederholen von Gesprächen mit gefährdeten Mitarbeitenden.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch am 24. September 2024 angeboten.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

200,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Beratungs- und Behandlungszentrum

für Suchterkrankungen

Büchsenstraße 34/36

70174 Stuttgart

L-04/1

Coaching 55+

Donnerstag, 16. Mai 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- alle, die in den nächsten Jahren in den Ruhestand gehen

Referentinnen:

Martina Härtel-Wanders
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Barbara Rau-Preuß

Anmeldung

Anmeldeschluss:
2. Mai 2024



Seminarziel:

Mit dem Eintritt in den Ruhestand bzw. Rente verändert sich unser Leben nochmals gravierend. Auch wenn wir uns darauf freuen, kann es sein, dass wir neue Orientierung suchen. Das ist Bestandteil von Veränderungsprozessen und ist auch gut so.

Es dauert einfach einige Wochen oder Monate, bis sich neue Routinen gebildet haben und wir uns an ein verändertes Leben gewöhnen. Mit diesem Angebot wollen wir Sie dabei unterstützen, dass Ihnen der Übergang in diese neue Lebensphase gut gelingt.

Wir stellen Ihnen grundlegende Betrachtungsweisen und wissenschaftliche Ergebnisse zum Übergang in den Ruhestand vor, aber es soll keine akademische Trockenübung werden. An diesem Tag lassen Sie sich persönlich animieren, sich mit Ihrer Lebenssituation und Ihren ganz persönlichen Gegebenheiten, Ideen und Überlegungen für den Übergang und die nachberufliche Lebensphase auseinanderzusetzen.

In vertraulicher Atmosphäre wollen wir gemeinsam mit Ihnen erarbeiten, was Sie für Ihren persönlichen Weg brauchen und umsetzen können. Kollegialer Austausch ist Bestandteil dieses Workshops.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch am 10. Oktober 2024 angeboten.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Martina Härtel-Wanders
Tel.: 0711 2149-284
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Akademie der Diözese Rottenburg
Stuttgart Tagungszentrum Hohenheim (Klubraum Hohenheim)
Paracelsusstraße 91
70599 Stuttgart
www.akademie-rs.de/tagungshaeuser/hohenheim

L-03/2

Umgang mit suchtgefährdeten Mitarbeitenden

Dienstag, 24. September 2024

9.00 – 16.30 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Referent:

Evangelische Gesellschaft Stuttgart e. V.

 **Anmeldung**

Anmeldeschluss:

10. September 2024



Seminarziel:

Das Thema Suchterkrankungen ist nicht erst seit Corona ein Thema der Leitung, hat jedoch während des „Lockdowns“ nochmals an Brisanz zugenommen. Der Umgang mit betroffenen Mitarbeitenden ist für viele Führungspersonen herausfordernd.

Die Sucht-Experten der Evangelischen Gesellschaft Stuttgart bringen Ihnen als Führungskraft Grundinformationen zum Thema Suchtmittelkonsum und Sucht am Arbeitsplatz näher. Sie werden beraten bezüglich Ihrer Rolle, Haltung und Aufgabe als Vorgesetzte. Zudem erhalten Sie einen Leitfaden für das Initiieren, Führen und Wiederholen von Gesprächen mit gefährdeten Mitarbeitenden.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch am 7. Mai 2024 angeboten.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

200,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Beratungs- und Behandlungszentrum

für Suchterkrankungen

Büchsenstraße 34/36

70174 Stuttgart

L-04/2

Coaching 55+

Donnerstag, 10. Oktober 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- alle, die in den nächsten Jahren in den Ruhestand gehen

Referentinnen:

Martina Härtel-Wanders
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Barbara Rau-Preuß

Anmeldung

Anmeldeschluss:
26. September 2024



Seminarziel:

Mit dem Eintritt in den Ruhestand bzw. Rente verändert sich unser Leben nochmals gravierend. Auch wenn wir uns darauf freuen, kann es sein, dass wir neue Orientierung suchen. Das ist Bestandteil von Veränderungsprozessen und ist auch gut so.

Es dauert einfach einige Wochen oder Monate, bis sich neue Routinen gebildet haben und wir uns an ein verändertes Leben gewöhnen. Mit diesem Angebot wollen wir Sie dabei unterstützen, dass Ihnen der Übergang in diese neue Lebensphase gut gelingt.

Wir stellen Ihnen grundlegende Betrachtungsweisen und wissenschaftliche Ergebnisse zum Übergang in den Ruhestand vor, aber es soll keine akademische Trockenübung werden. An diesem Tag lassen Sie sich persönlich animieren, sich mit Ihrer Lebenssituation und Ihren ganz persönlichen Gegebenheiten, Ideen und Überlegungen für den Übergang und die nachberufliche Lebensphase auseinanderzusetzen.

In vertraulicher Atmosphäre wollen wir gemeinsam mit Ihnen erarbeiten, was Sie für Ihren persönlichen Weg brauchen und umsetzen können. Kollegialer Austausch ist Bestandteil dieses Workshops.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch am 16. Mai 2024 angeboten.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Martina Härtel-Wanders
Tel.: 0711 2149-284
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Bildungszentrum Hospitalhof
Büchsenstr. 33
70174 Stuttgart
www.hospitalhof.de

L-05

Voice Energy - Überzeugungskraft steigern mit Ihrer „akustischen Visitenkarte“

Donnerstag, 14. November 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referentin:

Marlen Kleeberg
Finger & Team

Anmeldung

Anmeldeschluss:
31. Oktober 2024



Seminarziel:

Bei allen Anlässen im beruflichen und privaten Kontext gewinnen Sie nicht alleine aufgrund Ihres Fachwissens – Ihr Erfolg hängt auch davon ab, wie Sie präsentieren und ob Sie Ihre Inhalte glaubhaft und überzeugend vermitteln. Woran liegt es, dass die Zuhörenden bei Präsentationen den Vortragenden als kompetent oder dominant, freundlich oder zugänglich bezeichnen? Ganz oft liegt es an den Stimmustern, die wir unbewusst verwenden.

„Free your voice and your heart will follow“.

Inhalte:

- Die wichtigsten Regeln für anstrengungsfreies Reden wie Atmung und Artikulation
- Mit der Stimme Kontakt und „Stimmung“ schaffen (Tragfähigkeit, Modulation und Resonanz der Stimme)
- Stimmuster erkennen und bewusst einsetzen
- Rückmeldung zur persönlichen Wirkung der Stimme
- Was Körpersprache und Stimme miteinander zu tun haben
- Praktische Übungen, damit Sie sich Ihren persönlichen „Trainingsplan“ zusammenstellen können

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
(Besprechungsraum EG B2 Interim)
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
www.elk-wue.de

L-06

Gemeinsames Frühstück mit dem Landesbischof

Montag, 2. Dezember 2024

9.00 – 11.00 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Landesbischof Ernst-Wilhelm Gohl lädt herzlich zu einem Frühstück mit gemeinsamem Austausch ein.

 **Anmeldung**

Anmeldeschluss:
11. November 2024



Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

kostenlos

Teilnehmerzahl:

max. 15 Personen

Seminarort:

Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
(Besprechungsraum Interim)
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
www.elk-wue.de

L-07

Sicher unterwegs – Trainieren Sie Ihre Fahrsicherheit

Termin nach Absprache

Dauer ca. 4 Stunden

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

 **Anfrage**



Trainingsziele:

Wir alle sind heutzutage viel unterwegs, ob auf dem Weg zur Arbeit, bei Dienstfahrten oder beim Transport von Gütern.

Um die Herausforderungen des Straßenverkehrs möglichst souverän meistern zu können sowie sicher und unfallfrei ans Ziel zu kommen ist, es wichtig, die Reaktion des eigenen Fahrzeugs auch in brenzlichen Situationen zu kennen und einschätzen zu können. Bei einem Fahrsicherheitstraining können genau diese Situationen und die richtige Reaktion darauf mit dem eigenen Fahrzeug unter professioneller Anleitung und in einem sicheren Rahmen geübt werden.

Mit Unterstützung der VBG bieten wir deshalb für alle Mitarbeitenden ein solches Fahrsicherheitstraining an.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Teilnehmerzahl:

nach Absprache

Seminarort:

nach Absprache

L-08

Sicher zur Arbeit – auch auf dem Fahrrad

Termin nach Absprache

Dauer ca. 4 Stunden

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

 **Anfrage**

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Teilnehmerzahl:

nach Absprache

Seminarort:

nach Absprache

Trainingsziele:

Das Verletzungsrisiko für Radfahrer und Radfahrerinnen ist bei Unfällen besonders hoch. Da viele Beschäftigte auch mit dem Rad zur Arbeit kommen, bietet die VBG Ihren Mitgliedsunternehmen ein Fahrtraining vor Ort an.

Neben der Wahrnehmung des eigenen Fahrstils lernen die Teilnehmer*innen das richtige Verhalten in Gefahrensituationen anhand von praktischen Brems- und Lenkübungen kennen und trainieren das spontane Ausweichen. Auch Tipps zur ergonomischen Körperhaltung auf dem Rad werden vermittelt.

Das Training dauert etwa 4 Stunden. Die Teilnehmenden bringen ihr eigenes Fahrrad oder ihr Dienstfahrrad und - ganz wichtig - einen Fahrradhelm mit.



L-09

Workshop zu den Kulturleitsätzen

Termin nach Absprache

Individuell, ein Workshop dauert ca. 3 Stunden

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referentin:

Sandra Buschmann
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

 **Anfrage**

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Sandra Buschmann
Tel.: 0711 2149-384
sandra.buschmann@elk-wue.de

Teilnehmerzahl:

nach Absprache

Seminarort:

nach Absprache

Seminarziel:

Wir begleiten Sie gerne in dem Workshop und bieten Ihnen die Möglichkeit gemeinsam mit Ihrem Team, Referat oder Abteilung sich der Thematik Kultur anzunähern und gemeinsam darüber zu diskutieren. Der Workshop findet bei Ihnen vor Ort statt.

Inhalte:

- Kulturleitsätze kennen lernen
- Was wird an Kultur schon gelebt?
- In welchen Bereichen gibt es noch Potential?

Die Kulturleitsätze finden Sie in dieser Broschüre auf [> Seite 5](#)



L-10

Mentoring

Individuelle Förderung 2024/25

Auftaktveranstaltung:

Montag, 17. Juni 2024

14.00 – 17.00 Uhr in Stuttgart

Zwischenauswertung:

November 2024

Halbtags in Stuttgart

Schlussveranstaltung:

Juni 2025

Halbtags in Stuttgart

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referent:

nach Absprache



Anmeldung

Anmeldeschluss:

17. Mai 2024



Was passiert beim Mentoring

Im Mentoring gibt eine erfahrene Mitarbeiter*in (Mentorin/Mentor) ihre beruflichen und persönlichen Erfahrungen weiter.

Die Nachwuchskraft (Mentee) wird individuell beraten und gezielt unterstützt. Sie profitiert von viel praktischer Kompetenz. Vertiefte Einblicke in die Strukturen, Arbeitsweisen, Haltung und Kultur der Organisation sind möglich. Als Formen der Zusammenarbeit bieten sich an:

- Persönliche Gespräche
- Reflexion der beruflichen Praxis
- Hospitationen
- Lernen an konkreten Situationen
- Gemeinsame Auswertung von Projekten

Die Tandems (Mentorin/Mentor und Mentee) tauschen sich außerhalb des Arbeitsalltags unter dem Gebot der Verschwiegenheit vertrauensvoll aus.

Der Mentoringprozess ist in der Regel auf zwölf Monate angelegt. Während dieser Zeit treffen sich die Tandems in regelmäßigen Abständen

Warum Mentoring

- Mentoring eröffnet Ihnen Wege, um verschiedene Arbeitskulturen kennenzulernen.
- Mentoring unterstützt Sie in Übergangsphasen und beim Wechsel der Aufgabenbereiche.
- Mentoring fördert die vielfältigen Qualifikationen und Kompetenzen

Kontakt:

Ursula Kress

Büro der Beauftragten für Chancengleichheit

Postfach 10 13 42, 70012 Stuttgart

Tel.: 0711 2149 572

ursula.kress@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

kostenlos

Teilnehmerzahl:

unbegrenzt



**Interne Fortbildungsangebote
und Seminare für den Bereich**

Organisation

O-01/1-ON

Onlineseminar Kirchliche Strukturen

Donnerstag, 14. März 2024

9.30 – 11.30 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referent:

Benedikt Osiw
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:

29. März 2024



Seminarziel:

Die Landeskirche ist kompliziert.

- Wer entscheidet in einer Kirchengemeinde?
- Was macht eine Landessynode?
- Wozu gibt es einen Oberkirchenrat?
- Und wie hängen die unterschiedlichen Einheiten der Landeskirche zusammen?

Diese und weitere Fragen wird Ihnen Benedikt Osiw in einem ersten Überblick beantworten und steht Ihnen zwei Stunden lang zur Verfügung.

Hinweis: Dieses Onlineseminar wird auch am 19. September 2024 angeboten.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

kostenlos

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

O-02-ON

Onlineseminar Outlook Spezial – Tipps zum Zeitsparen

Donnerstag, 6. Juni 2024

9.00 – 12.30 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referentin:

Marion Putzer
Finger & Team



Anmeldung

Anmeldeschluss:

23. Mai 2024



Seminarziel:

Die E-Mail-Bearbeitung nimmt heute einen großen Teil der Arbeitszeit in Anspruch. Mit ein paar wirkungsvollen Tipps können Sie Outlook effizienter nutzen. Sie sparen damit Zeit, behalten den Überblick und vermeiden zusätzlichen Stress.

Inhalte:

- E-Mails organisieren
 - Symbolleiste für den Schnellzugriff anpassen
 - Ansichtseinstellung optimieren
 - Ablage sinnvoll strukturieren
- Zeitsparende Specials - QuickWins
 - Quick-Step und Regeln sinnvoll nutzen
 - Auto Korrekturoptionen und Autotext für wiederkehrende Texte
 - Suchordner und Favoriten, effizienter suchen und finden
 - Kriterien für eine hilfreiche Betreffzeile
 - Mit Tastenkombinationen schneller Befehle ausführen
- Aufgaben und Termine im Blick behalten
 - E-Mails und Aufgaben in die Wiedervorlage mit der Vorgangsliste
 - Prioritäten setzen und terminieren
 - Kategorisieren und nachverfolgen

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

75,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

0-03

Nein sagen - sich wertschätzend abgrenzen und Verantwortung für sich selbst übernehmen

Dienstag, 2. Juli 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referent:

Jürgen Schuhmacher
Finger & Team

Anmeldung

Anmeldeschluss:

18. Juni 2024



Seminarziel:

Sich abgrenzen und Nein sagen fällt den meisten Menschen sehr schwer. Die vier Schritte der Gewaltfreien Kommunikation nach Rosenberg (Beobachtung, Gefühl, Bedürfnis und Bitte) unterstützen uns, miteinander in Kontakt zu bleiben und uns respektvoll abzugrenzen. Auf dem Weg dorthin benötigen wir eine bestimmte Grundhaltung, selbstreflexive Werkzeuge und Handlungsfähigkeit in herausfordernden Situationen.

Inhalte:

- Sie erhalten neue Handlungsmöglichkeiten in herausfordernden Situationen mit Kolleginnen und Kollegen, um in Beziehung zu bleiben
- Sie lernen sich authentisch abzugrenzen und Nein zu sagen, um Arbeitsprozesse zu erleichtern und effizienter zu machen
- Sie erreichen eine persönliche Weiterentwicklung durch die Klarheit über die eigenen Grenzen und Bedürfnisse
- Selbstempathie bzw. Selbstreflexion mit Hilfe der vier Schritte der Gewaltfreien Kommunikation nach Rosenberg

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
(Besprechungsraum EG B2 Interim)
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
www.elk-wue.de

O-01/2-ON

Onlineseminar Kirchliche Strukturen

Donnerstag, 19. September 2024

9.30 – 11.30 Uhr

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referent:

Benedikt Osiw
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:
5. September 2024



Seminarziel:

Die Landeskirche ist kompliziert.

- Wer entscheidet in einer Kirchengemeinde?
- Was macht eine Landessynode?
- Wozu gibt es einen Oberkirchenrat?
- Und wie hängen die unterschiedlichen Einheiten der Landeskirche zusammen?

Diese und weitere Fragen wird Ihnen Benedikt Osiw in einem ersten Überblick beantworten und steht Ihnen zwei Stunden lang zur Verfügung.

Hinweis: Dieses Onlineseminar wird auch am 14. März 2024 angeboten.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

kostenlos

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

O-04-ON

Lernvideo

Einsatz von Microsoft Teams

Zielgruppe:

- Für Anwendende im IT-Verbund des Evangelischen Oberkirchenrats

Schwerpunkte:

11 Videos mit einer Länge von ca. 11- 25 Minuten.

Hier können Sie sich Basiswissen („Teams Einstiegsvideo“) und weiterführendes Wissen (z. B. „Inhalte teilen während einer Onlinebesprechung“) aneignen.

Der Vorteil dieser Lernvideos liegt darin, dass Sie sich die Zeit der Wissensvermittlung frei einteilen können. Sie können die Videos auch stoppen, um selbst Funktionen auszuprobieren.

Bereitstellung:

Die Schulungsvideos werden vom Referat IT auf www.referat-it.elk-wue.de bereitgestellt.



Hinweis: Eine Veränderung und/oder Weitergabe der Daten, auch auszugsweise, an Dritte ist untersagt. Die Inhalte sind für alle Mitarbeitende im IT-Verbund des Evangelischen Oberkirchenrats bestimmt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
IT-Hotline 0711 2149-533
hotline@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

kostenlos



OKR Lern- und Wissensportal Helpdesk mit Schritt-für-Schritt-Anleitungen & Videos

Zielgruppe:

- Die Inhalte sind für die Anwendende in der Ev. Landeskirche in Württemberg lizenziert.

Schwerpunkte:

Im OKR Lern- und Wissensportal (Herdt HelpDesk) finden Sie umfangreiche Hilfen zu allen Office-Anwendungen (Outlook, Word, Excel, PowerPoint) und zu den weiteren Microsoft-365-Apps wie z. B. Teams, OneNote und Forms. Die Inhalte sind unterteilt in einen „Schnelleinstieg“ mit kurzen Lernvideos und einem Spickzettel mit Arbeitsschritten und Tastenkombinationen. Außerdem steht umfassendes Wissen als Soforthilfe bei Fragen und Problemen zur Verfügung.

Im Bereich „Tipps und Tricks“ finden Sie Anleitungen und Hinweise zu einzelnen Programmfunktionen, z. B. wie Sie in Excel ein Tabellenblatt schützen können oder wie Sie Spalten und Zeilen fixieren.

Bereitstellung:

Die Wissensinhalte werden vom Herdt-Verlag zur Verfügung gestellt und sind unter www.referat-it.elk-wue.de des Referates IT zu finden.

Hier handelt es sich um das digital aufbereitete Wissen aus den bekannten Herdt-Schulungsbüchern, angereichert mit kurzen Videos.



Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
IT-Hotline 0711 2149-533
hotline@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

kostenlos

Hinweis: Bitte beachten Sie die Lizenzvereinbarung: Mit dem HERDT HelpDesk erhalten Sie Zugriff auf das urheberrechtlich geschützte Wissen des HERDT-Verlages zu Windows und Office für Ihre Weiterbildung. Eine Veränderung und/oder Weitergabe der Daten, auch auszugsweise, an Dritte ist untersagt. Die Inhalte sind für alle Mitarbeitende in der Evangelischen Landeskirche in Württemberg lizenziert.



0-06-0N

Onlineseminar Zertifikatslehrgang „Coach für die Digitalisierung in kirchlichen Kontexten“

Die Termine für 2024 werden erst nach Abschluss des Jahrgangs 2023 bekanntgegeben. Eine Interessensbekundung über das Registrierungsformular ist ab sofort möglich.

Zielgruppe:

– alle Mitarbeitende

Referentin:

Eileen Mürdter
Studienzentrum Josefstal

 **Anmeldung**



Seminarziele:

Kirchengemeinden stehen vor der Herausforderung, die digitale Transformation zu gestalten, denn schließlich sollen Menschen erreicht und Arbeiten erleichtert werden. Um unsere Gemeinden bei deren digitaler Entwicklung zu unterstützen, braucht es Coaches, die Wissen weitergeben und die Akteure vor Ort bei der Planung und Durchführung begleiten.

Die Weiterbildung zum Coach für die Digitalisierung in kirchlichen Kontexten bereitet Sie optimal darauf vor: Der Kurs verbindet selbstbestimmtes Lernen und den Austausch in Kollegialgruppen mit der konkreten Umsetzung in einer Gemeinde.

Inhalte:

- Changemanagement und Teamentwicklung
- Einführung Baukastenmodell digitaler Gemeindegarbeit
- Projektmanagement
- Grundlagen kirchlicher Kommunikation und Social Media Strategie
- Einsatz online-didaktischer Tools und Kollaborations-/Verwaltungssoftware
- Digitalethik und Datenschutz

Hinweis: Alle Infos zum Programm finden Sie unter <https://t1p.de/digitalallotsen>.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
DigiTeam
+49 711 2149-173
digiteam@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

325,00 Euro (kann nach § 38a
(3) Kirchengemeindeordnung
häufig übernommen werden)

Teilnehmerzahl:

max. 16 Personen

Seminarort:

Onlineseminar
Nach Anmeldeschluss erhalten Sie
weitere Informationen und die
Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Eileen Mürdter
Studienzentrum Josefstal
e.muerdter@josefstal.de



**Interne Fortbildungsangebote
und Seminare für den Bereich**

Finanzen

F-01-ON

Onlineseminar Bearbeitung und Einreichung von Ausgleichstockanträgen

Mittwoch, 24. Januar 2024

9.00 – 12.15 Uhr

Zielgruppe:

- Mitarbeitende in Regionalverwaltungen und Kirchenpflegen zu deren Zuständigkeit die Antragstellung an den Ausgleichstock gehört.

Referent:

Jan Hermann
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:
12. Januar 2024



Seminarziel:

Ausgleichstockanträge sind immer wieder zu stellen. Dabei gilt es so manches zu beachten. Das aktuelle Antragsformular mit unterschiedlichen Fördermöglichkeiten z. B. im Bereich der Außensanierung denkmalgeschützter Kirchengebäude, zur Schaffung der Barrierefreiheit und der Förderung energiesparender Maßnahmen etc. wird für alle, die mit dem Stellen von Anträgen an den Ausgleichstock befasst sind, erklärt.

Mit Beispielfällen sollen die Teilnehmenden die Möglichkeit bekommen, am „lebenden Objekt“ zu üben.

Insbesondere wird aufgezeigt, welche nicht förderfähigen Aufwendungen kenntlich zu machen sind, welche Drittmittel und Zuschüsse anzugeben sind und welche Konsequenzen sich hinsichtlich der Finanzierung ergeben.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Jan Hermann
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

F-02/1-ON

Onlineseminar Grundsätzliche Informationen für AGL zu „Finanzthemen“

Mittwoch, 31. Januar 2024

9.30 – 13.00 Uhr

Zielgruppe:

– AGL-Mitarbeitende

Referent:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
10. Januar 2024



Seminarziele

Für Mitarbeitende, die neu die Aufgabe der AGL übernommen haben werden in diesem Seminar Informationen zu Finanzthemen vermittelt.

Inhalte:

- Kirchensteuereinzug und Kirchensteuerverteilung in der Landeskirche
- Finanzierung der kirchengemeindlichen Haushalte
- Finanzierung der Kirchenbezirkshaushalte
- Freiwilliger Gemeindebeitrag
- Weitere Auswertungen

Hinweis: Dieses Seminar wird auch am 24. Oktober 2024 angeboten.

Hinweis: Der Seminarinhalt ist unabhängig von der für die Kirchengemeinde geltenden Haushaltsordnung.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann,
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

F-03-ON

Onlineseminar

Einführung in die Haushaltsplanung und den Rechnungsabschluss

Dienstag, 20. Februar 2024

9.00 – 10.30 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte im Oberkirchenrat

Referentinnen:

Ute Bredow

Simone Kopp

Ev. Oberkirchenrat Stuttgart



Anmeldung

Anmeldeschluss:

6. Februar 2024



Seminarziele

Das Seminar bietet einen Überblick über die Grundlagen und Verfahren für die Haushaltsplanung und den Rechnungsabschluss, u.a. mit folgenden Themen:

Inhalte

- Einführung in die kirchliche Doppik
- Haushaltsordnung und Haushaltsstruktur
- Terminpläne und Abläufe
- Maßnahmenplanung
- Bewirtschaftung
- Worauf ist zu achten?
- Wo sind Informationen zu finden?

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

kostenlos

Teilnehmerzahl:

max. 16 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

F-04/1-ON

Onlineseminar

Den Plan für die kirchliche Arbeit verstehen und im Kirchengemeinderat vorstellen

Dienstag, 20. Februar 2024

9.00 – 12.15 Uhr

Zielgruppe:

- Kirchenpfleger*innen
- AGLs
- sowie weitere Personen, die mit dem Plan für die kirchl. Arbeit aus NAV-K arbeiten.

Referent:

Rolf Seemann
Evangelische Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:

9. Februar 2024



Seminarziele

Im Seminar lernen Sie das Zahlenwerk und seine Anlagen zu verstehen. Außerdem erhalten Sie Informationen zum Einbringen für die Beratung im Kirchengemeinderat.

Inhalt

- Wie kommt die Kirchengemeinde zu ihrem Anteil an der Kirchensteuer?
- Was gehört zum Haushaltsplan dazu?
- Wie ist der Haushaltsplan aufgebaut?
- Wie erläutere ich das Zahlenwerk interessant?
- Was sollte ich mindestens einbringen?
- Was muss nach den rechtlichen Vorgaben beschlossen werden?

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 24. Juli 2024.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsordnung (kamerale Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max.35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Evangelische Kirchenpflege Eberdingen

F-05/1-GK

Grundkurs

Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen - 1

Montag, 11. – Mittwoch, 13. März 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- alle Mitarbeitende, die neu im Bereich „Finanzwesen“ arbeiten und die sich die rechtlichen Grundlagen im Bereich der täglichen Arbeit im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen aneignen wollen.

Referentin:

Martina Mader-Sorg
Regionalverwaltung Tübingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
6. Februar 2024



Schwerpunkte

- Einführung in das Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen mit Haushaltssystematik (Sachbuchbereiche, Sachbucharten, Ordentlicher Haushalt, Vermögenshaushalt; Bausteine und Kostenstellen – Baubücher)
- Der Haushaltsplan und die Ausführung des Haushaltsplanes
- Rechnungsführung mit Zeitbuch und Sachbuch, auch Zusammenwirken zwischen örtlichen Kirchenpflegen und Regionalverwaltungen
- Die Rechnung in den verschiedenen Sachbucharten; Ordentlicher Haushalt u. Vermögenshaushalt in der Sollbuchführung; Nachweis der Bestände für Vorschüsse/Verwahrungen sowie der Vermögensbestände

Zu den jeweiligen Themen werden die Bestimmungen der Haushaltsordnung und anderer relevanter Gesetze herangezogen.

Buchungsbeispiele verdeutlichen die Fortbildungsinhalte.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch am 4. – 6. November 2024 angeboten.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsordnung (kamerale Buchführung) wird angewandt. Fortbildungen zur doppischen Haushaltsordnung erfolgen bis 2026 durch das Projekt „Zukunft Finanzwesen“.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

550,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Löwenstein
Altenhau 57

74245 Löwenstein-Altenau

www.tagungsstaette-loewenstein.de

Seminarleitung:

Martina Mader-Sorg
Regionalverwaltung Tübingen

F-06/1-AK

Aufbaukurs Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen - 2

Montag, 11. – Donnerstag, 14. März 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- alle Mitarbeitende, die für die Sachbuchführung umfassende Kenntnisse erlangen wollen und die bei einem Jahresabschluss mitarbeiten oder diesen selbständig erstellen.

Referent:

Rolf Seemann
Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
10. Februar 2024



Schwerpunkte

- Schwierige Buchungen wie z.B. Abwicklung von Schuldaufnahmen, Tilgungen, Geldanlagen
- Bildung von Resten zur Kassen- und Rechnungsabgrenzung – Übertragung von Mitteln durch Haushaltsreste; die unterschiedlichen Arten von Resten
- Die Sachbuchart 8 (Vorschüsse/Verwahrungen) und der Jahresabschluss
- Die Sachbuchart 9 mit dem Nachweis der Vermögensbestände – Zusammenwirken Vermögenshaushalt und Sachbuchart 9
- Gruppenkassen, Darstellung als Bestand
- Finanzierung von Anschaffungen und Darstellung
- Gebäude und Rücklagen, Substanzerhaltungsrücklage, Vermögensgrundstock
- Der Jahresabschluss, gesetzliche Vorgaben, Vorgehensweise und Berechnungen zum Abschluss
- Der Jahresabschluss in der Software Navision (Abläufe und Teilschritte in der softwareseitigen Durchführung) -Schwerpunkt am 4. Tag

Zu den jeweiligen Themen werden die Bestimmungen der Haushaltsordnung und anderer relevanter Gesetze herangezogen.

Buchungsbeispiele verdeutlichen die Fortbildungsinhalte.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

620,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Löwenstein
Altenhau 57

74245 Löwenstein-Altenau

www.tagungsstaette-loewenstein.de

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Hinweis: Dieses Seminar wird auch am 4. – 7. November 2024 angeboten.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsordnung (kamerale Buchführung) wird angewandt. Fortbildungen zur doppelten Haushaltsordnung erfolgen bis 2026 durch das Projekt „Zukunft Finanzwesen“.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

F-07/1-ON

Onlineseminar Navison Sachbuch

Das Sachbuch verstehen und Haushalts-
überwachung mit dem Sachbuch

Mittwoch, 10. April 2024

9.00 – 12.00 Uhr

Zielgruppe:

- Kirchenpfleger*innen
(auch Nebenberufliche)
- alle Mitarbeitenden
die mit dem Sachbuch arbeiten
Personen, die als AGL arbeiten

Referent:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
27. März 2024



Seminarziele

Damit das Sachbuch aus Navison kein Buch mit sieben Siegeln bleibt,
bieten wir dieses Seminar an.

Inhalte:

- Der Aufbau der Haushaltsstellen und die Gliederung (Einteilung) des Sachbuchs
- Unterschiede zwischen Haushalts- und Bestandssachbuchteilen
- Was ist bei einem Investitionskonto (Baubuch) besonders zu beachten?
- Die „Rechnung“ in den verschiedenen Sachbuchteilen | Soll- und IST-Buchungen
- Wie sind die „Summenzeilen“ unter jeder Haushaltsstelle zu verstehen?

Hinweis: Dieses Onlineseminar wird auch
am 19. September 2024 angeboten.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswer-
tungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsord-
nung (kamerale Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie
weitere Informationen und die
Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

F-08/1-ON

Onlineseminar Anlagenbuchhaltung

Mittwoch, 15. Mai 2024

9.00 – 16.00 Uhr

Zielgruppe:

- Kirchenpfleger*innen
(auch Nebenberufliche)
- Verwaltungsmitarbeitende
die in der Praxis mit der Anlagenbuchhaltung zu tun haben, Personen die als AGL arbeiten

Referent:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
30. April 2024



Seminarziele

Die der Anlagenbuchhaltung zu Grunde liegenden Regelungen werden geklärt.

Hintergründe der in der Software hinterlegten Berechnungen werden verstanden.

Die Werte in den Auswertungen zur Anlagenbuchhaltung können nachvollzogen werden und die einzelnen Schritte zur Erfassung in der Software sind geklärt.

Inhalte:

- Für Kirchengemeinden und -bezirke ist eine Anlagenbuchhaltung (für Immobilien und bewegliche Gegenstände) zu führen
- Was dabei zu beachten ist - auch im Hinblick auf die Regelungen in der Anlage 4 zur Haushaltsordnung - wird erläutert
- Im Hinblick auf die Umstellung auf die Doppik ist die bisherige Anlagenbuchhaltung zu prüfen und ggfls. zu aktualisieren
- Die Erfassung in der Software NAVISON-K wird Schritt für Schritt durchgegangen (keine Schulungserfassung am PC)

Hinweis: Dieses Onlineseminar wird auch am 16. Oktober 2024 angeboten.

Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsordnung (kamerale Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

F-09-ON

Onlineseminar Bilanz und Immobilienverzeichnis Detailinformationen und Zusammenhänge

Donnerstag, 6. Juni 2024

9.00 – 12.30 Uhr

Zielgruppe:

- Kirchenpfleger*innen
(auch Nebenberufliche)
- Verwaltungsmitarbeitende
- Vorsitzende
- alle Mitarbeitenden
zum besseren Verständnis für Bilanzen
und der Zusammenhänge. Personen,
die als AGL arbeiten

Referent:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
23. Mai 2024



Seminarziele

Die Bilanz mit den Sachanlagen und der gesamte Inhalt kann hergeleitet werden.

Das Verhältnis zwischen der Bilanz und dem Immobilienverzeichnis wird geklärt.

Inhalte:

- In der Haushaltsordnung ist die kaufmännische Bilanz vorgesehen. Sie wird im Rahmen des Jahresabschlusses erstellt. Neben dem Geldvermögen werden dort auch die Sachanlagen dargestellt.
- Daneben wird im Immobilienverzeichnis die jährlich erforderliche Zuführung zu der Substanzerhaltungsrücklage (SERL) ermittelt. Im „Hintergrund“ gibt es noch Abschreibungen.
- Wie aber ist die Bilanz zu lesen, woher kommen die Zahlen?
- In welchem Zusammenhang stehen die Bilanz und das Immobilienverzeichnis?
- Die Erfassung in der Software NAVISON-K wird Schritt für Schritt durchgegangen. (keine Schulungserfassung am PC)

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsordnung (kamerale Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

F-04/2-ON

Onlineseminar

Den Plan für die kirchliche Arbeit verstehen und im Kirchengemeinderat vorstellen

Mittwoch, 24. Juli 2024

9.00 – 12.15 Uhr

Zielgruppe:

- Kirchenpfleger*innen
- AGLs
- sowie weitere Personen, die mit dem Plan für die kirchl. Arbeit aus NAV-K arbeiten.

Referent:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
13. Juli 2024



Seminarziele

Im Seminar lernen Sie das Zahlenwerk und seine Anlagen zu verstehen. Außerdem erhalten Sie Informationen zum Einbringen für die Beratung im Kirchengemeinderat.

Inhalt

- Wie kommt die Kirchengemeinde zu ihrem Anteil an der Kirchensteuer?
- Was gehört zum Haushaltsplan dazu?
- Wie ist der Haushaltsplan aufgebaut?
- Wie erläutere ich das Zahlenwerk interessant?
- Was sollte ich mindestens einbringen?
- Was muss nach den rechtlichen Vorgaben beschlossen werden?

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 20. Februar 2024.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsordnung (kamerale Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Evangelische Kirchenpflege Eberdingen

F-07/2-ON

Onlineseminar Navison Sachbuch

Das Sachbuch verstehen und Haushalts-
überwachung mit dem Sachbuch

Donnerstag, 19. September 2024

9.00 – 12.00 Uhr

Zielgruppe:

- Kirchenpfleger*innen
(auch Nebenberufliche)
- alle Mitarbeitenden
die mit dem Sachbuch arbeiten
Personen, die als AGL arbeiten

Referent:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
5. September 2024



Seminarziele

Damit das Sachbuch aus Navision kein Buch mit sieben Siegeln bleibt,
bieten wir dieses Seminar an.

Inhalte:

- Der Aufbau der Haushaltsstellen und die Gliederung (Einteilung) des Sachbuchs
- Unterschiede zwischen Haushalts- und Bestandssachbuchteilen
- Was ist bei einem Investitionskonto (Baubuch) besonders zu beachten?
- Die „Rechnung“ in den verschiedenen Sachbuchteilen | Soll- und IST-Buchungen
- Wie sind die „Summenzeilen“ unter jeder Haushaltsstelle zu verstehen?

Hinweis: Dieses Onlineseminar wird auch
am 10. April 2024 angeboten.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswer-
tungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsord-
nung (kamerale Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar
Nach Anmeldeschluss erhalten Sie
weitere Informationen und die
Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

F-08/2-ON

Onlineseminar Anlagenbuchhaltung

Mittwoch, 16. Oktober 2024

9.00 – 16.00 Uhr

Zielgruppe:

- Kirchenpfleger*innen
(auch Nebenberufliche)
- Verwaltungsmitarbeitende
die in der Praxis mit der Anlagen-
buchhaltung zu tun haben, Personen
die als AGL arbeiten

Referent:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
2. Oktober 2024



Seminarziele

Die der Anlagenbuchhaltung zu Grunde liegenden Regelungen werden geklärt.

Hintergründe der in der Software hinterlegten Berechnungen werden verstanden.

Die Werte in den Auswertungen zur Anlagenbuchhaltung können nachvollzogen werden und die einzelnen Schritte zur Erfassung in der Software sind geklärt.

Inhalte:

- Für Kirchengemeinden und -bezirke ist eine Anlagenbuchhaltung (für Immobilien und bewegliche Gegenstände) zu führen
- Was dabei zu beachten ist - auch im Hinblick auf die Regelungen in der Anlage 4 zur Haushaltsordnung - wird erläutert
- Im Hinblick auf die Umstellung auf die Doppik ist die bisherige Anlagenbuchhaltung zu prüfen und ggfls. zu aktualisieren
- Die Erfassung in der Software NAVISON-K wird Schritt für Schritt durchgegangen (keine Schulungserfassung am PC)

Hinweis: Dieses Onlineseminar wird auch am 15. Mai 2024 angeboten.

Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsordnung (kamerale Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

F-02/2-ON

Onlineseminar Grundsätzliche Informationen für AGL zu „Finanzthemen“

Donnerstag, 24. Oktober 2024

9.30 – 13.00 Uhr

Zielgruppe:

– AGL-Mitarbeitende

Referent:

Rolf Seemann

Ev. Kirchenpflege Eberdingen



Anmeldung

Anmeldeschluss:

14. Oktober 2024



Seminarziele

Für Mitarbeitende, die neu die Aufgabe der AGL übernommen haben werden in diesem Seminar Informationen zu Finanzthemen vermittelt.

Inhalte:

- Kirchensteuereinzug und Kirchensteuerverteilung in der Landeskirche
- Finanzierung der kirchengemeindlichen Haushalte
- Finanzierung der Kirchenbezirkshaushalte
- Freiwilliger Gemeindebeitrag
- Weitere Auswertungen

Hinweis: Dieses Seminar wird auch am 31. Januar 2024 angeboten.

Hinweis: Der Seminarinhalt ist unabhängig von der für die Kirchengemeinde geltenden Haushaltsordnung.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Melanie Scaramuzzino

Tel.: 0711 2149-818

vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie

weitere Informationen und die

Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann,

Ev. Kirchenpflege Eberdingen

F-05/2-GK

Grundkurs

Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen - 1

Montag, 4. – Mittwoch, 6. November 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- alle Mitarbeitende, die neu im Bereich „Finanzwesen“ arbeiten und die sich die rechtlichen Grundlagen im Bereich der täglichen Arbeit im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen aneignen wollen.

Referent:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
3. Oktober 2024



Schwerpunkte

- Einführung in das Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen mit Haushaltssystematik (Sachbuchbereiche, Sachbucharten, Ordentlicher Haushalt, Vermögenshaushalt; Bausteine und Kostenstellen – Baubücher)
- Der Haushaltsplan und die Ausführung des Haushaltsplanes
- Rechnungsführung mit Zeitbuch und Sachbuch, auch Zusammenwirken zwischen örtlichen Kirchenpflegen und Verwaltungsstellen
- Die Rechnung in den verschiedenen Sachbucharten; Ordentlicher Haushalt u. Vermögenshaushalt in der Sollbuchführung; Nachweis der Bestände für Vorschüsse / Verwahrungen sowie der Vermögensbestände

Zu den jeweiligen Themen werden die Bestimmungen der Haushaltsordnung und anderer relevanter Gesetze herangezogen.

Buchungsbeispiele verdeutlichen die Fortbildungsinhalte.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch am 11.– 13. März 2024 angeboten.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsordnung (kamerale Buchführung) wird angewandt. Fortbildungen zur doppischen Haushaltsordnung erfolgen bis 2026 durch das Projekt „Zukunft Finanzwesen“.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

550,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Bad Boll
Akademieweg 11
73087 Bad Boll
www.ev-akademie-boll.de

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

F-06/2-AK

Aufbaukurs Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen - 2

Montag, 4. – Donnerstag, 7. November 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- alle Mitarbeitende,
die für die Sachbuchführung umfassende
Kenntnisse erlangen wollen und die bei
einem Jahresabschluss mitarbeiten
oder diesen selbständig erstellen.

Referent:

Manuel Lutz
Regionalverwaltung Ludwigsburg

Anmeldung

Anmeldeschluss:
3. Oktober 2024



Schwerpunkte

- Schwierige Buchungen wie z.B. Abwicklung von Schuldaufnahmen, Tilgungen, Geldanlagen
- Bildung von Resten zur Kassen- und Rechnungsabgrenzung – Übertragung von Mitteln durch Haushaltsreste; die unterschiedlichen Arten von Resten
- Die Sachbuchart 8 (Vorschüsse/Verwahrungen) und der Jahresabschluss
- Die Sachbuchart 9 mit dem Nachweis der Vermögensbestände – Zusammenwirken Vermögenshaushalt und Sachbuchart 9
- Gruppenkassen, Darstellung als Bestand
- Finanzierung von Anschaffungen und Darstellung
- Gebäude und Rücklagen, Substanzerhaltungsrücklage, Vermögensgrundstock
- Der Jahresabschluss, gesetzliche Vorgaben, Vorgehensweise und Berechnungen zum Abschluss
- Der Jahresabschluss in der Software Navision (Abläufe und Teilschritte in der softwareseitigen Durchführung) -Schwerpunkt am 4. Tag

Zu den jeweiligen Themen werden die Bestimmungen der Haushaltsordnung und anderer relevanter Gesetze herangezogen.

Buchungsbeispiele verdeutlichen die Fortbildungsinhalte.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

620,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Bad Boll
Akademieweg 11
73087 Bad Boll
www.ev-akademie-boll.de

Seminarleitung:

Manuel Lutz
Regionalverwaltung Ludwigsburg

Hinweis: Dieses Seminar wird auch am 11. – 14. März 2024 angeboten.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus NAV-K – die bisherige Haushaltsordnung (kamerale Buchführung) wird angewandt. Fortbildungen zur doppelten Haushaltsordnung erfolgen bis 2026 durch das Projekt „Zukunft Finanzwesen“.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Projekt Zukunft Finanzwesen

Schulungsangebote des Projekts Zukunft Finanzwesen finden Sie auf der Homepage

www.elk-wue.de/service/projekt-zukunft-finanzwesen

Referat Informationstechnologie:

Den Internetauftritt des Referats „Informationstechnologie“ finden Sie unter

www.referat-it.elk-wue.de.

Sie finden hier das Lern- und Wissensportal sowie die Lernvideos verlinkt. Außerdem finden Sie weitere Serviceleistungen, Portale und Schulungsangebote. Der Internetauftritt wird stets mit weiteren Inhalten erweitert.





**Interne Fortbildungsangebote
und Seminare für den Bereich**

Personal

P-01/1

Jahresfachseminar Personalwesen

Montag, 20.- Dienstag, 21. Januar 2025

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Beachten Sie: Dieses Angebot bezieht sich auf das **Kalenderjahr 2025.**

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende

Referierende:

Elke Rieger
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Thomas Messerschmidt
Regionalverwaltung Tübingen
Alexandra Rauscher
Ev. Kirchenpflege Stuttgart
Helga Stein
Regionalverwaltung Aalen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
6. Dezember 2024



Inhalte:

- Änderungen in Arbeitsrechtsregelungen, Gesetzen und Rechtsprechung in den Jahren 2023 und 2024
- Erfahrungsaustausch
- Informationen aus der Arbeitsrechtlichen Kommission und der Zentralen Gehaltsabrechnungsstelle
- Aktuelles Schwerpunktthema
- Beantwortung von Spezialfragen aus Bereichen des Personalwesens*

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am:
22.-23. Januar 2025 (Präsenz)
03.-04. Februar 2025 (online)
05.-06. Februar 2025 (online)

*** Hinweis:** Damit Spezialfragen aus Bereichen des Personalwesens fundiert beantwortet werden können, reichen Sie solche Fragen bereits bei der Anmeldung ein.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

250,00 Euro (im Einzelzimmer)

Teilnehmerzahl:

max. 40 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Bad Boll
Akademieweg 11
73087 Bad Boll
www.ev-akademie-boll.de

Seminarleitung:

Siehe namentlich genannte
Referierende

P-01/2

Jahresfachseminar Personalwesen

Mittwoch, 22. – Donnerstag, 23. Januar 2025

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Beachten Sie: Dieses Angebot bezieht sich auf das **Kalenderjahr 2025.**

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende

Referierende:

Elke Rieger
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Thomas Messerschmidt
Regionalverwaltung Tübingen
Alexandra Rauscher
Ev. Kirchenpflege Stuttgart
Helga Stein
Regionalverwaltung Aalen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
6. Dezember 2024



Inhalte:

- Änderungen in Arbeitsrechtsregelungen, Gesetzen und Rechtsprechung in den Jahren 2023 und 2024
- Erfahrungsaustausch
- Informationen aus der Arbeitsrechtlichen Kommission und der Zentralen Gehaltsabrechnungsstelle
- Aktuelles Schwerpunktthema
- Beantwortung von Spezialfragen aus Bereichen des Personalwesens*

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am:
20.-21. Januar 2025 (Präsenz)
03.-04. Februar 2025 (online)
05.-06. Februar 2025 (online)

*** Hinweis:** Damit Spezialfragen aus Bereichen des Personalwesens fundiert beantwortet werden können, reichen Sie solche Fragen bereits bei der Anmeldung ein.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

250,00 Euro (im Einzelzimmer)

Teilnehmerzahl:

max. 40 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Bad Boll
Akademieweg 11
73087 Bad Boll
www.ev-akademie-boll.de

Seminarleitung:

Siehe namentlich genannte
Referierende

P-01/3-ON

Onlineseminar Jahresfachseminar Personalwesen

Montag, 3. – Dienstag, 4. Februar 2025

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende

Referierende:

Elke Rieger
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Thomas Messerschmidt
Regionalverwaltung Tübingen
Alexandra Rauscher
Ev. Kirchenpflege Stuttgart
Helga Stein
Regionalverwaltung Aalen

Beachten Sie: Dieses Angebot bezieht sich auf das **Kalenderjahr 2025.**

Inhalte:

- Änderungen in Arbeitsrechtsregelungen, Gesetzen und Rechtsprechung in den Jahren 2023 und 2024
- Erfahrungsaustausch
- Informationen aus der Arbeitsrechtlichen Kommission und der Zentralen Gehaltsabrechnungsstelle
- Aktuelles Schwerpunktthema
- Beantwortung von Spezialfragen aus Bereichen des Personalwesens*

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am:
20.-21. Januar 2025 (Präsenz)
22.-23. Januar 2025 (Präsenz)
05.-06. Februar 2025 (online)

*** Hinweis:** Damit Spezialfragen aus Bereichen des Personalwesens fundiert beantwortet werden können, reichen Sie solche Fragen bereits bei der Anmeldung ein.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Anmeldung

Anmeldeschluss:
6. Dezember 2024



Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

250,00 Euro

Teilnehmerzahl:

unbegrenzt

Seminarort:

Onlineseminar
Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Siehe namentlich genannte Referierende

P-01/4-ON

Onlineseminar Jahresfachseminar Personalwesen

Mittwoch, 5. – Donnerstag, 6. Februar 2025

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende

Referierende:

Elke Rieger
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Thomas Messerschmidt
Regionalverwaltung Tübingen
Alexandra Rauscher
Ev. Kirchenpflege Stuttgart
Helga Stein
Regionalverwaltung Aalen

Beachten Sie: Dieses Angebot bezieht sich auf das **Kalenderjahr 2025.**

Inhalte:

- Änderungen in Arbeitsrechtsregelungen, Gesetzen und Rechtsprechung in den Jahren 2023 und 2024
- Erfahrungsaustausch
- Informationen aus der Arbeitsrechtlichen Kommission und der Zentralen Gehaltsabrechnungsstelle
- Aktuelles Schwerpunktthema
- Beantwortung von Spezialfragen aus Bereichen des Personalwesens*

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am:
22.-23. Januar 2025 (Präsenz)
23.-24. Januar 2025 (Präsenz)
03.-04. Februar 2025 (online)

*** Hinweis:** Damit Spezialfragen aus Bereichen des Personalwesens fundiert beantwortet werden können, reichen Sie solche Fragen bereits bei der Anmeldung ein.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Anmeldung

Anmeldeschluss:
6. Dezember 2024



Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

250,00 Euro

Teilnehmerzahl:

unbegrenzt

Seminarort:

Onlineseminar
Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Siehe namentlich genannte Referierende

P-02/1-GK

Grundkurs Personalwesen - 1

Montag, 11. – Donnerstag, 14. März 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende
im Personalwesen

Referent:

Jürgen Wintergerst
Ev. Kirchenpflege Esslingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
4. Februar 2024



Seminarziele

- Berechnung von Vergütungen
- Einweisung von Personalfällen (Regelfälle) an die Zentrale Gehaltsabrechnungsstelle (ZGAST)
- Umgang mit dem Handbuch Kirchliches Anstellungsrecht und Recht der Evangelischen Landeskirche in Württemberg (Gesetzessammlung)

Inhalte:

- Übersicht über kirchliche Strukturen und Gremien
- Einführung in KAO
- Einstellungsvoraussetzungen
- Arbeitsverhältnis
- Beschäftigungszeit
- Vergütung nach KAO
- Tarifvertrag für den Sozial- und Erziehungsdienst (SuE) und P (Pflege) -Tarif
- Eingruppierung und Stufenfestsetzung und Eingabe an ZGAST
- Brutto- und Nettovergütung
- Geringfügige und kurzfristige Beschäftigungen in Grundzügen
- Urlaub und Arbeitsunfähigkeit in Grundzügen
- Biostoffverordnung und Führungszeugnis
- Mitarbeitervertretung

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 8. – 11. Juli und 4. – 7. November 2024.

Dieser Kurs ist in der Regel die Voraussetzung zur Teilnahme am Aufbaukurs P-03-AK.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

620,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Löwenstein
Altenhau 57

74245 Löwenstein-Altenau

www.tagungsstaette-loewenstein.de

Seminarleitung:

Siehe namentlich genannte Referierende

P-03/1-AK

Aufbaukurs Personalwesen - 2

Montag, 11. – Mittwoch, 13. März 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende
im Personalwesen

Referierende:

Helga Stein
Regionalverwaltung Aalen
Wolfgang Schuker
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Alexandra Rauscher
Ev. Verwaltungszentrum Stuttgart
Jenny Weißinger
Ev. Regionalverwaltung Reutlingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
6. Februar 2024



Seminarziele

- Vertiefung und Erweiterung der im Grundkurs erworbenen Kenntnisse

Inhalte:

- Altersteilzeit
- Geringfügige und kurzfristige Beschäftigte
- Aufwandsentschädigungen
- Dienstwohnungsvergütung in Grundzügen
- Umgruppierung
- Arbeitsunfall, Entgeltfortzahlung, Wiedereingliederung, verminderte Erwerbsfähigkeit
- Scheinselbstständigkeit
- Überblick Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit
- Entgeltumwandlung
- Praktikanten und Studenten – Regelungen
- Personalakte und Dokumentation
- Schwerbehindertenrecht
- Grundlagen Eingruppierungsrecht
- Fusionen

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 4. – 6. November 2024.

Voraussetzung zur Teilnahme ist in der Regel die Stoffkenntnis des Grundkurses P-02-GK.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

550,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Löwenstein
Altenhau 57

74245 Löwenstein-Altenau

www.tagungsstaette-loewenstein.de

Seminarleitung:

Siehe namentlich genannte
Referierende

P-04

Grundlagen der Beurteilung der Kirchenbeamtinnen und -beamten

Freitag, 22. März 2024

9.00 – 12.30 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Referentin:

Cornelia Burg
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:

8. März 2024



Inhalte:

- Der verfassungsrechtliche Leistungsgrundsatz (Eignung, fachliche Leistung, Befähigung)
- Rechtsgrundlagen der beamtenrechtlichen Beurteilung und Unterschied zum Arbeitszeugnis
- Beurteilungszwecke
- Beurteilungsarten
- Beurteilungsverfahren
- Beurteilungsinhalt

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

kostenlos

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
(Besprechungsraum EG B2 Interim)
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
www.elk-wue.de

P-05

Stellenbewertung in der KAO-Grundlagenseminar

Donnerstag, 16. – Freitag, 17. Mai 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende
- Kirchenpfleger*innen
- Geschäftsführende
Diakonie- und Sozialstationen

Referentin:

Sina Heider
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:
21. April 2024



Seminarziel:

Kennenlernen der Grundlagen zur Erstellung einer Tätigkeitsbeschreibung für die anschließende Bewertung.

Voraussetzungen:

Kenntnisse in der Personalsachbearbeitung

Inhalte:

- Inhalte von Stellenbeschreibungen
- Tätigkeitsdarstellungen
- Vorstellung des Bewertungsverfahrens.
Wie bewerte ich richtig?
- Übungen und Fälle

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

340,00 Euro (Einzelzimmer, Ver-
pflung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen
(max. 3 Personen pro Dienststelle)

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Bad Boll
Akademieweg 11
73087 Bad Boll
www.ev-akademie-boll.de

Seminarleitung:

Sina Heider
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
sina.heider@elk-wue.de

Hinweis: Sie können Ihre Fälle und Fragen bis eine Woche vorher an Sina Heider senden. So kann beim Seminar auf Ihre Praxisfälle eingegangen werden.



Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

P-02/2-GK

Grundkurs Personalwesen - 1

Montag, 8. – Donnerstag 11. Juli 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende
im Personalwesen

Referent:

Jürgen Wintergerst
Ev. Kirchenpflege Esslingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
6. Oktober 2024



Seminarziele

- Berechnung von Vergütungen
- Einweisung von Personalfällen (Regelfälle) an die Zentrale Gehaltsabrechnungsstelle (ZGAST)
- Umgang mit dem Handbuch Kirchliches Anstellungsrecht und Recht der Evangelischen Landeskirche in Württemberg (Gesetzessammlung)

Inhalte:

- Übersicht über kirchliche Strukturen und Gremien
- Einführung in KAO
- Einstellungsvoraussetzungen
- Arbeitsverhältnis
- Beschäftigungszeit
- Vergütung nach KAO
- Tarifvertrag für den Sozial- und Erziehungsdienst (SuE) und P (Pflege) -Tarif
- Eingruppierung und Stufenfestsetzung und Eingabe an ZGAST
- Brutto- und Nettovergütung
- Geringfügige und kurzfristige Beschäftigungen in Grundzügen
- Urlaub und Arbeitsunfähigkeit in Grundzügen
- Biostoffverordnung und Führungszeugnis
- Mitarbeitervertretung

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 11.– 14. März und 4. – 7. November 2024.

Dieser Kurs ist in der Regel die Voraussetzung zur Teilnahme am Aufbaukurs P-03-AK.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

620,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Haus Bittenhalde
Kurzensteige 29
72469 Meßstetten
www.haus-bittenhalde.de

Seminarleitung:

Sina Heider
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
sina.heider@elk-wue.de

P-06/1-VK

Vertiefungskurs Personalwesen - 3

Montag, 8. – Mittwoch 10. Juli 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende
im Personalwesen

Referentinnen:

Alexandra Rauscher
Ev. Kirchenpflege Stuttgart
Sina Heider
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:
7. Juni 2024



Seminarziele

- Vertiefung von arbeitsrechtlichen Kenntnissen für Personalsachbearbeitende und Dienststellenleitende

Inhalte:

- Bewerbungsverfahren
- Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)
- Gestaltung eines Dienstvertrags
- Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG)
- Weisungsrecht des Dienstgebers
- Arbeitszeit und Arbeitszeitkonten
- Abmahnung
- Kündigung von Arbeitsverhältnissen
- Aufhebungsvertrag
- Erfahrungsaustausch und Klärung von Fallfragen
- Übernahme von Beschäftigten
- Fortbildung
- Jugendarbeitsschutz
- Ausschlussfrist

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 4. – 6. November 2024.

Voraussetzung zur Teilnahme ist in der Regel die Stoffkenntnis des Grundkurses P-02-GK und des Aufbaukurses P-03-AK.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

550,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Haus Bittenhalde
Kurzensteige 29
72469 Meßstetten
www.haus-bittenhalde.de

Seminarleitung:

Sina Heider
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
sina.heider@elk-wue.de

P-07

Mutterschutz und Elternzeit

Dienstag, 22. Oktober 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Kirchenpfleger*innen

Referierende:

Alexandra Rauscher
Ev. Kirchenpflege Stuttgart
Jan Fuhrmann
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:
22. September 2024



Seminarziel:

Das Seminar gibt einen umfassenden Überblick über das Zusammenwirken von tarifvertraglichen und gesetzlichen Bestimmungen bei Mutterschutz und Elternzeit.

Anhand von Beispielen wird Ihnen diese Materie nähergebracht.

Inhalte:

- Reform des MuSchG
- Elternzeit: Unterscheidung der gesetzlichen Regelungen nach Geburtsdatum
- Vorzeitige Beendigung der Elternzeit wegen erneutem Mutterschutz
- Besondere Urlaubsregelungen
- Anspruch auf Teilzeitarbeit
- Auswirkungen auf das Entgelt
- Besonderer Kündigungsschutz
- Befristung von Arbeitsverträgen

Hinweis: Sie können Ihre Fälle und Fragen bis eine Woche vorher an Alexandra Rauscher senden. So kann beim Seminar auf Ihre Praxisfälle eingegangen werden.



Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 15 Personen
(max. 3 Personen pro Dienststelle)

Seminarort:

Ev. Bildungszentrum Hospitalhof
Büchsenstr. 33
70174 Stuttgart
www.hospitalhof.de

Seminarleitung:

Alexandra Rauscher
Ev. Kirchenpflege Stuttgart
alexandra.rauscher@elk-wue.de

P-08

Personalauswahl

Donnerstag, 24. Oktober 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Personalreferierende
- Dienststellenleitungen
- Verantwortliche für die Personalauswahl

Referentin:

Anna-Mareike Oetken
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:
24. September 2024



Seminarziel:

Professionelle Durchführung von Personalauswahlverfahren.

Inhalte:

- Arten von Personalauswahlverfahren
- Rollen im Personalauswahlverfahren
- Kriterien für die Beurteilung: Erstellen eines Anforderungsprofils
- Ableitung des Interview-Leitfadens
- Wahrnehmung, Wirklichkeit und Beurteilungsfehler
- Phasen und Ablauf des Bewerbungsgesprächs
- Fragetechniken
- Entscheidungsfindung
- Dokumentation
- Stolperfallen

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Anna-Mareike Oetken
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

P-02/3-GK

Grundkurs Personalwesen - 1

Montag, 4. – Donnerstag 7. November 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende
im Personalwesen

Referentin:

Sonja Schempp
Regionalverwaltung Balingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
4. Oktober 2024



Seminarziele

- Berechnung von Vergütungen
- Einweisung von Personalfällen (Regelfälle) an die Zentrale Gehaltsabrechnungsstelle (ZGAST)
- Umgang mit dem Handbuch Kirchliches Anstellungsrecht und Recht der Evangelischen Landeskirche in Württemberg (Gesetzessammlung)

Inhalte:

- Übersicht über kirchliche Strukturen und Gremien
- Einführung in KAO
- Einstellungsvoraussetzungen
- Arbeitsverhältnis
- Beschäftigungszeit
- Vergütung nach KAO
- Tarifvertrag für den Sozial- und Erziehungsdienst (SuE) und P (Pflege) -Tarif
- Eingruppierung und Stufenfestsetzung und Eingabe an ZGAST
- Brutto- und Nettovergütung
- Geringfügige und kurzfristige Beschäftigungen in Grundzügen
- Urlaub und Arbeitsunfähigkeit in Grundzügen
- Biostoffverordnung und Führungszeugnis
- Mitarbeitervertretung

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 11. – 14. März und 8. – 11. Juli 2024.

Dieser Kurs ist in der Regel die Voraussetzung zur Teilnahme am Aufbaukurs P-03-AK.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

620,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Bad Boll
Akademieweg 11
73087 Bad Boll
www.ev-akademie-boll.de

Seminarleitung:

Sonja Schempp
Regionalverwaltung Balingen

P-03/2-AK

Aufbaukurs Personalwesen - 2

Montag, 4. – Mittwoch 6. November 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende
im Personalwesen

Referierende:

Anna-Mareike Oetken
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Wolfgang Schuker
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:
4. Oktober 2024



Seminarziele

- Vertiefung und Erweiterung der im Grundkurs erworbenen Kenntnisse

Inhalte:

- Altersteilzeit
- Geringfügige und kurzfristige Beschäftigte
- Gleitzone
- Aufwandsentschädigungen
- Dienstwohnungsvergütung in Grundzügen
- Umgruppierung
- Arbeitsunfall, Entgeltfortzahlung, Wiedereingliederung, verminderte Erwerbsfähigkeit
- Überblick Beschäftigungsverbot, Mutterschutz, Elterngeld und Elternzeit
- Scheinselbstständigkeit
- Überblick Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit
- Entgeltumwandlung
- Praktikanten und Studenten – Regelungen
- Personalakte und Dokumentation
- Kurzinformation BAT – Altfälle
- Schwerbehindertenrecht
- Grundlagen Eingruppierungsrecht

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 11. – 13. März 2024.

Voraussetzung zur Teilnahme ist in der Regel die Stoffkenntnis des Grundkurses P-02-GK.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

550,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Bad Boll
Akademieweg 11
73087 Bad Boll
www.ev-akademie-boll.de

Seminarleitung:

Wolfgang Schuker
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

P-06/2-VK

Vertiefungskurs Personalwesen - 3

Montag, 4. – Mittwoch 6. November 2024

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende
im Personalwesen

Referentinnen:

Alexandra Rauscher
Ev. Kirchenpflege Stuttgart
Sina Heider
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:
4. Oktober 2024



Seminarziele

- Vertiefung von arbeitsrechtlichen Kenntnissen für Personalsachbearbeitende und Dienststellenleitende

Inhalte:

- Bewerbungsverfahren
- Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)
- Gestaltung eines Dienstvertrags
- Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG)
- Weisungsrecht des Dienstgebers
- Arbeitszeit und Arbeitszeitkonten
- Abmahnung
- Kündigung von Arbeitsverhältnissen
- Aufhebungsvertrag
- Erfahrungsaustausch und Klärung von Fallfragen
- Übernahme von Beschäftigten
- Fortbildung
- Jugendarbeitsschutz
- Ausschlussfrist

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

550,00 Euro (Einzelzimmer, Verpflegung und Seminarunterlagen)

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Bad Boll
Akademieweg 11
73087 Bad Boll
www.ev-akademie-boll.de

Seminarleitung:

Sina Heider
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
sina.heider@elk-wue.de

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 8. – 10. Juli 2024.

Voraussetzung zur Teilnahme ist in der Regel die Stoffkenntnis des Grundkurses P-02-GK und des Aufbaukurses P-03-AK.

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

P-09-ON

Onlineseminar Personalverwaltung Kindertagesstätten

Montag, 2. Dezember 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Dienststellenleitende
- Kirchenpfleger*innen
- Geschäftsführer/-innen
- Diakonie-und Sozialstationen

Referierende:

Elke Rieger
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Thomas Messerschmidt
Regionalverwaltung Tübingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
10. November 2024



Themenschwerpunkte:

- Kirchliche Anstellungsordnung und arbeitsrechtliche Regelungen im Kindergartenalltag
- Bewerbungsverfahren
- Stellenausschreibungen
- Eingruppierung
- Befristung
- Arbeitszeit
- Dienstplangestaltung unter Berücksichtigung von arbeitsrechtlichen Grundlagen

Hinweis: Sie können Ihre Fälle und Fragen bis eine Woche vorher an Elke Rieger senden. So kann beim Seminar auf Ihre Praxisfälle eingegangen werden.



Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 15 Personen
(max. 3 Personen pro Dienststelle)

Seminarort:

Onlineseminar
Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Elke Rieger
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
elke.rieger@elk-wue.de

P-10-ON

Onlineseminar Arbeitszeugnisse verfassen und erfassen

Mittwoch, 4. Dezember 2024

9.00 – 13.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeiter*innen
- Dienststellenleitungen
- Kirchenpflege*innen
- Geschäftsführer*innen
von Diakonie- und Sozialstationen

Referent:

Wolfgang Schuker
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart

Anmeldung

Anmeldeschluss:
20. November 2024



Seminarziele

Rechtliche Grundlagen und Praxis-Hilfestellungen zum Formulieren und Analysieren von Arbeitszeugnissen.

Inhalt

- Rechtliche Rahmenbedingungen des Zeugnisanspruchs und seiner Erfüllung
- Zeugnisarten und Zeugnisgestaltung
- Zulässige und nicht zulässige Zeugnisinhalte
- Streitigkeiten bei Zeugnissen
- MAV-Beteiligung
- Aktuelle Rechtsprechung zum Zeugnisrecht

Hinweis: Bitte senden Sie Ihre Fälle und Fragen zum Thema bis spätestens eine Woche vorher an wolfgang.schuker@elk-wue.de. So kann beim Seminar auf Ihre Praxisfälle eingegangen werden.



Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max 15 Personen
(pro Dienststelle höchstens 2
Personen)

Seminarort:

Onlineseminar
Nach Anmeldeschluss erhalten Sie
weitere Informationen und die
Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Wolfgang Schuker
Ev. Oberkirchenrat
Referat Arbeitsrecht

P-11-x

PE-Schulungen

Termine nebenstehend

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Anmeldung



Seminarziele

Seit 2003 ist das Personalentwicklungsgespräch (PE-Gespräch) das Kernstück des Personalentwicklungssystems der Evangelischen Landeskirche in Württemberg.

Das PE-Gespräch soll dazu beitragen, die Fähigkeiten der Mitarbeitenden zu erkennen und zu erhalten. Dabei sollen sie entsprechend den Anforderungen und dem Bedarf der jeweiligen Arbeitsstelle und der Landeskirche begleitet und gefördert werden.

Termine in 2024:

Datum	Seminarcode	Seminarort
5. – 6. Februar	P-11/1-ON	ausgebucht
11. – 12. März	P-11/2	Bad Boll
18.– 19. März	P-11/3	Löwenstein
22. – 23. April	P-11/4	Herrenberg
16. – 17. Mai	P-11/5-ON	online
10. – 11. Juni	P-11/6	Stift Urach
1. –2. Juli	P-11/7	Bernhäuser Forst
23. – 24. September	P-11/8-ON	online
7. – 8. Oktober	P-11/9	Haus Birkach
24. – 25. Oktober	P-11/10	Löwenstein
18. – 19. November	P-10/11-ON	Online

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Iris Neubauer
Tel.: 0711 2149-443
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

250,00 Euro, inkl. Material (ohne Fahrt- und Übernachtungskosten)

Teilnehmerzahl:

max. je 16 Personen

Seminarort:

siehe Tabelle

Allgemeine Infos

PE-Schulung in Präsenz:

1. Tag: 9.30 – 17.00 Uhr
2. Tag 8.30 – 17.00 Uhr

PE-Schulung online:

1. Tag: 9.00 – 17.00 Uhr
2. Tag: 9.00 – 16.00 Uhr

Aufgrund des regionalen Angebots können die Maßnahmen auch ohne Übernachtungen durchgeführt werden. **Bei Übernachtungsbedarf ist dieser eigenverantwortlich zu buchen.** Die Kostenübernahme ist mit der jeweils zuständigen Dienststelle direkt zu klären.

Für Pfarrerinnen und Pfarrer werden die Kosten für die Seminarteilnahme und Tagesverpflegung vom Oberkirchenrat übernommen und die Reisekosten gemäß § 26 Absatz 1 Reisekostenordnung erstattet. Hierfür senden Sie bitte nach der Schulung eine Reisekostenabrechnung an den Oberkirchenrat und fügen eine Kopie der Anmeldebestätigung bei. Wer im Tagungshaus Abendessen, Übernachtung und Frühstück benötigt, meldet sich dort direkt an und bekommt auch diese Kosten erstattet; in diesem Fall fügen Sie dem Antrag auf Reisekostenabrechnung zusätzlich die Rechnung des Tagungshauses in Kopie bei.

P-12-ON

Onlineseminar

360° Feedback für gezielte Weiterentwicklung

Termine nach Vereinbarung

Zielgruppe:

– Führungskräfte

 **Anfrage**

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

nach Vereinbarung

Seminarort:

Onlineseminar
Nach Anmeldeschluss erhalten Sie
weitere Informationen und die
Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Anja Freyth
Veränderungsintelligenz GmbH

Ziel: Eine realistische Standortbestimmung zu den persönlichen Stärken und Engpässen ist für jeden Menschen die Basis für eine gezielte und eigenverantwortliche Weiterentwicklung. Das 360° Feedback gibt Führungskräften daher die Rückmeldung zu wichtigen Führungskompetenzen aus verschiedenen Perspektiven.

Vorgehen: Ausgangspunkt für diese Rückmeldung sind Erkenntnisse zu notwendigen Kompetenzen, die in Gesprächen mit verschiedenen Führungskräften der Landeskirche gewonnen wurden. Dabei geht es um beobachtbare Verhaltensweisen im Alltag einer Führungskraft in der Landeskirche. Hierzu erhalten Sie über ein Online Tool Feedback von Kollegen und Kolleginnen, Mitarbeitenden oder Ihrer Führungskraft und können dies mit Ihrer Selbsteinschätzung abgleichen. Die Antworten werden softwaregestützt von der Veränderungsintelligenz GmbH ausgewertet und für den Feedbackempfänger ein persönlicher Ergebnisreport erstellt. Dieser Ergebnisreport wird dem Feedbackempfänger einem persönlichen Reflexionsgespräch übergeben und es werden gemeinsam Entwicklungsziele abgeleitet. Inwieweit der Feedbackempfänger die Ergebnisse mit seinen/ihren Feedbackgebern teilt, entscheidet er/sie.

Wichtig ist: Die Antworten der Feedback-Geber werden anonymisiert und mit den Antworten anderer Feedback-Geber in der Software zusammengefügt. Im Ergebnisreport ist dann nur der Mittelwert aller Antwortenden in der Feedbackgeber-Gruppe (z.B. Mitarbeitenden) sichtbar. Ein Rückschluss auf die Antworten einzelner Feedbackgeber ist somit ausgeschlossen.

Was ist zur Erstellung von 360° Feedback nötig?

Zur technischen Durchführung der Online-Befragung und der Erstellung des Ergebnisreports benötigen wir von der feedbackempfangenden Führungskraft und allen Feedbackgebern: Name, Vorname, Mail-Adresse und Rolle. Interessiert? Gerne können wir Ihnen auch Referenzen von Kollegen und Kolleginnen in der Landeskirche nennen, die bereits ein 360° Feedback durchgeführt haben.



Angebote für neue Führungskräfte

Termine nebenstehend

Zielgruppe:

– neue Führungskräfte

Termine in 2024:

Datum	Seminarthema	Referierende	Seminarort
12. Juni	Die ersten „100“ Tage als Führungskraft	Tanja Dehner	Haus Birkach
13. Juni	Umgang mit Konflikten	Regina Steffes	Haus Birkach
16. Juli	Wer wagt, gewinnt! Führen im agilen Kontext	Susanne Preuß	Haus Birkach
17. Juli	Veränderungen gestalten	Sibylle Teschner	Haus Birkach
21. Oktober	Kommunikation mit wertschätzender Haltung	Dirk Werhahn	Haus Birkach

Alle neuen Führungskräfte des Oberkirchenrats und der Regionalverwaltungen werden automatisch in den Verteiler für 2024 aufgenommen.

Ein Anmeldung ist nicht erforderlich.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de



P-14/1

Vertiefungstage für Führungskräfte Changemanagement für Führungskräfte – Führen im Wandel

Präsenz: Mittwoch, 28. Februar 2024

ganztags

Online: Dienstag, 16. April 2024

9.00 – 12.00 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Referentin:

Regina Steffes

Systemischer Coach (EH Ludwigsburg),
Wirtschaftsmediatorin, Dipl. Sozial-
pädagogin

Anmeldung

Anmeldeschluss:

14. Februar 2024



Seminarziele

„Nach dem Change ist vor dem Change“ – dieses geflügelte Wort trifft heute mehr denn je auf die Arbeitswelt zu. Führungskräfte und Mitarbeitende sind stetig mit Veränderungen konfrontiert, auf die sie flexibel und schnell reagieren müssen. Führungskräfte sind gefordert mit unvorhergesehenen Ereignissen souverän umzugehen und Sicherheit in unsicheren Situationen auszustrahlen.

Wie kann ich als Führungskraft stabil und gleichzeitig flexibel bleiben und wie gelingt es mir, die Teams und Mitarbeitende mitzunehmen und für die Veränderungen zu gewinnen?

In diesem Seminar stärken Sie Ihre individuelle Veränderungskompetenz. Sie erfahren, wie Sie mit Herausforderungen und Widerständen in Veränderungsprozessen umgehen und reflektieren Ihre eigene Haltung beim Thema „Veränderung und Wandel“. Sie lernen Methoden kennen, um die Akzeptanz und Veränderungsbereitschaft ihrer Mitarbeitenden im Change zu steigern.

Um den Praxistransfer zu vertiefen, findet nach 6 Wochen ein halbtägiges Online-Treffen statt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

225,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Bildungszentrum Hospitalhof

Büchsenstr. 33

70174 Stuttgart

www.hospitalhof.de

P-14/2-ON

Vertiefungstage für Führungskräfte Onlineseminar Pflege – und was nun?

Dienstag, 9. April 2024

9.00 – 12.00 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Referentinnen:

Petra Pachner

Dipl.-Sozialpädagogin

Dipl.-Sozialwirtin

Case-und Care Managerin (DGCC)

Martina Härtel-Wanders

Pflegelotsin



Anmeldung

Anmeldeschluss:

26. März 2024



Seminarziele

Die Alterung der Gesellschaft und Pflegeberufe als Mangelberufe werden in den nächsten Jahren auch zusehends unsere Mitarbeitenden belasten.

Wir informieren Sie über die Möglichkeiten der Freistellung und informieren Sie über Pflegelotsen im Betrieb und was sie leisten können.

Wie können Sie ihre Mitarbeitenden gut unterstützen und Flexibilität in der Aufgabenerfüllung gestalten? Wie erkennen Sie die Überlastung bei Ihren Mitarbeitenden?

Mit welchen Themen haben es Pflegende zu tun?

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

75,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

P-14/3

Vertiefungstage für Führungskräfte Stärkenorientierte Führung

Präsenz: Dienstag, 11. Juni 2024

ganztags

Online: Donnerstag, 11. Juli 2024

9.00 – 12.00 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Referentin:

Regina Steffes

Systemischer Coach (EH Ludwigsburg),
Wirtschaftsmediatorin, Dipl. Sozial-
pädagogin

Anmeldung

Anmeldeschluss:

28. Mai 2024



Seminarziele

Wer die eigenen Stärken kennt und diese in die Arbeit einbringen kann, arbeitet engagierter, mit mehr Freude an der Arbeit und erzielt bessere Ergebnisse. Das belegen zahlreiche aktuelle Studien.

Stärkenorientierte Führung ist somit ein entscheidender Faktor, um Motivation, Leistung und Mitarbeiterbindung zu erhöhen.

Erfahren Sie in diesem Seminar, wie Sie sich selbst stärkenorientiert führen und wie Sie die Potenziale und Stärken Ihrer Mitarbeitenden erkennen und erfolgreich einsetzen. Neben der Weiterentwicklung von Stärken wird es auch darum gehen, wie Sie mit Schwächen der Mitarbeitenden umgehen können, damit diese möglichst wenig Einfluss auf deren Leitung haben.

Lernen Sie verschiedene Instrumente stärkenorientierter Führung kennen, die Sie unmittelbar in Ihrem Berufsalltag anwenden können. Um den Praxistransfer zu vertiefen, findet nach 4 Wochen ein halbtägiges Online-Treffen statt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

225,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Bildungszentrum Hospitalhof

Büchsenstr. 33

70174 Stuttgart

www.hospitalhof.de

P-14/4

Vertiefungstage für Führungskräfte Wertschätzende Fehlerkultur: Feedback geben und nehmen

Dienstag, 18. Juni 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Referentin:

Kerstin Goldschmidt

Anmeldung

Anmeldeschluss:

4. Juni 2024



Seminarziele

Im Zuge des Projekts „Neues Arbeiten“ wurden im Oberkirchenrat fünf Kulturleitsätze erarbeitet, die im beruflichen Alltag Anwendung finden sollen. Mit dem Trainingstag werden praktische Tipps und Vorgehensweisen gegeben, wie Feedback leichter gelingt.

Inhalte:

- Wie leben wir eine wertschätzende Fehlerkultur?
- Was ist Feedback? Grundannahmen der Kommunikationspsychologie, Eisberg-Modell, Johari
- Regeln zum Feedback geben und Feedback nehmen
- Feedback, Selbstkritik und Fremdkritik: Beobachtung und Feedback auf die fünf Kulturleitsätze im beruflichen Alltag
- Die Kunst des richtigen Fragens und aktiven Zuhörens
- Störungen in der Kommunikation

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Bildungszentrum Hospitalhof

Büchsenstr. 33

70174 Stuttgart

www.hospitalhof.de

P-14/5

Vertiefungstage für Führungskräfte Leitung bei Personalmangel und knappen Ressourcen – Souveräner Führen in stürmischen Zeiten

Dienstag, 8. Oktober 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Referentin:

Gesa Schubert



Anmeldung

Anmeldeschluss:

24. September 2024



Seminarziele

In Zeiten zunehmender Komplexität und permanenter Veränderungsprozesse sind auch erfahrene Führungskräfte gefordert. Personelle Engpässe und knappe Ressourcen stellen eine besondere Herausforderung dar, in stürmischen Zeiten sowohl das Selbstmanagement als auch die motivierende Führung der Mitarbeitenden im Fokus zu behalten. Und dabei auch noch innovativ und agil die Zukunft der Arbeit weiterentwickeln?

Sie ahnen es schon, es gibt hierfür kein allgemeingültiges Praxishandbuch. Heute entwickeln wir gemeinsam Ideen und Impulse, die jedem Teilnehmenden neue Lösungsoptionen für den eigenen Praxisalltag aufzeigen, die schon morgen in die individuelle Umsetzung überführt werden können.

Folgende Kompetenzen stehen im Fokus

- Souveräner Umgang mit Zeitdruck
- Selbstführung stärken
- Eigenverantwortung und Entscheidungsspielraum der Mitarbeitenden ausbauen
- Mutiger tragfähige Lösungen für Entscheidungssituationen in Unsicherheit finden

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Nicole Wassner

Tel.: 0711 2149-527

fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Bildungszentrum Hospitalhof

Büchsenstr. 33

70174 Stuttgart

www.hospitalhof.de

P-14/6

Vertiefungstage für Führungskräfte Gesprächsführung in kritischen Situationen

Mittwoch, 6. November 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

– Führungskräfte

Referentin:

Regina Steffes

Systemischer Coach (EH Ludwigsburg),
Wirtschaftsmediatorin, Dipl. Sozial-
pädagogin

Anmeldung

Anmeldeschluss:
23. Oktober 2024



Seminarziele

Gute Führung zeigt sich auch in guter Kommunikation, was im beruflichen Alltag in der Regel gut gelingt. Eine besondere Herausforderung für Führungskräfte ist allerdings, Mitarbeitenden kritische Rückmeldungen zu geben oder unangenehme Inhalte mitzuteilen.

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie kritische Inhalte klar und sachlich kommunizieren und dabei zugleich wertschätzend und empathisch bleiben.

Sie erweitern Ihre Gesprächskompetenz und entwickeln Lösungsansätze für Ihre eigene Gesprächssituation.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Nicole Wassner
Tel.: 0711 2149-527
fortbildungsangebote@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

150,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de



**Interne Fortbildungsangebote
und Seminare für den Bereich**

Kirchenpflege

K-01

Seminare für Einführung in die Aufgaben von Kirchenpfleger*innen

Donnerstag, 15. – Sonntag, 18. Februar 2024

Beginn: Donnerstag 9.00 Uhr, Ende: Sonntag ca. 13.30 Uhr

Zielgruppe:

- Nebenberufliche Mitarbeitende in der Kirchenpflege

Referent:

Ulrich Haacke-Schweikert
Regionalverwaltung Rems-Murr

Anmeldung

Anmeldeschluss:
18. Januar 2024



Voraussetzung: Teilnahme am Grundkurs I

Grundkurs II

- Plan für die kirchliche Arbeit
- Sachbuch
- Rechnungsabschluss
- Verwaltung des Vermögens
- Wanderbeilagen
- Versicherungen
- Grundzüge der Personalverwaltung
- Aufsicht über die Kirchengemeinden, Rechnungsprüfung und Entlastung

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Hinweis: Dieser Grundkurs findet letztmalig statt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel. 07 11 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

550,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Löwenstein
Altenhau 57
74245 Löwenstein-Reissach
Tel.: 07130 4 84 80
www.tagungsstaette-loewenstein.de

Seminarleitung:

Ulrich Haacke-Schweikert
für die Kirchenpflegervereinigung

K-02/1-ON

Onlineseminar

Den Haushaltsplan verstehen und im Kirchengemeinderat vorstellen

Donnerstag, 22. Februar 2024

9.00 – 12.15 Uhr

Zielgruppe:

- Mitarbeitende in der Kirchenpflege
- AGLs
- sowie weitere Personen, die im „neuen“ Haushaltsplan arbeiten

Referent:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
11. Februar 2024



Seminarziele

Im Seminar lernen Sie das Zahlenwerk und seine Anlagen zu verstehen. Außerdem erhalten Sie Informationen zum Einbringen für die Beratung im Kirchengemeinderat.

Inhalt

- Wie kommt die Kirchengemeinde zu ihrem Anteil an der Kirchensteuer?
- Was gehört zum Haushaltsplan dazu?
- Wie ist der Haushaltsplan aufgebaut?
- Wie erläutere ich das Zahlenwerk interessant?
- Was sollte ich mindestens einbringen?
- Was muss nach den rechtlichen Vorgaben beschlossen werden?

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 4. Dezember 2024.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus New-System, die „neue“ Haushaltsordnung (Doppische Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max.35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann,
Evangelische Kirchenpflege Eberdingen

K-03-ON

Onlineseminar Vorbereitung auf kirchliche Kolloquien

Donnerstag, 14. März 2024

9.00 – 13.00 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Mitarbeitende in der Kirchenpflege

Referent:

Rolf Krieg
Kirchenpfleger im Ruhestand

Anmeldung

Anmeldeschluss:
29. Februar 2024



Seminarziele

Kolloquien bieten die Möglichkeit die persönlichen Voraussetzungen für einen beruflichen Aufstieg in der kirchlichen Verwaltung zu schaffen.

Die Notwendigkeit dazu ist dann eventuell gegeben, wenn eine für eine Stelle vorgegebene Ausbildung/ Studium nicht vorliegt. Anders gesagt, durch ein Kolloquium kann eine Fachausbildung oder gar eine Hochschulbildung ersetzt werden.

Kolloquien gibt es für Verwaltungsmitarbeiter*innen sowie für Kirchenpflege*rinnen, Mitarbeiter*innen und Geschäftsführer*innen in Diakonischen Bezirksstellen und für Kirchenbeamte.

Die Kirchenpflegervereinigung bietet für alle, die sich für ein Kolloquium anmelden wollen oder sich bereits angemeldet haben eine Fortbildung an. Diese ist für die in der Zielgruppe genannten Berufsgruppen gedacht.

Die Fortbildung soll dazu dienen, die Rahmenbedingungen im Kolloquiumverfahren näher kennen zu lernen. Dazu gehören z.B. die Stoffinhalte, die zugelassenen Hilfsmittel und der Ablauf der Prüfung kennen zu lernen.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 15 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Krieg
für die Kirchenpflegervereinigung

K-04/1-ON

Onlineseminar Ergebnisrechnung (u. a. Auswertungen) verstehen & Haushaltsüberwachung

Mittwoch, 20. März 2024

9.00 – 12.00 Uhr

Zielgruppe:

- Mitarbeitende in der Kirchenpflege
- AGLs
- sowie weitere Personen, die im neuen Finanzwesen tätig sind

Referent:

Rolf Seemann
Ev. Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:

9. März 2024



Seminarziele

Damit die Ergebnisrechnung aus New System kein Buch mit sieben Siegeln bleibt, bieten wir dieses Seminar an.

Inhalt

- Der Aufbau der Ergebnisrechnung
- Wie sind die „Summenzeilen“ zu verstehen
- Zusammenhang zwischen der Ergebnisrechnung und den Kassenvorgängen
- Auswertungen zu Baumaßnahmen
- Weitere Auswertungen

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 26. September 2024.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus New-System, die „neue“ Haushaltsordnung (Doppische Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max.36 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann,
Evangelische Kirchenpflege Eberdingen

K-05

Sicher und souverän auftreten

Donnerstag, 11. April 2024

9.30 – 17.00 Uhr (inklusive 90 Minuten Pause)

Zielgruppe:

- Mitarbeitende in der Kirchenpflege
- AGLs

Referentin:

Annemarie Thies
Sprecherzieherin/Sprechwissenschaftlerin (DGSS), Diplompädagogin

Anmeldung

Anmeldeschluss:
14. März 2024



Seminarziele

Wenn Sie öfter in Gremien reden müssen und sich dabei unsicher fühlen, wenn Sie sich zukünftig stärker in Sitzungen einbringen und Ihre Gesprächspartner und -partnerinnen von Ihrer Meinung überzeugen wollen, dann schulen Sie Ihre rhetorischen Fertigkeiten!

Damit haben Sie mehr Freude am Sprechen, treten sicherer auf und setzen Ihre Ziele erfolgreicher um.

Inhalte:

- Wie gehe ich mit Lampenfieber um?
- Wie überzeuge ich durch eine gute Körpersprache?
- Wie erreiche ich mit meiner Stimme und meiner Sprechweise mehr Aufmerksamkeit bei meinen Zuhörern und Zuhörerinnen?
- Wie finde ich gute Argumente für mein Anliegen?
- Wie strukturiere ich meine Gedanken?
- Was sage ich in welcher Reihenfolge?
- Wie gehe ich mit kritischen Rückfragen oder Einwänden um?

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel. 07 11 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 15 Personen

Seminarort:

Ev. Bildungszentrum Hospitalhof
Büchsenstr. 33
70174 Stuttgart
www.hospitalhof.de

Seminarleitung:

Annemarie Thies
für die Kirchenpflegervereinigung

K-06/1-ON

Onlineseminar

Umsatzsteuer – was kommt da auf uns zu?

Mittwoch, 17. April 2024

9.00 – 12.30 Uhr

Zielgruppe:

- Mitarbeitende in der Kirchenpflege
- AGLs
- sowie weitere Personen, die für die USt zuständig sind

Referent:

Jürgen Herre
Regionalverwaltung Balingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:

2. April 2024



Seminarziele

Bekanntlich hat die Bundesregierung die Einführung der Unternehmereigenschaft für alle Körperschaften des öffentlichen Rechts nach § 2 b UStG in ihrem Jahressteuergesetz auf den 01.01.2025 verschoben.

Im Lauf des Jahres 2024 wird anhand der dann zu aktualisierenden Checklisten zu überprüfen sein, ob die Umsatzgrenze erreicht wird oder nicht, ob also die Kirchengemeinde ab 1.1.25 Regelunternehmer wird, oder ob die Kleinunternehmerregelung wirksam wird.

Viele Mitarbeitende in den Kirchengemeinden fühlen sich bei diesem Thema verunsichert. Dieses Seminar erläutert die Hintergründe, wesentliche Begriffe, Voraussetzungen und Maßnahmen.

Hinweis: Dieses Onlineseminar wird auch angeboten am 18. September 2024.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max.20 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Jürgen Herre
für die Kirchenpflegervereinigung

K-07/1-ON

Onlineseminar Wanderbeilagen

Mittwoch, 24. April 2024

9.00 – 16.30 Uhr (inklusive eine Stunde Pause)

Zielgruppe:

– Mitarbeitende in der Kirchenpflege

Referentinnen:

Bärbel Hartmann

Ev. Regionalverwaltung Göppingen

Anette Voigt

Ev. Kirchenpflege Schwieberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:

10. März 2024



Seminarziele

Dieses Tagesseminar bieten wir insbesondere für nebenberufliche Kirchenpflegerinnen und Kirchenpfleger an.

Bei dem Tagesseminar können nur in verkürzter Form Teile der Themen der Wanderbeilagen abgehandelt werden.

Inhalte:

- Vortragsbuch
- Inventarverzeichnis
- Stiftungsverzeichnis

Hinweis: Bitte beachten Sie - es handelt sich um eine inhaltliche Schulung. Das Programm VoBu wird nicht behandelt.

Hinweis: Ausführlicher und mit Praxisbeispielen sowie Übungen wird das Thema Wanderbeilagen im Mehrtagesseminar K-07/2 vom 25. - 27.10.2024 behandelt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat

Melanie Scaramuzzino

Tel. 07 11 2149-818

vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 20 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Bärbel Hartmann

Anette Voigt

für die Kirchenpflegervereinigung

K-08

Kommunikationstechniken

Mittwoch, 8. Mai 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Mitarbeitende in der Kirchenpflege
- AGLs

Referent:

Jürgen Herre
Ev. Regionalverwaltung Balingen



Anmeldung

Anmeldeschluss:

8. April 2024



Seminarziele

Kommunikation dient der Verständigung. Damit Verständigung gut funktioniert, Missverständnisse vermieden oder ausgeräumt werden können, Ziele erreicht werden und auch mit Konflikten gut umgegangen werden kann, braucht es eine entsprechend geschulte Kommunikation.

Die Sensibilität für gelingende Kommunikation wecken und Methoden kennenlernen, mit denen sich gut arbeiten lässt.

Inhalt

- Wie funktioniert Kommunikation?
- Welche Kommunikationstechniken gibt es?
- Wie bereite ich einen Redebeitrag vor?
- Wie strukturiere ich einen Vortrag?

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max.20 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Jürgen Herre
für die Kirchenpflegervereinigung

K-09

Schwierige Gespräche konstruktiv führen

Dienstag, 14. Mai 2024

9.30 – 17.00 Uhr (inklusive 90 Minuten Pause)

Zielgruppe:

- Mitarbeitende in der Kirchenpflege
- AGLs

Referentin:

Annemarie Thies
Sprecherzieherin/Sprechwissen-
schaftlerin (DGSS), Diplompädagogin

Anmeldung

Anmeldeschluss:
14. April 2024



Seminarziele

Im beruflichen Alltag entstehen hin und wieder Spannungen und es treten zwischenmenschliche Konflikte auf. Hilfreich ist es, die Strukturen schwieriger Gespräche zu durchschauen und diese in partnerorientierte Gespräche umwandeln zu können. Ziel ist es, dass Sie Ihre Fähigkeiten zum konstruktiven Umgang mit schwierigen Gesprächssituationen erweitern, damit Beziehungen nicht gefährdet werden und Sie bei Problemen souveräner agieren können.

Inhalte:

- Wie entschlüssele ich die Struktur schwieriger Gespräche?
- Wie wandle ich ein schwieriges Gespräch in ein partnerorientiertes Gespräch um?
- Wie kann ich ein Problem oder mein Anliegen konstruktiv ansprechen?
- Wie kann ich zuhören, damit eine Verständigung gelingt?
- Wie führe ich ein lösungsorientiertes Gespräch?

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel. 07 11 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 15 Personen

Seminarort:

Ev. Bildungszentrum Hospitalhof
Büchsenstr. 33
70174 Stuttgart
www.hospitalhof.de

Seminarleitung:

Annemarie Thies
für die Kirchenpflegervereinigung

K-10

Seminare für Kirchliches Bauwesen

Freitag, 28. – Sonntag, 30. Juni 2024

Beginn: Freitag 9.00 Uhr, Ende: Sonntag ca. 13.30 Uhr

Zielgruppe:

– Nebenberuflich Mitarbeitende in der
Kirchenpflege

Referent:

Jörg Bauknecht
Ev. Kirchenpflege Nürtingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:

28. Mai 2024



Inhalt

- Kirchliche Regelungen zum Bauen
- Abwicklung eines Bauvorhabens von der ersten Bauberatung bis zum Abschluss des Baubuchs (einschl. Finanzierung)
- Laufende Bauunterhaltung
- Versicherungen der Kirchengemeinde als Bauherr und Eigentümer
- Pfarrhausrichtlinien
- Energiesparen und Umweltschutz
- Ansprüche des Bauherrn bei Baumängeln

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel. 07 11 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

550,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Tagungsstätte Haus Bittenhalde
Kurzensteige 29
72469 Meßstetten-Tieringen
Tel.: 07436 4 94
www.Haus-Bittenhalde.de

Seminarleitung:

Jörg Bauknecht
für die Kirchenpflegervereinigung

K-06/2-ON

Onlineseminar

Umsatzsteuer – was kommt da auf uns zu?

Mittwoch, 18. September 2024

9.00 – 12.30 Uhr

Zielgruppe:

- Mitarbeitende in der Kirchenpflege
- AGLs
- sowie weitere Personen, die für die USt zuständig sind

Referent:

Jürgen Herre
Regionalverwaltung Balingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
4. September 2024



Seminarziele

Bekanntlich hat die Bundesregierung die Einführung der Unternehmereigenschaft für alle Körperschaften des öffentlichen Rechts nach § 2 b UStG in ihrem Jahressteuergesetz auf den 01.01.2025 verschoben.

Im Lauf des Jahres 2024 wird anhand der dann zu aktualisierenden Checklisten zu überprüfen sein, ob die Umsatzgrenze erreicht wird oder nicht, ob also die Kirchengemeinde ab 1.1.25 Regelunternehmer wird, oder ob die Kleinunternehmerregelung wirksam wird.

Viele Mitarbeitende in den Kirchengemeinden fühlen sich bei diesem Thema verunsichert. Dieses Seminar erläutert die Hintergründe, wesentliche Begriffe, Voraussetzungen und Maßnahmen.

Hinweis: Dieses Onlineseminar wird auch angeboten am 17. April 2024.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max.20 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Jürgen Herre
für die Kirchenpflegervereinigung

K-04/2-ON

Onlineseminar Ergebnisrechnung (u. a. Auswertungen) verstehen & Haushaltsüberwachung

Donnerstag, 26. September 2024

9.00 – 12.00 Uhr

Zielgruppe:

- Mitarbeitende in der Kirchenpflege
- AGLs
- sowie weitere Personen, die im neuen Finanzwesen tätig sind

Referent:

Rolf Seemann
Evangelische Kirchenpflege Eberdingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
15. September 2024



Seminarziele

Damit die Ergebnisrechnung aus New System kein Buch mit sieben Siegeln bleibt, bieten wir dieses Seminar an.

Inhalt

- Der Aufbau der Ergebnisrechnung
- Wie sind die „Summenzeilen“ zu verstehen
- Zusammenhang zwischen der Ergebnisrechnung und den Kassenvorgängen
- Auswertungen zu Baumaßnahmen
- Weitere Auswertungen

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 20. März 2024.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus New-System, die „neue“ Haushaltsordnung (Doppische Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max.35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar
Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann,
Evangelische Kirchenpflege Eberdingen

K-07/2

Seminare für Wanderbeilagen

Freitag, 25. – Sonntag 27. Oktober 2024

Beginn: Freitag 9.00 Uhr, Ende: Sonntag ca. 13.30 Uhr

Zielgruppe:

– Nebenberuflich Mitarbeitende in der
Kirchenpflege

Referentin:

Bärbel Hartmann
Regionalverwaltung Göppingen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
25. September 2024



Inhalt

- Vortragsbuch
- Inventarverzeichnis
- Stiftungsverzeichnis
- Mit Beispielen und Übungen

Hinweis: Eine Anreise am Vorabend ist möglich. Bitte bei der Anmeldung vermerken. Dann erhöht sich der Seminarbeitrag um 90,00 €.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel. 07 11 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

550,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Löwenstein
Altenhau 57
74245 Löwenstein-Reissach
Tel.: 07130 4 84 80
www.tagungsstaette-loewenstein.de

Seminarleitung:

Bärbel Hartmann
für die Kirchenpflegervereinigung

K-02/2-ON

Onlineseminar

Den Haushaltsplan verstehen und im Kirchengemeinderat vorstellen

Mittwoch, 4. Dezember 2024

9.00 – 12.15 Uhr

Zielgruppe:

- Mitarbeitende in der Kirchenpflege
- AGLs
- sowie weitere Personen, die im „neuen“ Haushaltsplan arbeiten

Referent:

Rolf Seemann
Evangelische Kirchenpflege Eberdingen



Anmeldung

Anmeldeschluss:
20. November 2024



Seminarziele

Im Seminar lernen Sie das Zahlenwerk und seine Anlagen zu verstehen. Außerdem erhalten Sie Informationen zum Einbringen für die Beratung im Kirchengemeinderat.

Inhalt

- Wie kommt die Kirchengemeinde zu ihrem Anteil an der Kirchensteuer?
- Was gehört zum Haushaltsplan dazu?
- Wie ist der Haushaltsplan aufgebaut?
- Wie erläutere ich das Zahlenwerk interessant?
- Was sollte ich mindestens einbringen?
- Was muss nach den rechtlichen Vorgaben beschlossen werden?

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 22. Februar 2024.

Hinweis: Dieses Seminar hat als Basis Auswertungen aus New-System, die „neue“ Haushaltsordnung (Doppische Buchführung) wird angewandt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vwm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 35 Personen

Seminarort:

Onlineseminar

Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Evangelische Kirchenpflege Eberdingen

Arbeitssicherheit

Donnerstag, 5. Dezember 2024

9.00 – 12.30 Uhr

Zielgruppe:

- Personalsachbearbeitende
- Mitarbeitende in der Kirchenpflege

Referenten:

Matthias Bachmann
Burkhardt Allzeit
Ev. Oberkirchenrat

Anmeldung

Anmeldeschluss:
5. November 2024



Seminarziele

Als Mitarbeitende der Ev. Regionalverwaltung beraten und unterstützen Sie die Kirchengemeinden bei der Wahrnehmung ihrer Pflichten im Arbeits- und Gesundheitsschutz.

Diese sind insbesondere der Aufbau und die Verankerung der Arbeitsschutzorganisation in den Kirchengemeinden, insbes. die Erstellung der Gefährdungsbeurteilungen, Unterweisung und Schulung der versicherten Personen, Organisation der arbeitsmedizinischen Betreuung und die Veranlassung notwendiger Prüfungen, die Bereitstellung persönlicher Schutzausrüstung.

Bei der Veranstaltung erhalten Sie einen umfassenden Einblick in alle relevanten Themen und bekommen weitergehende ausführliche Informationen und Handlungshilfen zur Verfügung gestellt.

Kontakt:

Evangelischer Oberkirchenrat
Melanie Scaramuzzino
Tel.: 0711 2149-818
vvm-fortbildung@elk-wue.de

Seminarbeitrag:

70,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max 15 Personen
(pro Dienststelle höchstens
2 Personen)

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Matthias Bachmann, Burkhardt Allzeit
Koordinatoren und Fachkräfte für Arbeitssicherheit
Ev. Oberkirchenrat



**Interne Fortbildungsangebote
und Seminare für den Bereich**

Gemeindebüro

**Assistenz der Gemeindeleitung
und Sekretariat**

Fortbildungsangebote für Mitarbeitende als Assistenz der Gemeindeleitung (AGL)

Für Mitarbeitende als AGL bieten wir 2024 einen Grundkurs an. Dabei ist zu unterscheiden zwischen den Kirchengemeinden, in denen noch die bisherige Haushaltsordnung angewandt wird und denen, die bereits schon auf die doppische Buchführung (neue Haushaltsordnung) umgestellt sind.

Natürlich können alle Seminare, die in den fachspezifischen Bereichen wie Finanzwesen oder Personalwesen angeboten werden, auch durch Mitarbeitende, denen die Aufgaben einer AGL übertragen sind, besucht werden.

Beachten Sie im Bereich Finanzwesen wie auch beim Grundkurs, ob für Sie noch eine Fortbildung im bisherigen Haushaltsrecht richtig ist (kamerale Buchführung, Software NAV-K) oder ob Sie in einem Kirchenbezirk arbeiten, in dem bereits die neue Haushaltsordnung gilt (doppische Buchführung, Software new system).

GB-01

Studientag Vertretung regeln

Mittwoch, 31. Januar 2024

9.30 Uhr – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*in der Gemeindeleitung

Referierende:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
und weitere Referierende

Anmeldung

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Seminarziele

Ob Krankheit, Fortbildung, Urlaub oder einfach nur zur besseren Abstimmung im gemeinsamen Gemeindebüro: Abwesenheiten lassen sich am besten mit geregelten Vertretungslösungen überbrücken.

- Welche Modelle sind möglich, auch über die eigene Kirchengemeinde hinaus?
- Welche Aufgaben müssen vertreten werden, welche können vertreten werden, als Urlaubs- oder Notfallvertretung?
- Was muss im Vorfeld bedacht und organisiert werden, damit der Übergang gut klappt?
- Wenn Sie bereits eine Vertretung haben, bringen Sie sie mit – wenn nicht, gibt es vielleicht eine potenzielle Vertreterin, die sich das auch vorstellen kann, dann können Sie gemeinsam an Lösungen dieser Fragen arbeiten.

Der Globus dreht sich weiter, Dinge verändern sich und wir passen uns an....

Neue Studientage mit frischen Ideen werden nach aktuellem Bedarf konzipiert und veröffentlicht.

Weitere Studientage:

5. März
14. März
11. Juni
19. September

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

53,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 18 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

GB-02/1

Teamfortbildung für Pfarrer*innen und Sekretär*innen/AGL Das effektive Gemeindebüro

Montag, 5. – Mittwoch, 7. Februar 2024

Beginn: Montag 9.30 Uhr, Ende: Mittwoch 16.30 Uhr

Zielgruppe:

- Pfarrer*innen
- Sekretär*innen
- Assistent*in der Gemeindeleitung

Referierende:

Henning Schweizer
Organisationsberater Schorndorf
Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung

Anmeldung

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Seminarziele

Zunehmender Verwaltungsaufwand und die Bedeutung des Pfarrbüros als zentrale Anlaufstelle für die Gemeinde erfordern ein hohes Maß an Abstimmung und Vernetzung von Pfarrer*innen, Sekretär*innen und Assistent*innen.

Das sind entscheidende Parameter, unabhängig von der Zahl der im System Arbeitenden. Eine gute Zusammenarbeit verbessert nicht nur die Arbeitsergebnisse, sondern bestärkt die Motivation und Zufriedenheit aller Beteiligten.

Im Kurs haben Sie Gelegenheit, gemeinsam Methoden der Arbeitsorganisation und Teamarbeit kennenzulernen, die Grundlagen Ihrer Arbeit und die Strukturen vor Ort gemeinsam zu reflektieren und unter fachkundiger Leitung an der eigenen Situation weiter zu arbeiten.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 22. - 24. Oktober 2024

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
[www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service](http://www.elk-wue.de/service/vernetzte-Beratung#service)

Seminarbeitrag:

335,00 Euro (incl. Übernachtung und
Verpflegung), für Sekretärinnen/AGL.
Den Teilnahmebeitrag für Pfarrer:innen
übernimmt der Ev. OKR
Teilnehmerzahl:
max. 14 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

GB-03/1

Grundkurs Gemeindebüro für Sekretär*innen und AGL

Montag, 12. – Mittwoch, 14. Februar 2024

Beginn: Montag 9.30 Uhr, Ende: Mittwoch 17.00 Uhr

Ergänzt durch die online-Fortbildungstage
7. März und 11. April 2024

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung
Erste Erfahrungen im Gemeindebüro
sind erforderlich!

Referentinnen:

Sabine Klein
Gemeindesekretärin und Kirchen-
pflegerin, Nufringen
Susanne Gräber
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung

Anmeldung

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Seminarziele

Der Kurs vermittelt die grundlegenden Kenntnisse für die Arbeit im Pfarrbüro:

- Sie lernen die Strukturen der Evangelischen Landeskirche in Württemberg kennen.
- Sie erfahren, worauf es beim Bearbeiten der Statistik ankommt und üben, wie Kasualien zu bearbeiten und Verzeichnisse zu führen sind.
- Schriftgutverwaltung steht auf dem Programm, damit Sie wissen, was Sie wo und wie lange aufbewahren müssen.
- Dazu gehören auch die Regelungen, die den Umgang mit den KGR-Protokollen betreffen.
- Sie werden mit dem kirchlichen Meldewesen vertraut gemacht, um in Fragen der Gemeindegliederverwaltung und Veröffentlichung von Daten Bescheid zu wissen.
- Darüber hinaus befassen Sie sich mit dem Berufsbild der Gemeindesekretärin, der Assistentin der Gemeindeleitung und mit den wesentlichen Aspekten der kirchlichen Anstellungsordnung.
- Dazu kommen berufspraktische Hinweise zu Büroorganisation und Terminverwaltung in der Kirchengemeinde.
- Eine theologische Einheit rundet den Kurs ab.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten
am:

14. - 16. Juni / 9. Juli / 23. September 2024
18. - 20. November / 3. Dezember 2024 und
16. Januar 2025

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

300,00 Euro (incl. Übernachtung und Verpflegung)

Teilnehmerzahl:

max. 18 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

GB-04-ON

Onlineseminar EDV Seminar

DaviP-online, AHAS, Serienbriefe,
Outlookworkshop

**Dienstag, 20. – Mittwoch, 21. und
Mittwoch, 28. Februar 2024**

Beginn: Dienstag 9.30 Uhr, Ende: Mittwoch 16.30 Uhr

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

Susanne Gräber
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Eberhard Däuble
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Sigrid Hess
(„Effektiv am PC“) ED

Anmeldung

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Seminarziele

- Sie möchten am PC gerne noch effektiver und effizienter arbeiten?
- Sie haben Fragen in Word? Hier erfahren Sie Tricks, wie Sie schneller und einfacher arbeiten und hilfreiche Funktionen einsetzen können.
- Grundkenntnisse in DaviP und AHAS sind sinnvoll.
(das Seminar ersetzt nicht die Grundschulung!).

- Diese Fortbildung ist nur digital möglich.

Es sind zwei Kurseinheiten am Vormittag und am Nachmittag geplant.

Hinweis: Für die Teilnahme benötigen Sie ein Mikrofon oder eine Kamera mit eingebautem Mikrofon. Der Kurs kann nur von einem PC / Notebook gestartet werden, auf dem ein gültiges Zertifikat für AHAS-online / DaviP-online installiert ist.

Dies ist nur auf dienstlichen Geräten zulässig

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
[www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service](http://www.elk-wue.de/service/vernetzte-Beratung#service)

Seminarbeitrag:

210,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 12 Personen

Seminarort:

Onlineseminar
Nach Anmeldeschluss erhalten Sie weitere Informationen und die Zugangsdaten zum Seminar.

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

GB-05

Teamfortbildung für Pfarrer*innen, Kirchenpfleger*innen und Assistent*innen Gemeinsam in der Verantwortung

Dienstag, 30. April 2024

9.30 – 16.30 Uhr

Zielgruppe:

- Pfarrer*innen
- Kirchenpfleger*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referentinnen:

Martina Mader-Sorg
Ev. Regionalverwaltung Tübingen
Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung

Anmeldung

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Seminarziele

Die meisten Gemeinden verwalten in eigener Verantwortung ihre Haushaltsmittel.

Das ist bei knapper werdenden finanziellen wie auch zeitlichen Ressourcen oft eine große Herausforderung, die vor allem bei den geschäftsführenden Pfarrerinnen und Pfarrern mit ihrer Kirchenpflege gemeinsam gemeistert werden muss.

Im Kurs haben die betroffenen Teams die Gelegenheit:

- Methoden der Arbeitsorganisation und der Zusammenarbeit kennenzulernen,
- die Grundlagen ihrer Arbeit und die Strukturen vor Ort gemeinsam zu reflektieren
- unter fachkundiger Leitung an der eigenen Situation weiter zu arbeiten.

Wir nehmen auch die Veränderungen im Rahmen des Verwaltungsmodernisierungsgesetzes (AGL, Ev. Regionalverwaltung) mit in den Blick und was das für die Arbeit vor Ort bedeutet.

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
[www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service](http://www.elk-wue.de/service/vernetzte-Beratung#service)

Seminarbeitrag:

53,00 Euro, für Kirchenpfleger:innen. Den
Teilnahmebeitrag für Pfarrer:innen über-
nimmt der Ev. OKR

Teilnehmerzahl:

max. 18 Personen

Seminarort für 1. Präsenztage:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

GB-06

Berufsseminar Dekanat

Montag, 6. – Mittwoch 8. Mai 2024

Beginn Montag 9.30 Uhr, Ende Mittwoch 16.30 Uhr

Zielgruppe:

– Mitarbeiter*innen im Dekanatsbüro

Referent*in:

N.N.



Anmeldung

Anmeldeschluss:
nicht festgelegt



Seminarziele

Das Berufsseminar bietet Information zu berufsbezogenen Themen mit fachkundigen Referierenden, dazu die Gelegenheit, sich innerhalb der Berufsgruppe auszutauschen.

Detaillierte Informationen folgen in separater Ausschreibung.

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

230,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 40 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

GB-03/2

Grundkurs Gemeindebüro für Sekretär*innen und AGL

Freitag, 14. – Sonntag, 16. Juni 2024

Beginn: Freitag 9.30 Uhr, Ende: Sonntag 16.30 Uhr

Ergänzt durch die online-Fortbildungstage
9. Juli und 23. September 2024

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung
Erste Erfahrungen im Gemeindebüro
sind erforderlich!

Referentinnen:

Sabine Klein
Gemeindesekretärin und Kirchen-
pflegerin, Nufringen
Susanne Gräber
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung

Anmeldung

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Seminarziele

Der Kurs vermittelt die grundlegenden Kenntnisse für die Arbeit im Pfarrbüro:

- Sie lernen die Strukturen der Evangelischen Landeskirche in Württemberg kennen.
- Sie erfahren, worauf es beim Bearbeiten der Statistik ankommt und üben, wie Kasualien zu bearbeiten und Verzeichnisse zu führen sind.
- Schriftgutverwaltung steht auf dem Programm, damit Sie wissen, was Sie wo und wie lange aufbewahren müssen.
- Dazu gehören auch die Regelungen, die den Umgang mit den KGR-Protokollen betreffen.
- Sie werden mit dem kirchlichen Meldewesen vertraut gemacht, um in Fragen der Gemeindegliederverwaltung und Veröffentlichung von Daten Bescheid zu wissen.
- Darüber hinaus befassen Sie sich mit dem Berufsbild der Gemeindesekretärin, der Assistentin der Gemeindeleitung und mit den wesentlichen Aspekten der kirchlichen Anstellungsordnung.
- Dazu kommen berufspraktische Hinweise zu Büroorganisation und Terminverwaltung in der Kirchengemeinde.
- Eine theologische Einheit rundet den Kurs ab.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten
am:

12. - 14. Februar / 7. März / 11. April 2024
18. - 20. November / 3. Dezember 2024 und
16. Januar 2025

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

300,00 Euro (incl. Übernachtung und Verpflegung)

Teilnehmerzahl:

max. 18 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

GB-07

1. Tag der AGL

Mittwoch, 19. Juni 2024

9.30 Uhr – 16.30 Uhr

Zielgruppe:

– Assistent*in der Gemeindeleitung

Referent:

Steffen Schramm

Leiter Institut für kirchliche Fortbildung,
Landau



Anmeldung

Anmeldeschluss:
nicht festgelegt



Seminarziele

Das erste Treffen für Assistentinnen und Assistenten der Gemeindeleitung! Impulse, Anregungen und Austausch für alle, die AGL sind oder werden (und für alle, die sich dafür interessieren und überlegen, ob sie es werden möchten):

- Wie wir wurden, was wir sind.
- Wie es weitergehen könnte.
- Welche Möglichkeiten und Chancen wir sehen und was das für die Kirchengemeinden bedeutet.

Detaillierte Ausschreibung folgt.

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat

Rotebühlplatz 10

70173 Stuttgart

Tel.: 0711 21 49 - 5 07

www.elk-wue.de/service/

[vernetzte-Beratung#service](https://www.facebook.com/vernetzte-Beratung#service)

Seminarbeitrag:

53,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 150 Personen

Seminarort:

Ev. Bildungszentrum Hospitalhof

Büchsenstr. 33

70174 Stuttgart

www.hospitalhof.de

Seminarleitung:

Ute Berger

Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung

gemeindebuero@elk-wue.de

GB-08/1

Grundkurs für AGL Finanzen – Personal – Bauen (Doppik)

Donnerstag, 15. – Freitag, 16. Februar 2024

Freitag, 12. – Samstag, 13. Juli 2024

Montag 7. - Dienstag 8. Oktober 2024

Beginn: 9.30 Uhr, Ende: 16.30 Uhr

Ergänzt durch die online-Fortbildungstage

6. März und 27. September 2024

Zielgruppe:

– Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

Fachreferentinnen und -referenten der
Kirchenpflegervereinigung und
kirchlicher Dienststellen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
nicht festgelegt



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

500,00 Euro (incl. Übernachtung und Verpflegung)

Teilnehmerzahl:

max. 15 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Martina Mader-Sorg
ERV Tübingen

Seminarziele

Als Verbindungsperson der Kirchengemeinde zur Ev. Regionalverwaltung bearbeitet die Assistenz der Gemeindeleitung Themen aus den Bereichen Finanzen, Personal und Bauen. Dafür wurde ein Fortbildungsangebot mit zusammengehörenden Terminen erstellt.

Hier vermitteln Fachreferentinnen und Fachreferenten die Kompetenzen, die für die eigene Tätigkeit und zum Verständnis des Kontextes elementar sind.

- Aufgaben- und Rollenklärung
- Aspekte von Kommunikation und Präsentation
- weitere Themen ergänzen das Programm

In Präsenz- und Online-Schulungstagen haben Sie Gelegenheit, sich die nötigen Kenntnisse anzueignen und in der Gruppe berufspraktische Erfahrungen zu teilen.

Der Grundkurs ist so konzipiert, dass Sie über den gesamten Zeitraum als feste Gruppe mit einer Kursleitung und verschiedenen Fachreferent*innen in die unterschiedlichen Aufgabengebiete eingeführt werden.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten:
9. - 10. Oktober, Löwenstein mit Folgeterminen

GB-08/2

Grundkurs für AGL Finanzen – Personal – Bauen (Kameralistik)

Donnerstag, 15. – Freitag, 16. Februar 2024

Donnerstag, 11. – Freitag, 12. Juli 2024

Montag 7. - Dienstag 8. Oktober 2024

Beginn: 9.30 Uhr, Ende: 16.30 Uhr

Ergänzt durch die online-Fortbildungstage

22. März, 26. April und 14. Juni 2024

Zielgruppe:

– Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

Fachreferentinnen und -referenten der
Kirchenpflegervereinigung und
kirchlicher Dienststellen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
nicht festgelegt



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat

Rotebühlplatz 10

70173 Stuttgart

Tel.: 0711 21 49 - 5 07

www.elk-wue.de/service/

vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

500,00 Euro (incl. Übernachtung und Verpflegung)

Teilnehmerzahl:

max. 15 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Löwenstein

Altenhau 57

74245 Löwenstein-Reissach

Tel.: 07130 4 84 80

www.tagungsstaette-loewenstein.de

Seminarleitung:

Seminarleitung:

Jürgen Herre, ERV Balingen

Seminarziele

Als Verbindungsperson der Kirchengemeinde zur Ev. Regionalverwaltung bearbeitet die Assistenz der Gemeindeleitung Themen aus den Bereichen Finanzen, Personal und Bauen. Dafür wurde ein Fortbildungsangebot mit zusammengehörenden Terminen erstellt.

Hier vermitteln Fachreferentinnen und Fachreferenten die Kompetenzen, die für die eigene Tätigkeit und zum Verständnis des Kontextes elementar sind.

- Aufgaben- und Rollenklärung
- Aspekte von Kommunikation und Präsentation
- weitere Themen ergänzen das Programm

In Präsenz- und Online-Schulungstagen haben Sie Gelegenheit, sich die nötigen Kenntnisse anzueignen und in der Gruppe berufspraktische Erfahrungen zu teilen.

Der Grundkurs ist so konzipiert, dass Sie über den gesamten Zeitraum als feste Gruppe mit einer Kursleitung und verschiedenen Fachreferent*innen in die unterschiedlichen Aufgabengebiete eingeführt werden.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten:
9. - 10. Oktober, Birkach mit Folgeterminen

GB-08/3

Grundkurs für AGL Finanzen – Personal – Bauen (Kameralistik)

Mittwoch, 9. – Donnerstag, 10. Oktober 2024
Donnerstag, 21. – Freitag, 22. November 2024
Donnerstag, 23. – Freitag, 24. Januar 2025

Beginn: 9.30 Uhr, Ende: 16.30 Uhr

Ergänzt durch die online-Fortbildungstage
12. Dezember 2024 und 25. Februar [2025](#)

Zielgruppe:

– Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

Fachreferentinnen und -referenten der
Kirchenpflegervereinigung und
kirchlicher Dienststellen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
nicht festgelegt



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

500,00 Euro (incl. Übernachtung und Verpflegung)

Teilnehmerzahl:

max. 15 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

Seminarziele

Als Verbindungsperson der Kirchengemeinde zur Ev. Regionalverwaltung bearbeitet die Assistenz der Gemeindeleitung Themen aus den Bereichen Finanzen, Personal und Bauen. Dafür wurde ein Fortbildungsangebot mit zusammengehörenden Terminen erstellt.

Hier vermitteln Fachreferentinnen und Fachreferenten die Kompetenzen, die für die eigene Tätigkeit und zum Verständnis des Kontextes elementar sind.

- Aufgaben- und Rollenklärung
- Aspekte von Kommunikation und Präsentation
- weitere Themen ergänzen das Programm

In Präsenz- und Online-Schulungstagen haben Sie Gelegenheit, sich die nötigen Kenntnisse anzueignen und in der Gruppe berufspraktische Erfahrungen zu teilen.

Der Grundkurs ist so konzipiert, dass Sie über den gesamten Zeitraum als feste Gruppe mit einer Kursleitung und verschiedenen Fachreferent*innen in die unterschiedlichen Aufgabengebiete eingeführt werden.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten:
15. - 16. Februar, Löwenstein mit Folgeterminen

GB-08/4

Grundkurs für AGL Finanzen – Personal – Bauen (Doppik)

Mittwoch, 9. – Donnerstag, 10. Oktober 2024
Donnerstag, 21. – Freitag, 22. November 2024
Donnerstag, 23. – Freitag, 24. Januar 2025

Beginn: 9.30 Uhr, Ende: 16.30 Uhr

Ergänzt durch die online-Fortbildungstage
9. Dezember 2024 und 8. April 2025

Zielgruppe:

– Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

Fachreferentinnen und -referenten der
Kirchenpflegervereinigung und
kirchlicher Dienststellen

Anmeldung

Anmeldeschluss:
nicht festgelegt



Seminarziele

Als Verbindungsperson der Kirchengemeinde zur Ev. Regionalverwaltung bearbeitet die Assistenz der Gemeindeleitung Themen aus den Bereichen Finanzen, Personal und Bauen. Dafür wurde ein Fortbildungsangebot mit zusammengehörenden Terminen erstellt.

Hier vermitteln Fachreferentinnen und Fachreferenten die Kompetenzen, die für die eigene Tätigkeit und zum Verständnis des Kontextes elementar sind.

- Aufgaben- und Rollenklärung
- Aspekte von Kommunikation und Präsentation
- weitere Themen ergänzen das Programm

In Präsenz- und Online-Schulungstagen haben Sie Gelegenheit, sich die nötigen Kenntnisse anzueignen und in der Gruppe berufspraktische Erfahrungen zu teilen.

Der Grundkurs ist so konzipiert, dass Sie über den gesamten Zeitraum als feste Gruppe mit einer Kursleitung und verschiedenen Fachreferent*innen in die unterschiedlichen Aufgabengebiete eingeführt werden.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten:
15. - 16. Februar, Birkach mit Folgeterminen

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

500,00 Euro (incl. Übernachtung und Verpflegung)

Teilnehmerzahl:

max. 15 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungsstätte Löwenstein
Altenhau 57

74245 Löwenstein-Reissach

Tel.: 07130 4 84 80

www.tagungsstaette-loewenstein.de

Seminarleitung:

Rolf Seemann
Evangelische Kirchenpflege Eberdingen

GB-09/1

Fortbildungstage für Kirchenbezirk Nürtingen

Montag, 26. – Mittwoch, 28. Februar 2024

Beginn: Montag 9.30 Uhr, Ende Mittwoch 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

nach Vereinbarung

**Einladung und Anmeldung über
die jeweiligen Dekanatämter.**

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

230,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 25 Personen

Seminarort:

Stift Urach
Bismarckstr. 12
72574 Bad Urach
Tel.: 07125 94 99-44
www.stifturach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

Seminarziele

Bei der gemeinsamen Arbeit an aktuellen berufsbezogenen Themen erweitern die Sekretär*innen und AGL ihre Kompetenzen und lernen sich dabei gegenseitig kennen.

Das praxisnahe Lernen und der Erfahrungsaustausch unter den Kolleginnen und Kollegen vertiefen die vorhandenen Kenntnisse und motivieren für die eigene Tätigkeit.

Die Themen werden mit den zuständigen Dekanatsmitarbeitenden abgestimmt.

Weitere Fortbildungstage in 2024 für:

12. – 13. März	KBZ Crailsheim, Weikersheim, Blaufelden
24. – 25. April	KBZ Heidenheim
4. – 5. Juni	KBZ Reutlingen (Stift Urach)
26. – 27. Juni	KBZ Öhringen/Künzelsau
16. – 17. September	Kirchenkreis Stuttgart
29. – 30. Oktober	KBZ Ravensburg

Hinweis: Fortbildungstage für Kirchenbezirke finden häufig im Abstand von zwei bis drei Jahren statt. Initiiert werden sie vom jeweiligen Kirchenbezirk.

GB-09/2

Fortbildungstage für Kirchenbezirke Crailsheim, Weikersheim, Blaufelden

Dienstag, 12. – Mittwoch, 13. März 2024

Beginn: Dienstag 9.30 Uhr, Ende Mittwoch 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

nach Vereinbarung

**Einladung und Anmeldung über
die jeweiligen Dekanatämter.**

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

135,00 Euro
Teilnehmerzahl:
max. 25 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

Seminarziele

Bei der gemeinsamen Arbeit an aktuellen berufsbezogenen Themen erweitern die Sekretär*innen und AGL ihre Kompetenzen und lernen sich dabei gegenseitig kennen.

Das praxisnahe Lernen und der Erfahrungsaustausch unter den Kolleginnen und Kollegen vertiefen die vorhandenen Kenntnisse und motivieren für die eigene Tätigkeit.

Die Themen werden mit den zuständigen Dekanatsmitarbeitenden abgestimmt.

Weitere Fortbildungstage in 2024 für:

26. – 28. Februar	KBZ Nürtingen
24. – 25. April	KBZ Heidenheim
4. – 5. Juni	KBZ Reutlingen (Stift Urach)
26. – 27. Juni	KBZ Öhringen/Künzelsau
16. – 17. September	Kirchenkreis Stuttgart
29. – 30. Oktober	KBZ Ravensburg

Hinweis: Fortbildungstage für Kirchenbezirke finden häufig im Abstand von zwei bis drei Jahren statt. Initiiert werden sie vom jeweiligen Kirchenbezirk.

GB-09/3

Fortbildungstage für Kirchenbezirk Heidenheim

Mittwoch, 24. – Donnerstag, 25. April 2024

Beginn: Mittwoch 9.30 Uhr, Ende Donnerstag 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

nach Vereinbarung

**Einladung und Anmeldung über
die jeweiligen Dekanatämter.**

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 25 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

Seminarziele

Bei der gemeinsamen Arbeit an aktuellen berufsbezogenen Themen erweitern die Sekretär*innen und AGL ihre Kompetenzen und lernen sich dabei gegenseitig kennen.

Das praxisnahe Lernen und der Erfahrungsaustausch unter den Kolleginnen und Kollegen vertiefen die vorhandenen Kenntnisse und motivieren für die eigene Tätigkeit.

Die Themen werden mit den zuständigen Dekanatsmitarbeitenden abgestimmt.

Weitere Fortbildungstage in 2024 für:

26. – 28. Februar	KBZ Nürtingen
12. – 13. März	KBZ Crailsheim, Weikersheim, Blaufelden
4. – 5. Juni	KBZ Reutlingen (Stift Urach)
26. – 27. Juni	KBZ Öhringen/Künzelsau
16. – 17. September	Kirchenkreis Stuttgart
29. – 30. Oktober	KBZ Ravensburg

Hinweis: Fortbildungstage für Kirchenbezirke finden häufig im Abstand von zwei bis drei Jahren statt. Initiiert werden sie vom jeweiligen Kirchenbezirk.

GB-09/4

Fortbildungstage für Kirchenbezirk Reutlingen

Dienstag, 4. – Mittwoch, 5. Juni 2024

Beginn: Dienstag 9.30 Uhr, Ende Mittwoch 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

nach Vereinbarung

**Einladung und Anmeldung über
die jeweiligen Dekanatämter.**

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 25 Personen

Seminarort:

Stift Urach
Bismarckstr. 12
72574 Bad Urach
Tel.: 07125 94 99-44
www.stifturach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

Seminarziele

Bei der gemeinsamen Arbeit an aktuellen berufsbezogenen Themen erweitern die Sekretär*innen und AGL ihre Kompetenzen und lernen sich dabei gegenseitig kennen.

Das praxisnahe Lernen und der Erfahrungsaustausch unter den Kolleginnen und Kollegen vertiefen die vorhandenen Kenntnisse und motivieren für die eigene Tätigkeit.

Die Themen werden mit den zuständigen Dekanatsmitarbeitenden abgestimmt.

Weitere Fortbildungstage in 2024 für:

26. – 28. Februar	KBZ Nürtingen
12. – 13. März	KBZ Crailsheim, Weikersheim, Blaufelden
24. – 25. April	KBZ Heidenheim
26. – 27. Juni	KBZ Öhringen/Künzelsau
16. – 17. September	Kirchenkreis Stuttgart
29. – 30. Oktober	KBZ Ravensburg

Hinweis: Fortbildungstage für Kirchenbezirke finden häufig im Abstand von zwei bis drei Jahren statt. Initiiert werden sie vom jeweiligen Kirchenbezirk.

GB-09/5

Fortbildungstage für Kirchenbezirk Öhringen und Künzelsau

Mittwoch, 26. – Donnerstag, 27. Juni 2024

Beginn: Mittwoch 9.30 Uhr, Ende Donnerstag 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

nach Vereinbarung

**Einladung und Anmeldung über
die jeweiligen Dekanatämter.**

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 25 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

Seminarziele

Bei der gemeinsamen Arbeit an aktuellen berufsbezogenen Themen erweitern die Sekretär*innen und AGL ihre Kompetenzen und lernen sich dabei gegenseitig kennen.

Das praxisnahe Lernen und der Erfahrungsaustausch unter den Kolleginnen und Kollegen vertiefen die vorhandenen Kenntnisse und motivieren für die eigene Tätigkeit.

Die Themen werden mit den zuständigen Dekanatsmitarbeitenden abgestimmt.

Weitere Fortbildungstage in 2024 für:

26. – 28. Februar	KBZ Nürtingen
12. – 13. März	KBZ Crailsheim, Weikersheim, Blaufelden
24. – 25. April	KBZ Heidenheim
4. – 5. Juni	KBZ Reutlingen (Stift Urach)
16. – 17. September	Kirchenkreis Stuttgart
29. – 30. Oktober	KBZ Ravensburg

Hinweis: Fortbildungstage für Kirchenbezirke finden häufig im Abstand von zwei bis drei Jahren statt. Initiiert werden sie vom jeweiligen Kirchenbezirk.

GB-09/6

Fortbildungstage für Kirchenkreis Stuttgart

Montag, 16. – Dienstag, 17. September 2024

Beginn: Montag 9.30 Uhr, Ende Dienstag 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

nach Vereinbarung

**Einladung und Anmeldung über
die jeweiligen Dekanatämter.**

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 30 Personen

Seminarort:

Stift Urach
Bismarckstr. 12
72574 Bad Urach
Tel.: 07125 94 99-44
www.stifturach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

Seminarziele

Bei der gemeinsamen Arbeit an aktuellen berufsbezogenen Themen erweitern die Sekretär*innen und AGL ihre Kompetenzen und lernen sich dabei gegenseitig kennen.

Das praxisnahe Lernen und der Erfahrungsaustausch unter den Kolleginnen und Kollegen vertiefen die vorhandenen Kenntnisse und motivieren für die eigene Tätigkeit.

Die Themen werden mit den zuständigen Dekanatsmitarbeitenden abgestimmt.

Weitere Fortbildungstage in 2024 für:

26. – 28. Februar	KBZ Nürtingen
12. – 13. März	KBZ Crailsheim, Weikersheim, Blaufelden
24. – 25. April	KBZ Heidenheim
4. – 5. Juni	KBZ Reutlingen (Stift Urach)
26. – 27. Juni	KBZ Öhringen/Künzelsau
29. – 30. Oktober	KBZ Ravensburg

Hinweis: Fortbildungstage für Kirchenbezirke finden häufig im Abstand von zwei bis drei Jahren statt. Initiiert werden sie vom jeweiligen Kirchenbezirk.

GB-09/7

Fortbildungstage für Kirchenbezirk Ravensburg

Dienstag, 29. – Mittwoch, 30. Oktober 2024

Beginn: Dienstag 9.30 Uhr, Ende Mittwoch 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung

Referierende:

nach Vereinbarung

**Einladung und Anmeldung über
die jeweiligen Dekanatämter.**

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

135,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 25 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

Seminarziele

Bei der gemeinsamen Arbeit an aktuellen berufsbezogenen Themen erweitern die Sekretär*innen und AGL ihre Kompetenzen und lernen sich dabei gegenseitig kennen.

Das praxisnahe Lernen und der Erfahrungsaustausch unter den Kolleginnen und Kollegen vertiefen die vorhandenen Kenntnisse und motivieren für die eigene Tätigkeit.

Die Themen werden mit den zuständigen Dekanatsmitarbeitenden abgestimmt.

Weitere Fortbildungstage in 2024 für:

26. – 28. Februar	KBZ Nürtingen
12. – 13. März	KBZ Crailsheim, Weikersheim, Blaufelden
24. – 25. April	KBZ Heidenheim
4. – 5. Juni	KBZ Reutlingen (Stift Urach)
26. – 27. Juni	KBZ Öhringen/Künzelsau
16. – 17. September	Kirchenkreis Stuttgart

Hinweis: Fortbildungstage für Kirchenbezirke finden häufig im Abstand von zwei bis drei Jahren statt. Initiiert werden sie vom jeweiligen Kirchenbezirk.

GB-02/2

Teamfortbildung für Pfarrer*innen und Sekretär*innen/AGL Das effektive Gemeindebüro

Dienstag, 22. – Donnerstag, 24. Oktober 2024

Beginn: Dienstag 9.30 Uhr, Ende: Donnerstag 16.30 Uhr

Zielgruppe:

- Pfarrer*innen
- Sekretär*innen
- Assistent*in der Gemeindeleitung

Referierende:

Henning Schweizer
Organisationsberater Schorndorf
Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart,
Vernetzte Beratung

Anmeldung

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Seminarziele

Zunehmender Verwaltungsaufwand und die Bedeutung des Pfarrbüros als zentrale Anlaufstelle für die Gemeinde erfordern ein hohes Maß an Abstimmung und Vernetzung von Pfarrer*innen, Sekretär*innen und Assistent*innen.

Das sind entscheidende Parameter, unabhängig von der Zahl der im System Arbeitenden. Eine gute Zusammenarbeit verbessert nicht nur die Arbeitsergebnisse, sondern bestärkt die Motivation und Zufriedenheit aller Beteiligten.

Im Kurs haben Sie Gelegenheit, gemeinsam Methoden der Arbeitsorganisation und Teamarbeit kennenzulernen, die Grundlagen Ihrer Arbeit und die Strukturen vor Ort gemeinsam zu reflektieren und unter fachkundiger Leitung an der eigenen Situation weiter zu arbeiten.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten am 5. - 7. Februar 2024

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
[www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service](http://www.elk-wue.de/service/vernetzte-Beratung#service)

Seminarbeitrag:

335,00 Euro (incl. Übernachtung und
Verpflegung, für Sekretärinnen/AGL.
Den Teilnahmebeitrag für Pfarrer:innen
übernimmt der Ev. OKR)

Teilnehmerzahl:

max. 14 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

GB-10

Starthilfetag für neue Dekanatsmitarbeiter*innen

Dienstag, 15. Oktober 2024

9.30 – 16.30 Uhr

Zielgruppe:

– Mitarbeiter*innen im Dekanatsbüro

Referentinnen:

Doris Martens

Dekanatamt Tübingen

Ellen Rothfritz

Dekanatamt Weinsberg-Neuenstadt



Anmeldung

**Anmeldeschluss:
nicht festgelegt**



Seminarziele

Wenn ein neuer Mitarbeiter/eine neue Mitarbeiterin im Dekanatsbüro seine/ihre neue Stelle antritt, ist er/sie mit einer Fülle von Themenfeldern, Aufgaben, Anfragen und Erwartungen konfrontiert.

Die erfahrenen Referentinnen des Starthilfetags wollen die Kolleginnen und Kollegen mit Grundlagenwissen versorgen, beispielsweise mit Informationen zu Strukturen und Zuständigkeiten, Organisation und Verwaltung, aber auch Dekanatsspezifika wie Veranstaltungsmanagement und Personalsachbearbeitung.

Neben dem Einblick in wesentliche Arbeitsfelder fördert der Erfahrungsaustausch die Vernetzung untereinander. Eingeladen sind alle Mitarbeitenden, die seit 2022 im Dekanatsbüro arbeiten.

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat

Rotebühlplatz 10

70173 Stuttgart

Tel.: 0711 21 49 - 5 07

www.elk-wue.de/service/

[vernetzte-Beratung#service](https://www.facebook.com/vernetzte-Beratung#service)

Seminarbeitrag:

53,00 Euro

Teilnehmerzahl:

max. 18 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach

Grüninger Str. 25

70599 Stuttgart

www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger

Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung

gemeindebuero@elk-wue.de

GB-11

Jahrestagung für Sekretär*innen und AGL

Freitag, 8. – Samstag, 9. November 2024

Beginn: Freitag 16.00 Uhr, Ende: Samstag 18.00 Uhr

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*in der Gemeindeleitung

Referent:

Gertraude Kühnle-Hahn
ehemalige Leiterin der KSA



Anmeldung

Anmeldeschluss:
nicht festgelegt



Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

115,00 Euro (incl. Übernachtung und Verpflegung)
Teilnehmerzahl:
max. 70 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de

Überforderung vermeiden und Abgrenzung einüben

Aktuelle berufsständische Informationen und ein Schwerpunktthema aus dem Berufsbereich ergänzen sich zu einem praxisbezogenen Treffen. Als Plattform zum Erfahrungsaustausch ermöglicht die Jahrestagung den Kontakt zu vielen kompetenten Kolleginnen und Kollegen.

Es ist gar nicht so einfach, den eigenen Aufgaben- und Kompetenzbereich abzugrenzen: Die eigene Rolle zu reflektieren und zu klären, ist wichtig – für Sie, für Ihre Vorgesetzten und für die Menschen, mit denen Sie im Gemeindebüro zu tun haben. Rollenklarheit braucht die Fähigkeit zur Abgrenzung. Sich freundlich und eindeutig abgrenzen zu können, sorgt für Klarheit, für sich und für andere.

GB-12

Teamfortbildung für Dekan*innen mit ihren Mitarbeiter*innen Das effektive Dekanatsbüro

Mittwoch, 13. November 2024

9.00 – 17.00 Uhr

Zielgruppe:

- Dekan*innen mit ihren
- Mitarbeiter*innen im Dekanatsbüro

Referierende:

Joachim Beck

ehem. Direktor Zentrum Diakoniat

Ute Berger

Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung



Anmeldung

Anmeldeschluss:
nicht festgelegt



Seminarziele

Vor allem bei einem Wechsel im Dekanatamt müssen Arbeitsabläufe und Kommunikationsweg im Dekanatsbüro neu gefunden und abgesprochen werden.

Wie können die gewachsenen Formen und die Bedürfnisse der neuen Konstellation so aufeinander abgestimmt werden, dass es „passt“ und Sie effektiv arbeiten können?

Themen sind u.a. Organisation, Führungsstil, Teamarbeit, Kommunikation.

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat

Rotebühlplatz 10

70173 Stuttgart

Tel.: 0711 21 49 - 5 07

www.elk-wue.de/service/

[vernetzte-Beratung#service](https://www.facebook.com/vernetzte-Beratung#service)

Seminarbeitrag:

53,00 Euro (für die Mitarbeitende im Dekanatamt)

Teilnehmerzahl:

max. 14 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach

Grüninger Str. 25

70599 Stuttgart

www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger

Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung

gemeindebuero@elk-wue.de

GB-03/3

Grundkurs Gemeindebüro für Sekretär*innen und AGL

Montag, 18. – Mittwoch, 20. November 2024

Beginn: Montag 9.30 Uhr, Ende: Mittwoch 17.00 Uhr

Ergänzt durch die online-Fortbildungstage
3. Dezember 2024 und 16. Januar 2025

Zielgruppe:

- Sekretär*innen
- Assistent*innen der Gemeindeleitung
Erste Erfahrungen im Gemeindebüro
sind erforderlich!

Referentinnen:

Sabine Klein
Gemeindesekretärin und Kirchen-
pflegerin, Nufringen
Susanne Gräber
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart
Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat Stuttgart,
Vernetzte Beratung

Anmeldung

Anmeldeschluss:
nicht festgelegt



Seminarziele

Der Kurs vermittelt die grundlegenden Kenntnisse für die Arbeit im Pfarrbüro:

- Sie lernen die Strukturen der Evangelischen Landeskirche in Württemberg kennen.
- Sie erfahren, worauf es beim Bearbeiten der Statistik ankommt und üben, wie Kasualien zu bearbeiten und Verzeichnisse zu führen sind.
- Schriftgutverwaltung steht auf dem Programm, damit Sie wissen, was Sie wo und wie lange aufbewahren müssen.
- Dazu gehören auch die Regelungen, die den Umgang mit den KGR-Protokollen betreffen.
- Sie werden mit dem kirchlichen Meldewesen vertraut gemacht, um in Fragen der Gemeindegliederverwaltung und Veröffentlichung von Daten Bescheid zu wissen.
- Darüber hinaus befassen Sie sich mit dem Berufsbild der Gemeindesekretärin, der Assistentin der Gemeindeleitung und mit den wesentlichen Aspekten der kirchlichen Anstellungsordnung.
- Dazu kommen berufspraktische Hinweise zu Büroorganisation und Terminverwaltung in der Kirchengemeinde.
- Eine theologische Einheit rundet den Kurs ab.

Hinweis: Dieses Seminar wird auch angeboten
am:

12. - 14. Februar / 7. März / 11. April 2024

14. - 16. Juni / 9. Juli / 23. September 2024

Kontakt:

Ev. Oberkirchenrat
Rotebühlplatz 10
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 21 49 - 5 07
www.elk-wue.de/service/
vernetzte-Beratung#service

Seminarbeitrag:

300,00 Euro (incl. Übernachtung und Verpflegung)

Teilnehmerzahl:

max. 18 Personen

Seminarort:

Ev. Tagungszentrum Haus Birkach
Grüninger Str. 25
70599 Stuttgart
www.hausbirkach.de

Seminarleitung:

Ute Berger
Ev. Oberkirchenrat, Vernetzte Beratung
gemeindebuero@elk-wue.de



**Interne Fortbildungsangebote
und Seminare für den Bereich**

Hinweise

Hinweise für alle Seminare


Wie melde ich mich an?

Für Oberkirchenrat-Mitarbeitende

Bitte verwenden Sie **NICHT** den Link auf der jeweiligen Angebotsseite im Fortbildungsprogramm.

- Sollten Sie sich für ein Angebot interessieren, so suchen Sie bitte das Gespräch mit Ihrer/Ihrem Vorgesetzten. Eine Anmeldung zu der jeweiligen Fortbildung geschieht in enger Abstimmung mit Ihrer Führungskraft. Im Gespräch mit Ihrer/Ihrem Vorgesetzten besprechen Sie Ihre Lernziele und wie es gelingen kann, das Gelernte im Alltag anzuwenden.
- Sie füllen den digitalen Antrag auf Fort- und Weiterbildung als Doxis-Workflow vollständig aus. Der Antrag wird danach der Führungskraft zur Genehmigung weitergeleitet und anschließend dem Personalreferat zur Anmeldung vorgelegt.

Für Mitarbeitende in Kirchengemeinden und Kirchenbezirken sowie in anderen Werken, Diensten, Einrichtungen oder Organisationen der Landeskirche

- Sollten Sie sich für ein Angebot interessieren, so nutzen Sie bitte nach dem Gespräch mit Ihrer/Ihrem Vorgesetzten für Ihre Anmeldung direkt den Link  auf der jeweiligen Angebotsseite im Fortbildungsprogramm. Bitte vermerken Sie bei der Anmeldung, wenn nötig die Seminarnummer.

Die Plätze werden immer in der Reihenfolge des Eingangs der Anmeldung vergeben. Der Rücktritt vom Seminar aus zwingenden dienstlichen oder persönlichen Gründen sollte möglichst frühzeitig gemeldet werden.

Hinweise für alle Seminare

Wenn Sie mit dem eigenen PKW anreisen, lassen Sie bitte die Dienstreise durch Ihrem Dienstvorgesetzten genehmigen. Nur dann ist Versicherungsschutz eines eventuellen Eigenschadens durch die landeskirchliche Dienstreisefahrzeugversicherung gegeben.

Datenschutz

Die Daten der Teilnehmenden werden sorgfältig geschützt. Sie dienen zur Abwicklung des Buchungsvorgangs. Weiter werden die Daten zum Versenden von Informationsmaterial des Veranstalters verwendet. Darüber hinaus werden persönliche Daten nicht an Dritte weitergegeben. Auf Listen, die den Teilnehmenden vor Beginn der Veranstaltung zugesandt werden, werden folgende Angaben gemacht: Name, Adresse, Dienststelle, Telefon und E-Mail-Adresse.

Teilnahmebedingungen

Wegen der Mindestteilnehmerzahl und der Kapazität der Tagungseinrichtungen können nicht immer alle im Fortbildungsangebote wie vorgesehen realisiert werden.

Bei Absage einer Teilnehmerin oder eines Teilnehmers nach dem Anmeldeschluss müssen wir für kostenpflichtige Angebote folgende Ausfallgebühr erheben:

- bis 14 Tage vor Beginn der Tagung 60 % des Tagungsbeitrags
- ab 13 Tage vor Beginn der Tagung 80 % des Tagungsbeitrags
- ab 7 Tage vor Beginn der Tagung 100 % des Tagungsbeitrags.

Wenn der Seminarplatz noch belegt werden kann, ist eine Bearbeitungsgebühr von 60,00 € zu bezahlen. Bei Nichterscheinen muss der volle Betrag bezahlt werden.

Für alle Seminare der Vereinigung Evangelischer Kirchenpfleger und Kirchenpflegerinnen und des Verbands der Verwaltungsmitarbeitenden:

Anmeldebestätigung

Für alle mehrtägigen Seminare wird innerhalb von drei Wochen nach dem beim jeweiligen Seminar angegebenen Anmeldeschluss eine Zusage bzw. Absage erteilt. Bitte sehen Sie von früheren Nachfragen ab. Bei kostenpflichtigen Angeboten erhalten Sie vor Beginn der Veranstaltung eine Rechnung. Diese gilt gleichzeitig als Bestätigung für die Teilnahme.

Bei der Teilnahme zu den Seminaren haben die Mitglieder des Verbandes und der Kirchenpflegervereinigung den Vorrang, wenn mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze zur Verfügung stehen.

Bei Anmeldung für Anreise am Vorabend und Nichterscheinen muss der Kostenteil vom 90,00 € trotzdem bezahlt werden. Nehmen Teilnehmende eine Übernachtungsmöglichkeit nicht wahr, obwohl sie bereitgestellt ist, kann kein Nachlass auf den Tagungspreis gewährt werden. Dies gilt auch für nicht in Anspruch genommene Mahlzeiten.

Ihre Anregungen zu einzelnen Seminarinhalten oder zur Fort- und Weiterbildungsarbeit insgesamt nehmen wir gerne auf.

Bitte senden Sie diese an  fortbildungsangebote@elk-wue.de